



รายงานการประเมินตนเอง

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ประจำปีการศึกษา 2555

1 มิถุนายน พ.ศ. 2555 – 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2556

คำนำ วิทยาลัยการบริหารและจัดการ

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report - SAR) เป็นส่วนหนึ่ง ของการประกันคุณภาพการศึกษา ที่กำหนดให้มีระบบและกลไกในการควบคุม ตรวจสอบ และประเมินการดำเนินงาน โดยการกำหนดพันธกิจของส่วนงานวิชาการบรรจุอยู่ในแต่ละองค์ประกอบคุณภาพตั้ง ตั้งแต่องค์ประกอบที่ 1-9 และตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด จำนวน 23 ตัวบ่งชี้ เพื่อเป็นหลักประกันแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และสังคม ให้มั่นใจได้ว่า วิทยาลัยการบริหารและจัดการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สามารถให้ผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพได้

รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ เป็นเอกสารที่บุคลากรของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ ได้ดำเนินการจัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 (1 มิถุนายน พ.ศ.2555 – 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2556)

(.....)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิระเสกข์ ตรีเมธสุนทร
คณบดีวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
(วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2556)

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	i
สารบัญ	ii
บทสรุปผู้บริหาร	1
◆ ข้อมูลทั่วไป	1
◆ ประเด็นที่ต้องพัฒนาเป็นกรณีเร่งด่วน	1
◆ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2555	1
◆ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2554	3
◆ จุดแข็ง แนวทางเสริม จุดที่ควรพัฒนา แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง ของแต่ละองค์ประกอบ ในปีการศึกษา 2554 และผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2555 ตามข้อเสนอแนะ	3
ส่วนที่ 1 : ข้อมูลเบื้องต้นของวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ	9
1. ที่ตั้ง	10
2. ประวัติความเป็นมา	10
ตราประจำวิทยาลัย ดอกไม้ประจำวิทยาลัย สีประจำวิทยาลัย	
3. ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ ภารกิจ วัตถุประสงค์	11
4. โครงสร้างองค์กร/แผนภูมิการบริหารงาน	12
5. บุคลากร	13
6. จำนวนอาจารย์ประจำ	13
7. หลักสูตร	13
8. นักศึกษา	14
9. งบประมาณ	15
10. สภาพทางกายภาพ	15
11. ระบบประกันคุณภาพการศึกษา	15
12. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2554	16
ส่วนที่ 2 : ผลการดำเนินงาน ตามตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบคุณภาพ	17
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	18
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	18
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต	22
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	22
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	26
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	28
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	29
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	34
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	37
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7	40
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8	43

ตัวบ่งชี้ สมศ.1	45
ตัวบ่งชี้ สมศ.2	47
ตัวบ่งชี้ สมศ.3	48
ตัวบ่งชี้ สมศ.4	51
ตัวบ่งชี้ สมศ.14	54
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	57
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	57
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	59
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	62
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	62
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	65
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	68
ตัวบ่งชี้ สมศ.5	70
ตัวบ่งชี้ สมศ.6	73
ตัวบ่งชี้ สมศ.7	75
องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม	77
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	77
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	79
ตัวบ่งชี้ สมศ.8	81
ตัวบ่งชี้ สมศ.9	82
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	85
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	85
ตัวบ่งชี้ สมศ.10	87
ตัวบ่งชี้ สมศ.11	89
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ	91
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	91
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2	94
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3	96
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	100
ตัวบ่งชี้ สมศ.12	103
ตัวบ่งชี้ สมศ.13	105
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ	109
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	109
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	112
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	112
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1.1	117
ตัวบ่งชี้ สมศ.15	118

ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมินและทิศทางการพัฒนา	120
ตาราง ส1	121
ตาราง ส2	123
ตาราง ส3	124
ตาราง ส4	126
ตาราง ส5	128
จุดแข็ง แนวทางเสริม จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางแก้ไข/ปรับปรุง	130
ภาคผนวก	134
1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันปีการศึกษา 2555	135
2. ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ประจำปีการศึกษา 2555	138

บทสรุปผู้บริหาร

1. ข้อมูลทั่วไป

ประวัติความเป็นมาของการก่อตั้งและพัฒนาวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้รับการจัดตั้งตามประกาศ สถาบันฯ เรื่องการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานวิชาการ ในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2553 และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาหน้า 69 เล่มที่ 127 ตอนพิเศษ 16 ง เมื่อ 1 กุมภาพันธ์ 2553 ตามประกาศสถาบัน เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 โดยให้มีหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการทางด้านบริหารธุรกิจและวิทยาการจัดการรวมทั้งการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ในปัจจุบัน วิทยาลัยการบริหารและการจัดการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทั้งในด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน การวิจัย ทำให้บัณฑิตที่จบการศึกษาเป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับจากภาครัฐและเอกชนเป็นอย่างดี สาขาวิชาได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยในด้านการบริหารและการจัดการให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสามารถผลิตนักบริหารทั้งในระดับปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาเอกที่มีคุณภาพ ในปัจจุบัน มีคณาจารย์จำนวน 23 คน และบุคลากรที่สนับสนุนงานด้านวิชาการจำนวน 10 คน เพื่อดำเนินการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปีพุทธศักราช 2555 มีจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี รวมทั้งสิ้น 686 คน ปริญญาโท 397 คน และปริญญาเอก 86 คน

2. ประเด็นที่ต้องพัฒนาเป็นกรณีเร่งด่วน

วิทยาลัยควรมีการบูรณาการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย โดยมีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการวิชาการ และมีการนำผลประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย

3. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2555 ตามองค์ประกอบคุณภาพ โดยสรุป (คะแนนเต็ม 5)

สรุปตามองค์ประกอบคุณภาพ 9 ด้านและตัวบ่งชี้ที่ใช้ประเมินคุณภาพตามองค์ประกอบ

ในปีการศึกษา 2555 วิทยาลัยการบริหารและการจัดการมีผลการดำเนินงานอยู่ในเกณฑ์ดี มาก (คะแนนเฉลี่ย 4.62 จาก 5) ซึ่งเมื่อพิจารณาแยกตามประเภทได้ผลดังนี้

เมื่อพิจารณาตามองค์ประกอบคุณภาพ 9 องค์ประกอบ 23 ตัวบ่งชี้ (ตาม สกอ.) ในการประเมินครั้งนี้ พบว่ามีองค์ประกอบอยู่ในเกณฑ์ดีมาก 5 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 (ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน เฉลี่ย 5) องค์ประกอบที่ 6 (การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เฉลี่ย 4.67) องค์ประกอบที่ 7 (การบริหารและการจัดการ เฉลี่ย 4.65) องค์ประกอบที่ 8 (การเงิน เฉลี่ย 5) และองค์ประกอบที่ 9 (ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ เฉลี่ย 5) องค์ประกอบที่อยู่ในเกณฑ์ดี 4 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 2 (การผลิตบัณฑิต เฉลี่ย 4.35) องค์ประกอบที่ 3 (กิจกรรมพัฒนานักศึกษา เฉลี่ย 4.50) องค์ประกอบที่ 4 (การวิจัย เฉลี่ย 3.89) องค์ประกอบที่ 5 (การบริการทางวิชาการแก่สังคม เฉลี่ย 4.00)

เฉลี่ยรวมทุกองค์ประกอบ อยู่ในระดับดี (คะแนนเฉลี่ย 4.37)

สรุปการประเมินตามมุมมองด้านการบริหารจัดการที่สำคัญและตัวบ่งชี้ตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ

เมื่อพิจารณาตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พบว่า มาตรฐานด้านนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อยู่ในระดับดี (คะแนนเฉลี่ย 4.40) มาตรฐานด้านกระบวนการภายใน อยู่ในระดับดี (คะแนนเฉลี่ย 4.48) มาตรฐานด้านการเงิน อยู่ในระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 5) และมาตรฐานด้านบุคลากรเรียนรู้และนวัตกรรม อยู่ในระดับดี (คะแนนเฉลี่ย 3.97)

เฉลี่ยรวมทุกด้าน อยู่ในระดับดี (คะแนนเฉลี่ย 4.37)

สรุปการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและตัวบ่งชี้ที่ใช้ประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน

เมื่อพิจารณาตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พบว่า มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต อยู่ในระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.69) มาตรฐานด้านการบริหารจัดการอุดมศึกษา ข้อ ก . มาตรฐานด้านธรรมาภิบาลของการบริหารการอุดมศึกษา อยู่ในระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.66) และ ข้อ ข . มาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหารการอุดมศึกษา อยู่ในระดับดี (คะแนนเฉลี่ย 4.36) และ มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้ อยู่ในระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.67)

เฉลี่ยรวมทุกด้าน อยู่ในระดับดี (คะแนนเฉลี่ย 4.37)

สรุปการประเมินตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษาและตัวบ่งชี้ที่ใช้ประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน

เมื่อพิจารณาตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา พบว่า มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา ด้านกายภาพอยู่ในระดับพอใช้ (คะแนนเฉลี่ย 3.00) ด้านวิชาการอยู่ในระดับดี (คะแนนเฉลี่ย 4.24) ด้านการเงินอยู่ในระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 5) และด้านการบริหารจัดการอยู่ในระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.75)

มาตรฐานด้านการดำเนินการตามภารกิจของสถาบันอุดมศึกษา ด้านการผลิตบัณฑิต อยู่ในระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.68) ด้านการวิจัยอยู่ในระดับดี (คะแนนเฉลี่ย 3.89) ด้านการให้บริการวิชาการแก่สังคมอยู่ในระดับดี (คะแนนเฉลี่ย 4.00) และด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมอยู่ในระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.67)

เฉลี่ยรวมทุกด้าน อยู่ในระดับดี (คะแนนเฉลี่ย 4.37)

4. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2554

ในปีการศึกษา 2554 ที่ผ่านมา วิทยาลัยการบริหารและจัดการ มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ในภาพรวมอยู่ระดับพอใช้ (คะแนนเฉลี่ย 3.44) ดังนี้

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน (คะแนนเต็ม 5)			
	ตามตัวบ่งชี้ สกอ.		ตามตัวบ่งชี้ สกอ. + สถาบัน	
	สถาบันประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน	สถาบันประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	5.00	4.00	5.00	5.00
2. การผลิตบัณฑิต	4.80	3.43	4.29	4.09
3. กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	5.00	3.50	5.00	5.00
4. การวิจัย	3.98	3.25	4.33	4.56
5. การบริการวิชาการแก่สังคม	5.00	3.50	5.00	5.00
6. การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	5.00	3.00	5.00	5.00
7. การบริหารและการจัดการ	5.00	3.75	5.00	4.61
8. การเงินและงบประมาณ	5.00	3.00	5.00	5.00
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	5.00	3.00	5.00	4.00
รวม	4.80	3.44	4.66	4.52

5. จุดแข็ง จุดอ่อน และข้อเสนอแนะของแต่ละองค์ประกอบในปีการศึกษา 2554 และผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2555 ตามข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
-	-
-	-

ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2555 ตามข้อเสนอแนะ

- มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ การดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา พร้อมรายงานคณะกรรมการส่วนงานวิชาการ

องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. ขาดแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และ	1. จัดทำแผนการบริหารและการพัฒนาฯ อย่างเป็น

บุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	ระบบและต่อเนื่อง รวมทั้งมีการประเมินผลความสำเร็จของแผนฯ และนำผลการประเมินไปปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
2. ขาดการประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการประเมินตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	2. ควรมีการประชุมของคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรเพื่อประเมินการดำเนินงานของหลักสูตร
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
	ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
1. ขนาดและจำนวนห้องเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวกทั้งในการสอนการเรียนและการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ไม่สอดคล้องและไม่เพียงพอ	2. ควรมีการวางแผนและนำเสนอแผนในการพัฒนาคุณภาพของวิทยาลัยฯ และขอสนับสนุนจากสถาบันต่อการเป็นวิทยาลัยกลุ่ม ค1 (เน้นการวิจัยและบัณฑิตศึกษา)

ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2555 ตามข้อเสนอแนะ

วิทยาลัยการบริหารและจัดการได้มีการวางแผนและดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. มีการสนับสนุนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก จำนวน 3 คน
2. มีการเปิดรับสมัครอาจารย์ระดับปริญญาเอก 1 ตำแหน่ง

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนานิสิตนักศึกษา

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ขาดผลการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	ควรมีการประเมินผลความสำเร็จและวางแผนการพัฒนานักศึกษาอย่างเป็นระบบ

ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2555 ตามข้อเสนอแนะ

1. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา เช่น website, Facebook, twitter
2. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา เช่น โครงการสัมมนาฝึกงาน เป็นต้น
3. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า เช่น การประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการประชาสัมพันธ์กับศิษย์เก่า เป็นต้น
4. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า เช่น โครงการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อรองรับ AEC เป็นต้น
5. มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายใน สถาบันและระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน เช่น โครงการส่งเสริมสุขภาพแก่นักศึกษา เป็นต้น
6. มีการวางแผนการประสานงานศิษย์เก่าพร้อมทั้งสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบัน ระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน

7. มีการวางแผนในการจัดโครงการในปีการศึกษา 2556 เช่น โครงการบำเพ็ญประโยชน์ เรื่อง บริหารร่วมใจ ปันน้ำใจให้น้อง โครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม และโครงการส่งเสริมสุขภาพนักศึกษา เป็นต้น

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. มีจำนวนอาจารย์ที่ทำผลงานวิจัยเฉพาะกลุ่ม	1. ควรมีการส่งเสริมให้อาจารย์ทุกท่านเข้าร่วมทำงานวิจัยอย่างทั่วถึง และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติให้มากขึ้น
2. ขาดการนำผลงานวิจัยไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับหน่วยงานภายนอก	2. ควรมีการสร้างผลงานวิจัยที่เกิดประโยชน์ต่อชุมชนภายนอกและมีผลการนำไปใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายนอกที่ชัดเจน

ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2555 ตามข้อเสนอแนะ

1. มีการส่งเสริมให้อาจารย์ทุกท่านเข้าร่วมทำงานวิจัยอย่างทั่วถึง
2. มีการของบประมาณรายได้ในปีการศึกษา 2555 เป็นเงิน 337,415.28 บาทต่ออาจารย์ประจำเพิ่มขึ้นจากปี 2554 ที่ได้เพียง 69,588 บาทต่ออาจารย์ประจำ

องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
วิทยาลัยมีศักยภาพสูงในการให้บริการทางวิชาการที่มีความหลากหลาย บนพื้นฐานเทคโนโลยี	การดำเนินการทางวิชาการแก่สังคมขอวิทยาลัยยังไม่มีความหลากหลายในรูปแบบที่อยู่บนพื้นฐานเทคโนโลยี รวมทั้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้บริการยังมีจำนวนจำกัด ดังนั้นวิทยาลัยควรวิเคราะห์เพื่อกำหนดทิศทางการให้บริการให้มีความหลากหลายยิ่งขึ้น โดยการมีส่วนร่วมของคณาจารย์และบุคลากรมากยิ่งขึ้น
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
-	-

ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2555 ตามข้อเสนอแนะ

1. มีการบูรณาการบริการวิชาการแก่สังคมกับการจัดการเรียนการสอน เช่น
 - โครงการเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการจัดการ
 - โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรคอมพิวเตอร์เบื้องต้นสำหรับบริหารจัดการ
 - โครงการฝึกอบรมการสร้างเยาวชนผู้ประกอบการ (JSMEs)
 - โครงการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมนานาชาติในประเทศไทย (The 2012 Asia-Pacific Productivity Conference)

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
-	-

ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2555 ตามข้อเสนอแนะ

1. มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา เช่น โครงการไหว้ครู โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555 โครงการทำบุญ และพิธีคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยการบริหารและจัดการ และโครงการสัมมนาการบริหารงานทางธุรกิจ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
2. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. วิทยาลัยให้ความสำคัญกับจัดการความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาลในวงจำกัด ทำให้มีความเสี่ยงในการบริหารจัดการและการบริหารงาน	1. ควรดำเนินการวิเคราะห์เพื่อกำหนดความเสี่ยงในการบริหารจัดการในพันธกิจสำคัญของวิทยาลัย รวมทั้งกำหนดแผนบริหารความเสี่ยงดังกล่าวให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและจัดการ
-	2. วิทยาลัยมีการประเมินการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล ดังนั้นผู้บริหารควมนำผลการประเมินมาปรับปรุงการบริหารงานในแต่ละประเด็น รวมทั้งมีการติดตาม

ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2555 ตามข้อเสนอแนะ

1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดแผนและทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผน เช่น แผนกลยุทธ์วิทยาลัยฯ แผนรับรองประจำปี แผนกลยุทธ์ทางการเงิน และแผนพัฒนาบุคลากร และยังได้นำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาส่วนวิชาการ
2. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานส่วนงานวิชาการไปยังบุคลากรในส่วนงานวิชาการ

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
วิทยาลัยอ้างอิง “ยุทธศาสตร์การเงิน” ของสถาบันฯ แต่ไม่มี “ยุทธศาสตร์การเงิน” ระดับวิทยาลัย	วิทยาลัยควรดำเนินการจัดทำ “ยุทธศาสตร์การเงิน” ของวิทยาลัย โดยครอบคลุมประเด็น แนวทางการสร้างรายได้พิเศษที่นอกเหนือจากรายได้ประจำจากค่าลงทะเบียนของนักศึกษา และควรกำหนดแนวทางการบริหารการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2555 ตามข้อเสนอแนะ

1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินระดับวิทยาลัยฯ ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน
2. มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจ และการพัฒนาส่วนงานวิชาการและบุคลากร

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. วิทยาลัยมีระบบสารสนเทศ แต่ยังไม่สามารถตอบสนองระบบประกันคุณภาพการศึกษาทั้ง 9 องค์ประกอบได้	1. วิทยาลัยควรพัฒนาระบบสารสนเทศที่นอกเหนือจากระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการให้ตอบสนองระบบประกันคุณภาพการศึกษา โดยอาจใช้เป็นลักษณะ การรวบรวมการติดตาม และวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษา
2. วิทยาลัยยังไม่สามารถแสดงให้เห็นแนวทางปฏิบัติที่ดีของการประกันคุณภาพการศึกษา	2. วิทยาลัยควรดำเนินงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัย เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์การประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2555 ตามข้อเสนอแนะ

1. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องประกันคุณภาพการศึกษากายใน โดยได้จัดโครงการอบรมและศึกษาดูงานประกอบการอบรมด้านประกันคุณภาพ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี และมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรตระหนักในความรับผิดชอบร่วมกันในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่าง สายวิชาการ สายสนับสนุน และนักศึกษา

2. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างคณะต่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน เช่น การเข้าร่วมเครือข่ายแล ะกิจกรรม ณ คณะพลังงานสิ่งแวดล้อมและวัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
3. มีการนำผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้

ส่วนที่ 1

ข้อมูลเบื้องต้น

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ประจำปีการศึกษา 2555

1. ที่ตั้งวิทยาลัยการบริหารและจัดการ

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 1 ซอยฉลองกรุง 1 แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520 โทรศัพท์ 023298460 โทรสาร 029328461 website: www.amc.kmitl.ac.th

2. ประวัติความเป็นมา

ประวัติความเป็นมาของการก่อตั้งและพัฒนาวิทยาลัยการบริหารและจัดการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้รับการจัดตั้งตามประกาศ สถาบันฯ เรื่องการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานวิชาการ ในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2553 และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาหน้า 69 เล่มที่ 127 ตอนพิเศษ 16ง เมื่อ 1 กุมภาพันธ์ 2553 ตามประกาศสถาบัน เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 โดยให้มีหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการทางด้านบริหารธุรกิจและวิทยาการจัดการรวมทั้งการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ในปัจจุบัน วิทยาลัยการบริหารและจัดการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทั้งในด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน การวิจัย ทำให้บัณฑิตที่จบการศึกษาเป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับจากภาครัฐและเอกชนเป็นอย่างดี สาขาวิชาได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยในด้านการบริหารและจัดการให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสามารถผลิตนักบริหารทั้งในระดับปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาเอกที่มีคุณภาพ ในปัจจุบัน มีคณาจารย์จำนวน 23 คน และบุคลากรที่สนับสนุนงานด้านวิชาการจำนวน 10 คน เพื่อดำเนินการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปีพุทธศักราช 2555 มีจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี รวมทั้งสิ้น 686 คน ปริญญาโท 397 คน และปริญญาเอก 86 คน

ตราประจำวิทยาลัย คือ



ดอกไม้ประจำ วิทยาลัย คือ ดอกเฟื่องฟ้า

สีประจำวิทยาลัย คือ สีฟ้า

3. ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้กำหนดวิสัยทัศน์ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแนวนโยบาย เพื่อใช้ในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

ปรัชญา

การศึกษาวิจัยบริการวิชาการและส่งเสริม พัฒนาสังคมไทยด้านการบริหารและจัดการ ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อเป็นรากฐานที่มั่นคงของระบบเศรษฐกิจ

ปณิธาน

มุ่งมั่นผลิตอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อความเป็นเลิศทางด้านการบริหารและจัดการ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีรวมทั้ง สร้างจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม

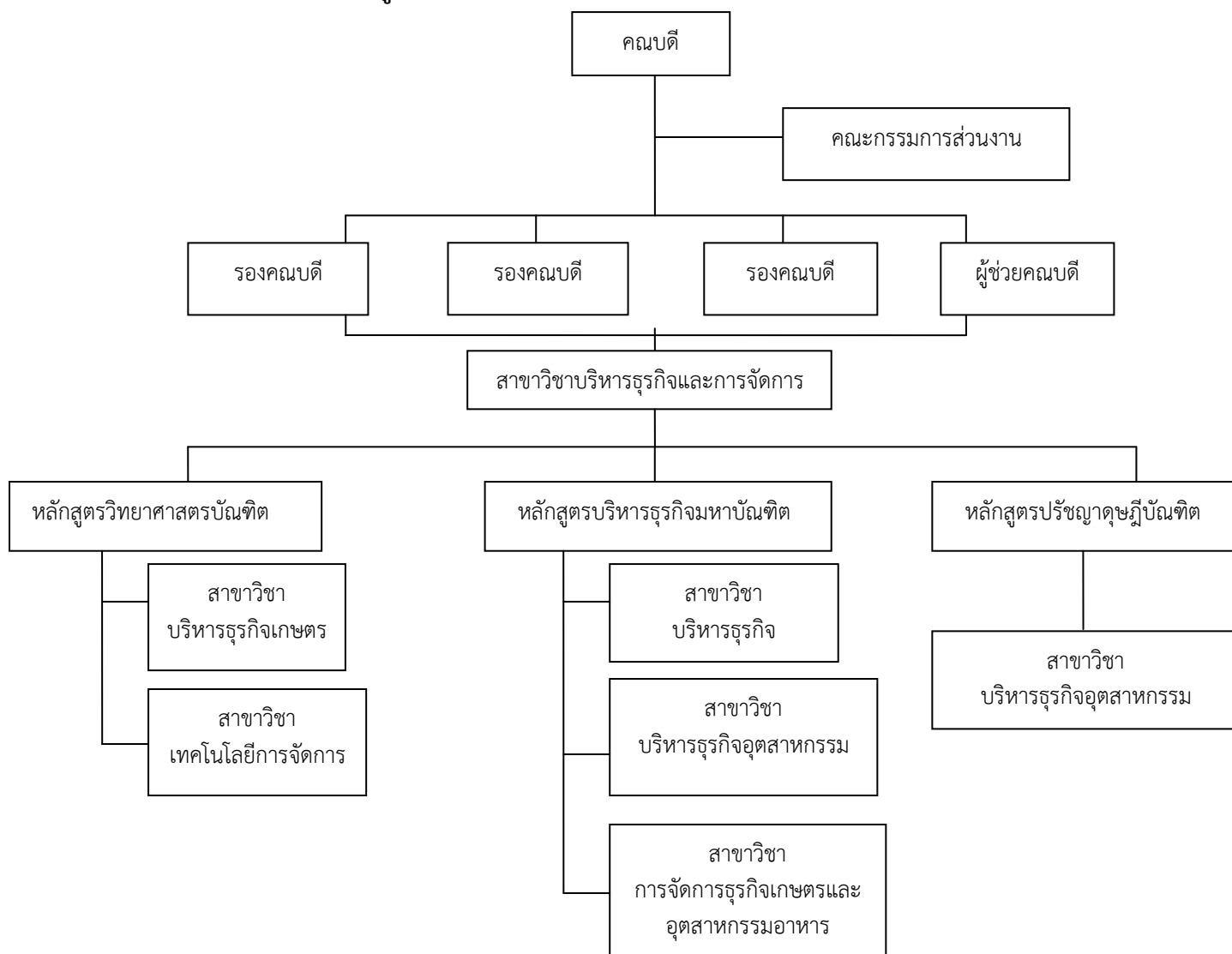
วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำด้านการบริหารและจัดการด้วยเทคโนโลยีในระดับสากล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อตอบสนองนโยบายของสถาบันในการเป็นองค์กรทางด้านงานวิจัยในระดับปริญญาตรีและศึกษาด้านบัณฑิต
2. เพื่อจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาด้านการบริหารและจัดการ
3. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานการสร้างหลักสูตรควบ ปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาโทควบปริญญาเอก
4. เพื่อจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในระดับปริญญาตรีด้านการบริหารและเศรษฐศาสตร์ ให้กับทุกหลักสูตรภายในสถาบันฯ อย่างมีคุณภาพ
5. เพื่อให้บริการทางวิชาการและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสถาบันฯ ให้มีความรู้ความสามารถทางด้านการบริหารและจัดการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งสาขาที่เกี่ยวข้องในระดับต่าง ๆ
6. เพื่อตอบสนองกับหน่วยงานหรือบุคลากรโดยทั่วไปที่อยู่บริเวณใกล้เคียงกับสถาบันฯ ในการพัฒนาความรู้ ความสามารถในด้านการบริหารและจัดการ
7. เพื่อส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ด้วยการบริหารและจัดการร่วมกับภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับสังคมอย่างยั่งยืน
8. เพื่อนำงานวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาทำให้เกิดประโยชน์ทางการ บริหารและจัดการรวมถึงการปรับปรุงศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ (UMI) ของสถาบันฯ ให้เป็นประโยชน์กับนักศึกษาใน การฝึกงาน และปฏิบัติงานจริงเพื่อให้เกิดธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ที่เป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติต่อไป

4. โครงสร้างองค์กร / แผนภูมิการบริหารงาน



5. ผู้ดำรงตำแหน่งในผังองค์กร

- | | |
|---|--------------------------------|
| 4.1 คณบดี | ผศ.ดร.จิระเสกข์ ตริเมธสุนทร |
| 4.2 รองคณบดี | ผศ.ดร.ณัฐวุฒิ โรจนันันรุตติกุล |
| 4.3 รองคณบดี | อาจารย์ทัศนัย ปราณี |
| 4.4 รองคณบดี | ผศ.ดร.โอปอล์ สุวรรณเมฆ |
| 4.5 ผู้ช่วยคณบดี | อาจารย์ปรเมศร์ อัครเรืองพิภพ |
| 4.6 ประธานบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจเกษตร | อาจารย์ปรเมศร์ อัครเรืองพิภพ |
| 4.7 ประธานบริหารหลักสูตรเทคโนโลยีการจัดการ | ดร.มณฑาจุฬา สุวัฒน์ดิถล |
| 4.8 ประธานบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต | รศ.อมรศรี ตันพิพัฒน์ |
| 4.9 ประธานบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร | ผศ.ดร.โอปอล์ สุวรรณเมฆ |
| 4.10 ประธานบริหารหลักสูตรบริหารมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม | ผศ.ดร.ณัฐวุฒิ โรจนันันรุตติกุล |
| 4.11 ประธานบริหารหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม | ดร.วินัย ปัญจขจรศักดิ์ |

6. บุคลากร

ในปีการศึกษา 2555 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีจำนวนบุคลากรทั้งหมด 33 คน เป็นอาจารย์ประจำทั้งหมด 23 คน ปฏิบัติงานจริง 22 คน ลาศึกษาต่อ 1 คน และสายสนับสนุน 10 คน จำแนกตามประเภทบุคคล ดังแสดงในตารางที่ 1 และจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด จำแนกตามตำแหน่งวิชาการ และวุฒิการศึกษา ดังแสดงในตารางที่ 2

ตารางที่ 1 จำนวนบุคลากรประจำปีการศึกษา 2555 จำแนกตามประเภทบุคลากร

ประเภทบุคลากร	อาจารย์ประจำ (ปฏิบัติงานจริง)	ลาศึกษาต่อ (เต็มเวลา)	อาจารย์ประจำทั้งหมด	นักวิจัย	สายสนับสนุน	บุคลากรทั้งหมด
ข้าราชการ	9	-	9	-	3	12
ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-
พนักงานสถาบันฯ เงินงปม.	7	1	8	-	1	9
พนักงานสถาบันฯ เงินรายได้	-	-	-	-	3	3
พนักงานฯ ม.กำกับ (เปลี่ยนสถานสภาพ)	6	-	6	-	-	6
ลูกจ้างเงินรายได้(ชั่วคราว)	-	-	-	-	3	3
รวม	22	1	23	-	10	33

ตารางที่ 2 จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ประจำปีการศึกษา 2555 จำแนกตามตำแหน่งวิชาการ และวุฒิการศึกษา

สาขาวิชา	ตำแหน่งทางวิชาการ					วุฒิการศึกษา			
	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.	รวม	ตรี	โท	เอก	รวม
สาขาวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ	6	9	8	-	23	-	11	12	23
รวม	6	9	8	-	23	-	11	12	23

**ข้อมูล ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2555 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2556

7. หลักสูตร

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้ดำเนินการเปิดสอนหลักสูตรทั้งในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ประจำปีการศึกษา 2555 รวมทั้งรวม 6 หลักสูตร โดยมีหลักสูตรที่เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 โดยจำแนกตามรายละเอียด ดังแสดงในตารางที่ 3

ตารางที่ 3 จำนวนหลักสูตรที่เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (TQF) และตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 ประจำปีการศึกษา 2555 ของคณะ/ วิทยาลัย/ วิทยาเขต

จำนวนหลักสูตรที่เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน TQF วิทยาลัยการบริหารและจัดการ								
ที่	สาขาวิชา ของหลักสูตร	จำนวน หลักสูตร ทั้งหมด	หลักสูตรที่เป็นไปตามกรอบ TQF					
			สกอ. แจ้งผลการรับทราบ แล้ว			ได้รับการอนุมัติจากสภา สถาบัน		
			ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก
1	สาขาวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ	6	2	3	1	2	3	1
2								
3								
รวม		6	2	3	1	2	3	1

หมายเหตุ : - ข้อมูล ณ วันที่ 29 มีนาคม 2556
- หลักสูตร TQF หมายถึงหลักสูตรที่เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน TQF และเกณฑ์มาตรฐาน 48 ได้รับการอนุมัติจากสภาสถาบันแล้ว

8. นักศึกษา

จำนวนนักศึกษาทั้งหมดของ วิทยาลัยการบริหารและจัดการ ในปีการศึกษา 2555 มีจำนวนทั้งสิ้น 1169 คน โดยในระดับปริญญาตรีมีจำนวน 686 คน ในระดับปริญญาโทมีจำนวน 397 คน และในระดับปริญญาเอกมีจำนวน 86 คน ซึ่งในปีการศึกษา 2555 มีนักศึกษาเข้าใหม่ จำนวน 446 คน และผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2554 จำนวน 275 คน ดังแสดงในตารางที่ 4

ตารางที่ 4 จำนวนนักศึกษารับเข้าและนักศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา 2555 และนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2554 จำแนกตามสาขาวิชา

สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษา					
	รับเข้าใหม่ ปีการศึกษา 2555	ทั้งหมด				สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2554
		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม	
สาขาวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ	446	189	216	41	446	275
รวม	446	189	216	41	446	275

ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2556

9. งบประมาณ

ในปีงบประมาณ 2555 วิทยาลัยการบริหารและจัดการ มีรายรับและรายจ่าย สามารถแสดงเป็น 2 ตาราง คือ ตารางแสดงรายรับและรายจ่าย กรณีรวมค่าเสื่อมราคา (ตารางที่ 5) และตารางแสดงรายรับและรายจ่าย กรณีที่ไม่รวมค่าเสื่อมราคา (รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง) (ตารางที่ 6)

ตารางที่ 5 งบรายได้และค่าใช้จ่าย (รวมค่าเสื่อมราคา) ในปีงบประมาณ 2555

รายการ		ปีงบประมาณ 2555		รวมเงิน
		งบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้	
1	รายรับทั้งหมด	18,560,185.76	34,787,814.85	53,348,000.61
2	รายจ่ายทั้งหมด	18,560,185.76	19,521,192.37	38,081,378.13
3	เงินเหลือจ่ายสุทธิ	0	15,266,622.48	15,266,622.48

ตารางที่ 6 งบรายได้และค่าใช้จ่าย (ไม่รวมค่าเสื่อมราคา) ในปีงบประมาณ 2555

รายการ		ปีงบประมาณ 2555		รวมเงิน
		งบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้	
1	รายรับทั้งหมด	18,560,185.76	34,787,814.85	53,348,000.61
2	รายจ่ายทั้งหมด (รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง)	18,567,397.47	19,108,339.82	37,675,737.29
3	เงินเหลือจ่ายสุทธิ	-7,211.71	15,679,475.03	15,672,263.32

10. สภาพทางกายภาพ

อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ชั้น 1, 3 และ 4 โดยมีห้องที่ใช้ดำเนินงานดังนี้

- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 1 จำนวน 2 ห้อง
- ห้องประชุม ชั้น 3 จำนวน 1 ห้อง
- ห้องประชุม ชั้น 4 จำนวน 2 ห้อง
- ห้องจัดการเรียนการสอน ขนาด 50 ที่นั่ง ชั้น 4 จำนวน 7 ห้อง
- ห้องจัดอบรม ชั้น 4 จำนวน 1 ห้อง

11. ระบบประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ

1. การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาให้กับคณาจารย์ ฝายสนับสนุนวิชาการ นักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา และสามารถนำไปใช้ในกิจกรรมวิชาการต่าง ๆ ได้

2. การกำหนดแผนการดำเนินงานทั้งระยะเวลาการดำเนินงาน และเป้าหมายที่ชัดเจน ในการประกันคุณภาพการศึกษา
3. มีการจัดตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพทั้งในระดับวิทยาลัย สาขาวิชา
4. มอบหมายตัวบ่งชี้ให้บุคลากรของวิทยาลัย เพื่อทำการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และมีแนวทางในการดำเนินงาน การพัฒนาปรับปรุงตามตัวบ่งชี้ดังกล่าวต่อไป
5. มีการจัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆในการตอบสนองต่อเป้าหมายของการประกันคุณภาพการศึกษา
6. การส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษานำความรู้จากการประกันคุณภาพการศึกษาไปจัดทำ โครงการ / กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพนักศึกษา โดยมีอาจารย์เป็นที่ปรึกษา
7. การประเมินผลการดำเนินงานในโครงการ/กิจกรรมทุกโครงการ และมีการนำผลการประเมินมาใช้ในการจัดโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป
8. นำข้อที่ควร ปรับปรุงของวิทยาลัยในรายงานการประเมินตนเองการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใต้อาจารย์การศึกษา 2554 มาพิจารณา เพื่อแก้ไขปรับปรุง และกำหนดเป็นนโยบายในปีต่อไป เช่น การจัดทำโครงการที่มุ่งเน้นพันธกิจของวิทยาลัยให้มากขึ้น การบริการวิชาการตามความต้องการของชุมชน หรือ จำนวนเงินวิจัยต่อคน เป็นต้น

12. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2554

ในปีการศึกษา 2554 วิทยาลัยการบริหารและจัดการ ในภาพรวมอยู่ในระดับ พอใช้ (มีคะแนนเฉลี่ย 3.44) มีรายละเอียด ดังนี้

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน (คะแนนเต็ม 5)			
	ตามตัวบ่งชี้ของ สกอ.		ตามตัวบ่งชี้ของ สกอ. + สถาบัน	
	สถาบัน ประเมินตนเอง	กรรมการ ประเมิน	สถาบัน ประเมินตนเอง	กรรมการ ประเมิน
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผน ดำเนินการ	5.00	4.00	5.00	5.00
2. การผลิตบัณฑิต	4.80	3.43	4.29	4.09
3. กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	5.00	3.50	5.00	5.00
4. การวิจัย	3.98	3.25	4.33	4.56
5. การบริการวิชาการแก่สังคม	5.00	3.50	5.00	5.00
6. การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	5.00	3.00	5.00	5.00
7. การบริหารและการจัดการ	5.00	3.75	5.00	4.61
8. การเงินและงบประมาณ	5.00	3.00	5.00	5.00
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	5.00	3.00	5.00	4.00
รวม	4.80	3.44	4.66	4.52

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินงาน
ตามตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบคุณภาพ

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงานแยกตามรายองค์ประกอบคุณภาพการศึกษาภายใน
วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
ประจำปีการศึกษา 2555

องค์ประกอบที่ 1

ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 : กระบวนการพัฒนาแผน (สกอ.)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (1 ต.ค.54 – 30 ก.ย.55)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25547.....ข้อ :4.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25558.....ข้อ :5.....คะแนน

บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25558.....ข้อ :5.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของส่วนงานวิชาการ และสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในส่วนงานวิชาการ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 – 2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2551 – 2554)	✓	
2	มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับส่วนงานวิชาการไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน	✓	
3	มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	✓	
4	มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	✓	
5	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ	✓	
6	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารส่วนงานวิชาการเพื่อพิจารณา	✓	
7	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ เพื่อพิจารณา	✓	

8	มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของ <u>คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ</u> ไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	✓	
---	--	---	--

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง

1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของ ส่วนงานวิชาการ และ สถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรใน ส่วนงานวิชาการ และได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่ม สถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 – 2565) และแผนพัฒนาการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2551 – 2554)

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของ สภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรใน สถาบัน และได้รับความเห็นชอบจาก สภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบันฯ ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่ม สถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 – 2565) และแผนพัฒนาการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2551-2554)

พร้อม หมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 1.1-1/1- 1.1-1/7

2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับ ส่วนงานวิชาการ ไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการ มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับ สถาบัน ไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน โดยส่งให้บุคลากรผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

พร้อม หมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 1.1-2/1- 1.1-2/3

3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการแปลงแผนกลยุทธ์ให้เป็นแผนปฏิบัติการประจำปี มีพันธกิจครบทั้ง 4 ด้าน

พร้อม หมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 1.1-3/1-1.1-3/4

4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการแปลงแผนกลยุทธ์ให้เป็นแผนปฏิบัติการประจำปี มีพันธกิจครบทั้ง 4 ด้าน

พร้อม หมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 1.1-4/1-1.1-4/3

5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ทั้ง 4 พันธกิจ ตามที่ได้กำหนดไว้

พร้อม หมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 1.1-5/1-1.1-5/2

6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหาร ส่วนงานวิชาการ เพื่อพิจารณา

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการ มีการรายงานผลต่ออธิการบดีทุกรอบเดือน และประชุมรายงานผลรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน ต่อ สภาสถาบัน

พร้อม หมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 1.1-6/1- 1.1-6/4

7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อ คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ เพื่อพิจารณา

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ และรายงานต่อคณะกรรมการประจำ ส่วนงานวิชาการ

พร้อม หมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 1.1-7

8. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ ไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการมีผลการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการไปดำเนินการปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีต่อไป

พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 1.1-8/1-1.1-8/2

รายการเอกสารหลักฐาน

1.1-1/1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ (พ.ศ.2554-2559) ลงวันที่ 26 ม.ค.54
1.1-1/2	รายงานการประชุมคณะกรรมการส่วนงานวิชาการวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 6/2555 เรื่องพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินการคำรับรองประจำปีงบประมาณ 2555
1.1-1/3	บันทึกข้อความ ส่ง ร่างแผนกลยุทธ์วิทยาลัยฯ ลงวันที่ 25 ก.ค.54
1.1-1/4	หนังสือ การมอบหมายงานของส่วนแผนงาน (คำสั่งสถาบันฯ ที่ 01772/2554(1) เรื่อง การมอบหมายงานให้ส่วนแผนงานเพื่อให้บริการส่วนงานวิชาการ (วิทยาลัย) และส่วนงานอื่น ๆ ลงวันที่ 10 พ.ย.54)
1.1-1/5	แผนภูมิความเชื่อมโยงรัฐบาล - สถาบันฯ - วิทยาลัยฯ
1.1-1/6	แผนกลยุทธ์ของสถาบันฯ พ.ศ. 2554-2559
1.1-1/7	ฉบับร่างแผนกลยุทธ์วิทยาลัยการบริหารและจัดการ พ.ศ. 2555-2559
1.1-2/1	การประชาสัมพันธ์ วิสัยทัศน์ ปรัชญา และปณิธานของวิทยาลัย ผ่านการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ตีพิมพ์ประกาศ เว็บไซต์วิทยาลัย (www.amc.kmitl.ac.th)
1.1-2/2	มติสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 6/2552 ลงวันที่ 17 มิ.ย.2552 เรื่อง การดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับสถาบัน/หน่วยงานไปสู่ระดับบุคคล
1.1-2/3	บันทึกข้อความ ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน (รายตัวชี้วัด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ศธ.0524.25/1288 วันที่ 20 พ.ย.2555
1.1-3/1	ตารางความรับผิดชอบ (OS-Matrix) ประจำปีงบประมาณ 2555
1.1-3/2	รายงานการประชุมคณะกรรมการส่วนงานวิชาการวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 6/2555 เรื่องพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินการคำรับรองประจำปีงบประมาณ 2555
1.1-3/3	แผนปฏิบัติการประจำปีวิทยาลัยการบริหารและจัดการ พ.ศ. 2555 (สงป)
1.1-3/4	ฉบับร่างแผนกลยุทธ์วิทยาลัยการบริหารและจัดการ พ.ศ. 2555-2559
1.1-4/1	คำรับรองการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555
1.1-4/2	แผนปฏิบัติการประจำปีวิทยาลัยการบริหารและจัดการ พ.ศ. 2555 (สงป)
1.1-4/3	ตารางความรับผิดชอบ (OS-Matrix) ประจำปีงบประมาณ 2555
1.1-5/1	ปฏิทินการปฏิบัติงานส่วนแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2555
1.1-5/2	แผนปฏิบัติการประจำปีวิทยาลัยการบริหารและจัดการ พ.ศ. 2555 (สงป) (4พันธกิจ)
1.1-6/1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ ครั้งที่ 11/2555 วาระที่ 1 เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ คำรับรองการปฏิบัติงาน งบประมาณ พ.ศ.2555 (รอบ 12 เดือน)
1.1-6/2	คำรับรองการปฏิบัติงาน งบประมาณ พ.ศ.2555 (รอบ 9 เดือน)

1.1-6/3	การเร่งดำเนินการโครงการที่ยังไม่ส่งผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ศธ 0524.25/107 ลงวันที่ 18 ม.ค.2556
1.1-6/4	การเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานประจำปีประจำปี KMITL 2555
1.1-7/1	บันทึกข้อความ ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองและตามเอกสารงบประมาณ (สงป.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 (รอบ 12 เดือน) วิทยาลัยการบริหารและจัดการ ศธ 0524.25/1180 ลงวันที่ 24 ต.ต.2555
1.1-8/1	คำรับรองการปฏิบัติงาน งบประมาณ พ.ศ.2555 (รอบ 12 เดือน)
1.1-8/2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ ครั้งที่ 11/2555 วาระที่ 4 เรื่อง เพื่อพิจารณา การทบทวนค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร (สกอ.)

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ค1 ค2 และ ง

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 2 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 3 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการครบ 5 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป และครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55 – 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25542...ข้อ :2.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25554-5...ข้อ :4.....คะแนน บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25554.....ข้อ :4.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนด โดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
2	มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
3	ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึง ต้องมีการประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน” กรณีที่หลักสูตรใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่กำหนดในภาคผนวก ก) สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาชีพต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย (หมายเหตุ : สำหรับหลักสูตรเก่าหรือหลักสูตรปรับปรุงที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติก่อนปีการศึกษา 2555 ให้ยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)	✓	
4	มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐาน	✓	

	หลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรกและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี ทุกหลักสูตร		
5	มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบ ทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร		✓
6	มีความร่วมมือในการพัฒนาและบริหารหลักสูตรระหว่างสถาบันกับภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพของหลักสูตร มากกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนหลักสูตรวิชาชีพทั้งหมดทุกระดับการศึกษา (เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ค2)	✓	
7	หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และปริญญาเอก) มีจำนวนมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหลักสูตรทั้งหมดทุกระดับการศึกษา (เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง)	✓	
8	หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และปริญญาเอก) มีจำนวนนักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรมากกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนนักศึกษาทั้งหมดทุกระดับการศึกษา (เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง)		✓

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

1. มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่สถาบันกำหนด (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.1-1/1- 2.1-1/4)

2. มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษาและดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการ มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติตามระบบที่สถาบันกำหนด (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.1-2/1-2.1-2/2)

3. ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึงต้องมีการประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐาน คุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน” กรณีที่หลักสูตรโดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขา

หรือสาขาวิชา ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่กำหนดในภาคผนวก ก) สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาชีพต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย
(หมายเหตุ : สำหรับหลักสูตรเก่าหรือหลักสูตรปรับปรุงที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติก่อนปีการศึกษา 2555 ให้ยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาทุกหลักสูตรมีการประเมินผลตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.1-3)

4. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรกและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี ทุกหลักสูตร

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีคณะกรรมการรับผิดชอบให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตร (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.1-4/1- 2.1-4/4)

5. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบ ทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีคณะกรรมการรับผิดชอบมีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมิน

(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.1-5/1- 2.1-5/2)

เกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม :

6. มีความร่วมมือในการพัฒนาและบริหารหลักสูตรระหว่างสถาบันกับภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพของหลักสูตร มากกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนหลักสูตรวิชาชีพทั้งหมดทุกระดับการศึกษา **(เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ค2)**

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีความร่วมมือระหว่างสถาบันกับภาครัฐหรือภาคเอกชน

(หมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 2.1-6)

7. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และปริญญาเอก) มีจำนวนมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหลักสูตรทั้งหมดทุกระดับการศึกษา **(เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง)**

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน

(หมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 2.1-7)

8. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัยที่เปิดสอน (ปริญญาโท เฉพาะแผน ก และปริญญาเอก) มีจำนวนนักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรมากกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนนักศึกษาทั้งหมดทุกระดับการศึกษา **(เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง)**

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ จัดให้นับหลักสูตรที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนในรอบปีการศึกษาที่ทำการประเมิน สำหรับการนับหลักสูตรทั้งหมดให้นับหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติให้เปิดสอนทุกระดับปริญญา (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.1-8)

หมายเหตุ :

1. การนับหลักสูตรปริญญาโทแผน ก และปริญญาเอก ให้นับหลักสูตรที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนในรอบปีการศึกษาที่ทำการประเมิน สำหรับการนับหลักสูตรทั้งหมดให้นับหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติให้เปิดสอนทุกระดับปริญญา โดยนับรวมหลักสูตรที่รับนักศึกษา แต่ไม่นับรวมหลักสูตรที่สภาสถาบันอนุมัติให้ปิดดำเนินการแล้ว
2. การนับจำนวนนักศึกษาในเกณฑ์มาตรฐานข้อ 8 ให้นับตามจำนวนหัวนักศึกษาในปีการศึกษานั้น ๆ และนับทั้งนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ ทั้งในที่ตั้งและนอกที่ตั้ง
3. คณะกรรมการรับผิดชอบ หมายถึง คณะกรรมการที่รับผิดชอบในการเสนอหลักสูตรใหม่หรือเสนอปรับปรุงหลักสูตร หรือเสนอปิดหลักสูตร และคณะกรรมการที่รับผิดชอบบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามรายละเอียดหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ซึ่งอาจเป็นชุดเดียวกันทั้งหมดหรือต่างชุดก็ได้

รายการเอกสารหลักฐาน

2.1-1/1	มติคณะกรรมการสภาวิชาการ ครั้งที่ 5/2554 เรื่อง การปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานหลักสูตร
2.1-1/2	แผนภาพและขั้นตอนการดำเนินงานด้านหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบ TQF สำหรับหลักสูตรปรับปรุง กรณีกระทบกระเทือนโครงสร้าง กรณีไม่กระทบกระเทือนโครงสร้าง และกรณีหลักสูตรใหม่ (มติคณะกรรมการสภาวิชาการ ครั้งที่ 5/2554) (http://www.kmitl.ac.th/research/public_html/index-TQF.html)
2.1-1/3	มติคณะกรรมการประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
2.1-1/4	คำสั่งสถาบัน เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับ ปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก
2.1-2/1	แนวปฏิบัติการเสนอความเห็นชอบการปิดหลักสูตร (ฉบับปรับปรุง) (มติคณะกรรมการสภาวิชาการ ครั้งที่ 5/2554)
2.1-2/2	มติสภาสถาบัน ครั้งที่ 2/2556 เรื่องอนุมัติปิดหลักสูตร ลงวันที่ 27 ก.พ.2556
2.1-3	รายชื่อหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา 2558 และ TQF สจล. วิทยาลัยการบริหารและจัดการ และมติคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภาสถาบัน เรื่อง ขอเห็นชอบหลักสูตร
2.1-4/1	คำสั่งวิทยาลัยฯ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
2.1-4/2	คำสั่งวิทยาลัยฯ เรื่องแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาเอก
2.1-4/3	รายงานการประชุมคณะกรรมการหลักสูตร
2.1-5/1	รายชื่อหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา 2558 และ TQF สจล. วิทยาลัยการบริหารและจัดการ และมติคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภาสถาบัน เรื่อง ขอเห็นชอบหลักสูตร
2.1-5/2	คำสั่งวิทยาลัยฯ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
2.1-6	คำสั่งสถาบัน เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับ ปริญญาตรี ปริญญาโท และ

	ปริญญาเอก
2.1-7	รายชื่อหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2555 วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
2.1-8	จำนวนนักศึกษาทั้งหมดในปีการศึกษา 2555 จำแนกตามสาขาวิชา วิทยาลัยการบริหารและจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (สกอ.)

ผลการประเมินปีการศึกษา 2554 ร้อยละ 60 :3.41....คะแนน
 เป้าหมายของปีการศึกษา 2555 ร้อยละ 60 :5.....คะแนน
 ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 2555 ร้อยละ 60 : ...4.26.....คะแนน ไม่บรรลุเป้าหมาย
 รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55 – 31 พ.ค.56)

เกณฑ์การประเมิน : ส่วนงานวิชาการสามารถ **เลือกใช้** เกณฑ์การประเมินจาก 2 แนวทางต่อไปนี้

- 1) แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 **หรือ**
- 2) แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของค่าร้อยละของอาจารย์ประจำ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา เป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ค1 และ ง

- 1) ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 **ขึ้นไป หรือ**
- 2) ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 12 **ขึ้นไป**

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

$\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$
--

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละจำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 100$

หรือ

1. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีที่ประเมิน ลบด้วย ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีก่อนหน้าปีที่ประเมิน
2. แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิ
ปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา}}{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิ
ปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็น
คะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

หมายเหตุ :

1. คุณวุฒิปริญญาเอก พิจารณาจากระดับคุณวุฒิที่ได้รับหรือเทียบเท่าตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณวุฒิของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีที่มีการปรับวุฒิการศึกษาให้มีหลักฐานการสำเร็จการศึกษาภายในรอบปีการศึกษานั้น ทั้งนี้ อาจใช้คุณวุฒิอื่นแทนคุณวุฒิปริญญาเอกได้สำหรับกรณีที่บางสาขาวิชาชีพ มีคุณวุฒิอื่นที่เหมาะสมกว่า ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับตามปีการศึกษาและนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ
3. คณะกรรมการเลือกประเมินตามเกณฑ์การประเมินแนวทางใดแนวทางหนึ่งก็ได้ ไม่จำเป็นต้องเลือกเหมือนกับสถาบัน

ผลการดำเนินงาน

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก = $\frac{11.5}{22.5} \times 100 = 51.11$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5 = $\frac{51.11}{60} \times 5 = 4.26$

รายการเอกสารหลักฐาน

2.2-1/1	รายชื่ออาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
2.2-1/2	มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.ครั้งที่ 7/2553
2.2-1/3	มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.ครั้งที่ 10/2554
2.2-1/4	คำสั่งสถาบัน เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงาน -ดร.วรรณโณ พองสุวรรณ -ดร.วินัย ปัญจขจรศักดิ์ -ดร.ชลิตา ศรีนวล

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สกอ.)

ผลการประเมินปีการศึกษา 2554 ร้อยละ 30 :5.....คะแนน
เป้าหมายของปีการศึกษา 2555 ร้อยละ 30 :5.....คะแนน บรรลุเป้าหมาย
ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 2555 ร้อยละ 30 :5.....คะแนน
รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55 – 31 พ.ค.56)

เกณฑ์การประเมิน : ส่วนงานวิชาการสามารถเลือกใช้เกณฑ์การประเมินจาก 2 แนวทางต่อไปนี้

- 1) แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 **หรือ**
- 2) แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของค่าร้อยละของอาจารย์ประจำ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา เป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ค1 และ ง

- 1) ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป **หรือ**
- 2) ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 6 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละจำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 100$$

หรือ

1. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีที่ประเมิน ลบด้วย ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีก่อนหน้าปีที่ประเมิน
2. แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา}}{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

หมายเหตุ :

1. การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับตามปีการศึกษาและนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ
2. คณะสามารถเลือกประเมินตามเกณฑ์การประเมินแนวทางใดแนวทางหนึ่งก็ได้ ไม่จำเป็นต้องเลือกเหมือนกับสถาบัน

ผลการดำเนินงาน

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ = $\frac{8}{22.5} \times 100 = 35.56$
2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5 = $\frac{35.56}{30} \times 5 = 5.93$

รายการเอกสารหลักฐาน

2.3-1/1	รายชื่ออาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ปี 55
2.3-1/2	มติ เรื่องการจัดสรรอัตรากำลังของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 : ระบบการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ.)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55– 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25543.....ข้อ :3.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25557.....ข้อ :5.....คะแนน ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25555.....ข้อ :4.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีแผนการบริหารและการพัฒนาคุณภาพครูทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผลและมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	✓	
2	มีการบริหารและการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	✓	

3	มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	
4	มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	✓	
5	มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ	✓	
6	มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน		✓
7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน		✓

เกณฑ์มาตรฐาน :

- มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผลและมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
โดยทั้งนี้วิทยาลัยมีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการ และพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.4-1/1- 2.4-1/4)
- มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
โดยทั้งนี้วิทยาลัยการบริหารและจัดการมีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนตามแผนที่กำหนด (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.4-2/1- 2.4-2/18)
- มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
โดยทั้งนี้วิทยาลัยการบริหารและจัดการมีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพและสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.4-3/1- 2.4-3/29)
- มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
โดยทั้งนี้วิทยาลัยการบริหารและจัดการมีระบบให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้ ที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและงานที่เกี่ยวข้อง
(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.4-4/1- 2.4-4/4)
- มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ

โดยทั้งนี้วิทยาลัยได้ประชาสัมพันธ์คู่มือจรรยาบรรณและแนวทางการปฏิบัติของสถาบัน เพื่อเป็นแนวทางให้กับอาจารย์ในวิทยาลัยการบริหารและจัดการ ปฏิบัติตาม และเพื่อส่งเสริมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.4-5/1- 2.4-5/2)

6. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

หมายเหตุ :

หลักฐานสำหรับการประเมินในเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 3 เช่น ผลการประเมิน หรือผลการสำรวจความพึงพอใจของคณาจารย์และบุคลากร ด้านสวัสดิการ การเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และการสร้างขวัญและกำลังใจ หรือหลักฐานเชิงประจักษ์อื่นๆ ที่เชื่อมโยงให้เห็นการทำงานได้ดีขึ้น

รายการเอกสารหลักฐาน

2.4-1/1	แผนอัตรากำลังบุคลากรระยะ 5 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556-2560
2.4-1/2	แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.2556-2560
2.4-1/3	หนังสือสำรวจความต้องการพัฒนาตนเอง
2.4-1/4	แผนการดำเนินงานในโครงการพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ 2555
2.4-2/1	ประกาศสถาบัน เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานสถาบัน
2.4-2/2	ข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2553
2.4-2/3	เอกสารภาระงานหน้าที่และความรับผิดชอบ
2.4-2/4	ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งในระดับชำนาญการขั้นต้น ระดับชำนาญการขั้นสูง ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ. 2553
2.4-2/5	ข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งในระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ พ.ศ.2553
2.4-2/6	ข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานสถาบัน ตำแหน่งสนับสนุนวิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.2555
2.4-2/7	ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานสนับสนุนวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.2555
2.4-2/8	ข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ของพนักงานสถาบัน พ.ศ.2552
2.4-2/9	ประกาศสถาบันเกี่ยวกับการกำหนดค่าจ้างพนักงานสถาบันและลูกจ้างรายเดือนที่จ้างด้วยเงินรายได้ตามบัญชีค่าจ้างขั้นต่ำขั้นสูง
2.4-2/10	ประกาศสถาบันเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดสรรค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานในสถาบัน พ.ศ.2554

2.4-2/11	ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบัน พ.ศ.2554
2.4-2/12	ประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างรายเดือนที่จ้างด้วยเงินรายได้ พ.ศ.2554
2.4-2/13	ประกาศสถาบัน เรื่องอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ พ.ศ.2554
2.4-2/14	ประกาศสถาบัน เรื่องอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบัน พ.ศ.2554
2.4-2/15	มติสภาสถาบัน เรื่องขออนุมัติออกข้อบังคับและประกาศสถาบันเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
2.4-2/16	โครงการพัฒนาบุคลากร เรื่อง เสริมทักษะภาษาอังกฤษ และผลประเมิน
2.4-2/17	โครงการจัดการองค์ความรู้
2.4-2/18	โครงการศึกษาคูงาน เรื่องการบริหารจัดการธุรกิจและกิจการด้านการศึกษาในต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา 2555 ณ ประเทศเกาหลี และผลประเมิน
2.4-3/1	หนังสือเชิญเข้าร่วมงานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่
2.4-3/2	การทำประกันคุณภาพชีวิตและสุขภาพกลุ่ม
2.4-3/3	คำสั่งวิทยาลัยฯ เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ ระดับปริญญาตรี
2.4-3/4	มติที่ประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ เรื่อง พิจารณาหลักเกณฑ์ค่าใช้จ่ายบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติโดยใช้เงินรายได้
2.4-3/5	แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานพนักงาน (ผู้ปฏิบัติงาน)
2.4-3/6	แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานด้านธุรการ
2.4-3/7	แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างรายเดือนเงินรายได้
2.4-3/8	แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานพนักงาน (ผู้บริหาร)
2.4-3/9	แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ (ผู้ปฏิบัติงาน)
2.4-3/10	แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ (ผู้บริหาร)
2.4-3/11	ระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วยกองทุนเพื่อการศึกษาของบุคลากร
2.4-3/12	บันทึกข้อความ เรื่องการทำประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่ม
2.4-3/13	มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล . เรื่องการจัดทำประกันคุ้มครองบุคลากรที่ต้องเดินทางไปต่างประเทศ
2.4-3/14	คำสั่งสถาบันฯ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานสถาบัน
2.4-3/15	บันทึกข้อความ เรื่องรักษาการแทนคณบดี วิทยาลัยฯ
2.4-3/16	ประกาศสถาบันฯ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบัน พศ . 2554
2.4-3/17	ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยการแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานสถาบันหรือลูกจ้างสถาบัน
2.4-3/18	ประกาศสถาบันฯ เรื่องการกำหนดค่าจ้างและการเพิ่มค่าจ้างรายเดือนที่จ้างด้วยเงินรายได้
2.4-3/19	ประกาศสถาบันฯ เรื่องการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำขั้นสูงของพนักงานสถาบัน พ.ศ.2554

2.4-3/20	ประกาศสถาบันฯ เรื่องอัตรา ร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ พ.ศ.2554
2.4-3/21	ประกาศสถาบันฯ เรื่องสวัสดิการของพนักงานสถาบันฯ เงินงบประมาณ และพนักงานสถาบันเงินรายได้
2.4-3/22	บันทึกข้อความ เรื่องการทำประกันภัยการเดินทางไปต่างประเทศสำหรับบุคลากร
2.4-3/23	หลักการและเหตุผล
2.4-3/24	ประกาศสถาบันฯ เรื่องสวัสดิการของพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ และพนักงานสถาบันเงินรายได้ (ฉบับที่2)
2.4-3/25	มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. . เรื่องการประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่มสำหรับบุคลากร
2.4-3/26	ภาพพิธีมอบโล่พร้อมเกียรติบัตรรางวัล ครูดีเด่น ประจำปี 2556
2.4-3/27	รายงานการประชุมบุคลากรวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 2/2555 และ ครั้งที่ 1/2555
2.4-3/28	เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เรื่องแจ้งการให้บริการตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2555
2.4-3/29	ภาพการแข่งขันกีฬาบุคลากรประจำปี 2555
2.4-4/1	บันทึกนำเสนอ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
2.4-4/2	มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ เรื่องพิจารณาเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา
2.4-4/3	แบบรายงานการเข้าร่วมอบรม /สัมมนาสำหรับบุคลากรสายวิชาการ /สายสนับสนุน วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
2.4-4/4	แบบรายงานการนำความรู้มาใช้ประโยชน์จากการอบรม/สัมมนา ปีการศึกษา 2555
2.4-5/1	แจ้งและประชาสัมพันธ์ ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน พ.ศ.2553 ผ่านเว็บไซต์วิทยาลัยฯ http://www.amc.kmitl.ac.th/index.php?option=com_content&view=article&id=285&Itemid=381&lang=th
2.4-5/2	ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน พ.ศ.2553

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 : ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (สกอ.)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55- 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25545.....ข้อ :3.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25556.....ข้อ :4.....คะแนน ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25555.....ข้อ :3.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง	✓	
2	มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาทุกปีการศึกษา	✓	
3	มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต	✓	
4	มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียน นักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหารและสนามกีฬา	✓	
5	มีระบบสาธารณสุขปลอดภัยและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่าง ๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	✓	
6	มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2 – 5 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5		✓
7	มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ		✓

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการจัดการ หรือจัดบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราที่ไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.5-1)

2. มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาทุกปีการศึกษา

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ใช้บริการทางหอสมุดกลาง และมี แหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานจริงแก่นักศึกษาทุกปีการศึกษา

(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.5-1/1-2.5-1/8)

3. มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างน้อยในด้าน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีบริการห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การศึกษาครบถ้วน พื้นที่อ่านหนังสือหรือค้นคว้าข้อมูล และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตอย่างเพียงพอแก่นักศึกษา

(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.5-3)

4. มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหารและสนามกีฬา

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ใช้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกของสถาบันฯ ทั้งงานทะเบียน บริการอนามัย รักษาพยาบาล สนามกีฬา การแจ้งข่าวสารของทุนการศึกษาให้หลากหลายช่องทางมากขึ้น ทาง Facebook Twitter และ ดิตบอร์ดประกาศข่าว เป็นต้น (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.5-4/1-2.5-4/4)

5. มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อย่างน้อยในเรื่อง ประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่าง ๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีบริการจุดทิ้งขยะเป็นถังแยกประเภทขยะ ห้องน้ำ น้ำดื่ม ถังดับเพลิง ระบบไฟฟ้าตลอดจนระบบรักษาความปลอดภัยโดยจ้างบริษัท รปภ. (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.5-5)

6. มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2 – 5 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

ทั้งนี้ได้มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2-5 มีข้อที่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.5-6)

7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ

หมายเหตุ :

1. ในเกณฑ์มาตรฐานข้อ 1 ให้นำรวม notebook และ mobile device ต่างๆ ของนักศึกษาที่มีการลงทะเบียนการใช้ wifi กับสถาบันด้วย

2. การคิดจำนวน FTES ให้นำจำนวน FTES ของแต่ละระดับการศึกษารวมเข้าด้วยกัน โดยไม่ต้องเทียบเป็น FTES ของระดับปริญญาตรี

รายการเอกสารหลักฐาน

2.5-1	ตารางสรุปคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการและจำนวน device ปีการศึกษา 2555 และตารางสรุปจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ปีการศึกษา 2555
2.5-2/1	เอกสารแจ้งกำหนดการฝึกอบรม เรื่องการให้บริการห้องสมุดแก่นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2555
2.5-2/2	เอกสารประชาสัมพันธ์ การฝึกอบรมการให้บริการห้องสมุดแก่นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2555
2.5-2/3	เอกสารประชาสัมพันธ์ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่บอกรับและมีการให้บริการ ประจำปี พ.ศ.2556
2.5-2/4	เอกสารขออนุมัติจัดอบรมการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักหอสมุดกลางบอกรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 (ตามที่หน่วยงานร้องขอ)
2.5-2/5	สรุปผลการประเมินการฝึกอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ประจำปีการศึกษา 2555
2.5-2/6	ภาพถ่ายการให้บริการนำชมห้องสมุด ปีการศึกษา 2555
2.5-2/7	ระบบสารสนเทศแหล่งเรียนรู้ของนักศึกษา
2.5-2/8	สำนักหอสมุดกลางของสถาบันฯ
2.5-3	ภาพการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต
2.5-4/1	เว็บไซต์สำนักทะเบียนและประเมินผล (http://www.reg.kmitl.ac.th/)
2.5-4/2	สถานีสุขภาพอนามัย
2.5-4/3	สนามกีฬาและที่พักผ่อนหย่อนใจ
2.5-4/4	Twitter และ facebook ของวิทยาลัยฯ
2.5-5	ภาพถ่ายหน่วยรักษาความปลอดภัย กล้องวงจรปิดวิทยาลัยฯ พร้อมทั้งมีระบบจัดการขยะและ ป้องกันอัคคีภัย
2.5-6	เอกสารสรุปผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2-5

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 : ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน (สกอ.)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55- 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25544.....ข้อ :3.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25556.....ข้อ :4.....คะแนน บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25556.....ข้อ :4.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร	✓	
2	ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	✓	
3	ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย	✓	
4	มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร	✓	
5	มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	✓	
6	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5		✓
7	มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา	✓	

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการวิทยาลัยฯ และจัดการมีระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.6-1/1- 2.6-1/5)

2. ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีรายละเอียดของรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.6-2/1- 2.6-2/4)

3. ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งใน
และนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก
การปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.6-3/1- 2.6-3/15)

4. มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมใน
กระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการ
สอน (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.6-4/1- 2.6-4/2)

5. มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.6-5)

6. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนน
เต็ม 5

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อจัดการเรียนการสอน
(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.6-6/1- 2.6-6/2)

7. มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ ทุก
รายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ เรื่อง พิจารณากำหนดแนว
ปฏิบัติการณิผลการประเมินการสอนไม่ถึงเกณฑ์

(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.6-7)

หมายเหตุ :

1. มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานวิชาการจะต้องประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการเรียนการสอน
และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา ยกเว้น รายวิชาที่ไม่มีการเรียนการสอนในชั้นเรียน
หรือในห้องปฏิบัติการ เช่น การฝึกงาน สหกิจศึกษา การค้นคว้าอิสระ วิชาโครงงาน สารนิพนธ์ และ
วิทยานิพนธ์ เป็นต้น

2. งานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนตามเกณฑ์ข้อ 5 หมายถึง งานวิจัยของผู้สอนของ ส่วนงานวิชาการ ที่ได้
พัฒนาขึ้น และนำไปใช้ในการพัฒนาวิธีการสอน

กรณีหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ต้องมีการจัดทำ
รายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาด้วย

รายการเอกสารหลักฐาน

2.6-1/1	ประกาศวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา
2.6-1/2	เล่มหลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
2.6-1/3	ตารางวิเคราะห์จำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงเรียนในภาคปฏิบัติ ประจำปีการศึกษา 2555
2.6-1/4	ตัวอย่างหนังสือขอความอนุเคราะห์ส่งนักศึกษาเข้าฝึกงาน
2.6-1/5	ประชุมวิชาการด้านบริหารธุรกิจอุตสาหกรรมระดับชาติ ครั้งที่ 1
2.6-2/1	ตารางสอนสาขาวิชาต่าง ๆ ของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
2.6-2/2	แผนการสอน/ประมวลรายวิชา (course syllabus) และ (มคอ.3 ระดับปริญญาตรี) {คู่มือที่ แฟ้มประกอบ 2.6-2/2 ภาคการศึกษาที่ 1/2555 }
2.6-2/3	แผนการสอน/ประมวลรายวิชา (course syllabus) และ (มคอ.3 ระดับปริญญาตรี) {คู่มือที่ แฟ้มประกอบ 2.6-2/3 ภาคการศึกษาที่ 2/2555 }
2.6-2/4	แผนการสอน/ประมวลรายวิชา (course syllabus) และ (มคอ.3 ระดับบัณฑิตศึกษา) {คู่มือที่ แฟ้มประกอบ 2.6-2/4 (1-3) ภาคการศึกษาที่ 1/2555 และ 2/2555}
2.6-3/1	เล่มหลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
2.6-3/2	ตารางวิเคราะห์จำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงเรียนในภาคปฏิบัติ ประจำปีการศึกษา 2555
2.6-3/3	รายชื่อสัมมนา (ปริญญาตรี) ประจำปีการศึกษา 2555
2.6-3/4	ตัวอย่างรายละเอียดขอขอย้ายการเรียนการสอน
2.6-3/5	หนังสือเชิญเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาสัมมนาและปัญหาพิเศษ
2.6-3/6	รายชื่อปัญหาพิเศษ (ปริญญาตรี) ประจำปีการศึกษา 2555
2.6-3/7	ผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2555 วิทยาลัยการบริหารและจัดการ ระดับปริญญาตรี
2.6-3/8	หนังสือขออนุมัติโครงการสัมมนาเชิงวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา
2.6-3/9	หนังสือขออนุมัติเดินทางต่างจังหวัดเพื่อนำนักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต ศึกษาดู งาน ณ บริษัท อีสท์ วอเตอร์ จังหวัดระยอง
2.6-3/10	สรุปลานที่ฝึกงาน
2.6-3/11	โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษานานาชาติเพื่อการฝึกงานด้านวิชาการ (ฟิลิปปินส์)
2.6-3/12	โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษานานาชาติเพื่อการฝึกงานด้านวิชาการ (ญี่ปุ่น)
2.6-3/13	แบบประเมินผลการฝึกงาน
2.6-3/14	หนังสือขออนุมัติการเดินทางเพื่อนำนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร เทคโนโลยีการเกษตร ฝึกงาน ณ ประเทศฟิลิปปินส์
2.6-3/15	ประชุมวิชาการ
2.6-3/16	หนังสือเชิญเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมวิชาปัญหาพิเศษ
2.6-4/1	หนังสือเชิญอาจารย์พิเศษ
2.6-4/2	ผู้ทรงคุณวุฒิร่วมเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์
2.6-5	การพัฒนาระบบสารสนเทศการสื่อสารเพื่อสนับสนุน การจัดการความรู้ของอาจารย์และ บุคลากร (http://www.amc.kmitl.ac.th/index.php?option=com_ content&view=article&id=50&Itemid=80)
2.6-6/1	ผลการประเมินอาจารย์ของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ ประจำปีการศึกษา 2555
2.6-6/2	ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุน

	การเรียนรู้ทุกรายวิชาของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ ปีการศึกษา 2555
2.6-7	มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการวิทยาลัยการบริหารและจัดการ ครั้งที่ 4/2556 ลงวันที่ 22 เมษายน 2556 เรื่องพิจารณากำหนดแนวปฏิบัติกรณีผลการประเมินการสอนไม่ถึงเกณฑ์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 : ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต (สกอ.)

เกณฑ์การประเมิน (กลุ่ม ค 1)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 2 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 3 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ ครบ 5 ข้อตาม เกณฑ์ทั่วไป และ ครบถ้วนตามเกณฑ์ มาตรฐานเพิ่มเติม เฉพาะกลุ่ม

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55- 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25545.....ข้อ :4.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25554-5.....ข้อ :4.....คะแนน

บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25556.....ข้อ :5.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้ บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตาม แผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร	✓	
2	มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและ คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	✓	
3	มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และ งบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต	✓	
4	มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ	✓	
5	มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ศึกษาระดับปริญญาตรีและ บัณฑิตศึกษาที่จัดโดยส่วนงานวิชาการและสถาบัน	✓	
6	มีระบบและกลไกสนับสนุนการประยุกต์ใช้ผลงานจากวิทยานิพนธ์ของ	✓	

	นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ(เฉพาะกลุ่ม ค 1)		
--	--	--	--

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

1. มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร
โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.7-1)
2. มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อส่งเสริมทักษะและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.7-2/1- 2.7-2/3)
3. มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต
โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากรและ.เทคโนโลยีสารสนเทศที่มีผลต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.7-3/1- 2.7-3/4)
4. มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ
โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีระบบและกลไก การส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ เช่น นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม เป็นต้น (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.7-4/1- 2.7-4/7)
5. มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดย ส่วนงานวิชาการและสถาบัน
โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีโครงการหรือกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยวิทยาลัยฯ เช่น โครงการปัจฉิมนิเทศระดับปริญญาตรี โครงการไหว้ครูระดับบัณฑิตศึกษา เป็นต้น (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.7-5/1- 2.7-5/2)

เกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม :

6. มีระบบและกลไกสนับสนุนการประยุกต์ใช้ผลงานจากวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ(เฉพาะกลุ่ม ค 1)

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีระบบและกลไกสนับสนุนการประยุกต์ใช้ผลงานจากวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.7-6)

รายการเอกสารหลักฐาน

2.7-1	ผลสำรวจความพึงพอใจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ รุ่นปีการศึกษา 2554
2.7-2/1	รายชื่อหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน TQF
2.7-2/2	หนังสือขออนุมัติโครงการสัมมนาทางวิชาการ และรายงานผลการประเมิน
2.7-2/3	รายชื่อนักศึกษาไปฝึกงานประเทศฟิลิปปินส์ และประเทศญี่ปุ่น ปีการศึกษา 2555
2.7-3/1	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ภาพจาก website วิทยาลัยการบริหารและการจัดการ
2.7-3/2	มีการจัดสรรงบประมาณหรือทรัพยากรที่สนับสนุนการจัดการการเรียนการสอน
2.7-3/3	มีการสนับสนุนการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษารวมทั้งเว็บไซต์เพื่อให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
2.7-3/4	ประกาศวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ เรื่อง นโยบายการบริหารงานวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ
2.7-4/1	หนังสือขออนุมัติจัดประชุมวิชาการ
2.7-4/2	การประชาสัมพันธ์โปรแกรมการประชุมวิชาการ
2.7-4/3	แผนภูมิขั้นตอนการปฏิบัติในการสอบวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้าย
2.7-4/4	รายชื่อนักศึกษาเข้าร่วมการประชุม และภาพถ่ายการจัดประชุมวิชาการ
2.7-4/5	ประกาศคณะกรรมการกองทุนการศึกษา สจล. เรื่องหลักเกณฑ์คุณสมบัติและอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา
2.7-4/6	ประกาศคณะกรรมการกองทุนการศึกษา สจล. เรื่อง รับสมัครทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ ประจำปีงบประมาณ 2556
2.7-4/7	ข้อบังคับ สจล. ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2553
2.7-5/1	มีโครงการกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยวิทยาลัยฯ
2.7-5/2	มีประกาศเรื่องการแต่งกายชุดนักศึกษา
เกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม	
2.7-6	หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ผลงานจากวิทยานิพนธ์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 : ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา (สกอ.)
เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55- 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25545.....ข้อ :5.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25554.....ข้อ :4.....คะแนน

บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25555.....ข้อ :5.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร	✓	
2	มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งส่วนงานวิชาการ หรือสถาบัน	✓	
3	มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ	✓	
4	มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้	✓	
5	มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ	✓	

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการ มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยใช้ประกาศ ข้อบังคับ สจล. ระเบียบการแต่งกายของนักศึกษาเป็นหลัก

(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.8-1/1-2.8-1/2)

2. มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งส่วนงานวิชาการ หรือสถาบัน โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการมีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาโดยใช้ประกาศข้อบังคับ สจล. ระเบียบการแต่งกายของนักศึกษา และมีป้าย cut out ประชาสัมพันธ์การแต่งกายที่ถูกระเบียบสถาบันฯ อย่างทั่วถึง (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.8-2)

3. มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการมีโครงการ โครงการประชุมเชียร์ โครงการปัจฉิมนิเทศ นักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ในระดับ ปริญญาตรี ที่ส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.8-3/1-2.8-3/3)

4. มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการมีการประเมินผลโครงการมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.8-4)

5. มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 2.8-5)

หมายเหตุ :

1. การยกย่องชมเชยประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรม จริยธรรม หากดำเนินการในระดับ ส่วนงานวิชาการ หรือสถาบัน ต้องมีกรรมการภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างน้อยร้อยละ 50 และมีผู้เข้าร่วมการแข่งขันหรือเข้าร่วมการคัดเลือกที่มาจากหลากหลายสถาบัน (ตั้งแต่ 3 สถาบันขึ้นไป)

2. หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ หมายถึง หน่วยงานนอกสถาบันระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป (เช่น ระดับจังหวัด) หรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทมหาชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือองค์กรกลางระดับชาติทั้งภาครัฐและเอกชน (เช่น สมาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า สภาวิชาชีพ)

รายการเอกสารหลักฐาน

2.8-1/1	ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง นโยบายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักศึกษา
2.8-1/2	หนังสือขอความร่วมมือทุกหน่วยงานในการรณรงค์นักศึกษาให้แต่งกายด้วยชุดนักศึกษา ขณะเข้าชั้นเรียนหรือติดต่อกานสถาบัน
2.8-2	รูปถ่ายและการเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งส่วนงานวิชาการ หรือสถาบัน
2.8-3/1	ข้อบังคับ สจล. ระเบียบการแต่งกายของนักศึกษา
2.8-3/2	ประกาศวิทยาลัยการบริหารและจัดการ เรื่อง การแต่งกายชุดนักศึกษา
2.8-3/3	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ประจำปีการศึกษา 2555
2.8-4	แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ประจำปีการศึกษา 2555
2.8-5	รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 การประกวดกิจกรรม “เยาวชนท่องเที่ยว หัวใจสีเขียว ปี 3” ให้ ณ วันที่ 21 สิงหาคม 2555

ผลการดำเนินงานตามกลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน

ก) ด้านคุณภาพบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ สมค. 1 บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน ในภาพรวมทั้งคณะ (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ (5 คะแนน)
บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	ร้อยละ 95.62	4.78 คะแนน

หมายเหตุ 1. วิธีการคำนวณ: ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี คำนวณจากสูตร ดังนี้

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}} \times 100$$

- ไม่นับรวมบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษาหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว ผู้ที่ศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา ผู้อุปสมบท และผู้ที่เกณฑ์ทหาร
- เกณฑ์การให้คะแนน ใช้บัญญัติไตรยางค์เทียบ กำหนดเป็นร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน:

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)
		2555
1. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด	คน	141
2. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจการได้งานทำทั้งหมด	คน	137
3. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษาภายใน 1 ปี	คน	115
4. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	คน	16
5. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษาหรือมีกิจการ รายได้ของตนเองอยู่แล้ว	คน	2

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)
		2555
6. จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา	คน	11
7. จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท/เกณฑ์ทหาร	คน	-
8. เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	บาท	19,959.20
9. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจการได้งานทำทั้งหมด (โดยไม่นับรวมข้อ 5. - 7.)	คน	137
10. ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (ข้อ 3. บวกข้อ 4.หารด้วยข้อ 9. คูณด้วย 100)	ร้อยละ	95.62
11. คะแนนที่ได้ (ข้อ 10. คูณด้วย 5 หารด้วย 100)	คะแนน	4.78

หมายเหตุ

ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2555 ใช้ผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2554

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. รายงานการสำรวจภาวะหางานทำของผู้สำเร็จการศึกษา รุ่นปีการศึกษา 2554 โดยส่วนแผนงานสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

2. ข้อมูลจากการสำรวจต้องมีความเป็นตัวแทนของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งในเชิงปริมาณ อย่างน้อยร้อยละ 70 และในเชิงคุณลักษณะ ครอบคลุมทุกคณะ กรณีบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจไม่ถึงร้อยละ 70 ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ให้มีการติดตามซ้ำ โดยผลการสำรวจต้องสามารถระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้

- 2.1. จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ
- 2.2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ (ภาคนอกเวลาราชการ)
- 2.3. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ
- 2.4. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาประกอบอาชีพอิสระ
- 2.5. จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา
- 2.6. จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ
- 2.7. เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ

ตัวบ่งชี้ สมค. 2 คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
แห่งชาติ

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน ในภาพรวมทั้งคณะ	คะแนนที่ได้ (5 คะแนน)
คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	ค่าเฉลี่ย 4.11	4.11 คะแนน

หมายเหตุ 1. วิธีการคำนวณ: ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ คำนวณจากสูตร ดังนี้

$\frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด}}$

2. เกณฑ์การให้คะแนน: ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)
		2555
1. จำนวนบัณฑิตทั้งหมดที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด		
1.1 ระดับปริญญาตรี	คน	141
1.2 ระดับปริญญาโท	คน	134
1.3 ระดับปริญญาเอก	คน	-
1.4 รวมทุกระดับ	คน	275
2. จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด		
2.1 ระดับปริญญาตรี	คน (ร้อย ละ)	17
2.2 ระดับปริญญาโท	คน (ร้อย ละ)	20
2.3 ระดับปริญญาเอก	คน (ร้อย ละ)	-
2.4 รวมทุกระดับ	คน (ร้อย ละ)	37
3. คะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินบัณฑิต		
3.1 ระดับปริญญาตรี	คะแนน เฉลี่ย	176
3.2 ระดับปริญญาโท	คะแนน เฉลี่ย	128
3.3 ระดับปริญญาเอก	คะแนน	-

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)
		2555
	เฉลี่ย	
3.4 รวมทุกระดับ	คะแนน เฉลี่ย	304

หมายเหตุ

ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2555 ใช้ผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2554

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. แบบสอบถามความพึงพอใจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง รุ่นปีการศึกษา 2554

ข้อมูลจากการสำรวจต้องมีความเป็นตัวแทนของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งในเชิงปริมาณและในเชิงคุณภาพ ครอบคลุมทุกคณะ อย่างน้อยร้อยละ 20 ของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละระดับการศึกษา โดยมีข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลที่แสดงถึงคุณภาพบัณฑิตในด้านต่างๆ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ที่สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเอง โดยใช้แนวทางจากตัวอย่างแบบสอบถามที่เผยแพร่โดย สมศ.

2. ผู้ตอบแบบสอบถาม คือ ผู้ใช้บัณฑิต หรือสถานศึกษาที่รับบัณฑิตเข้าศึกษาต่อ

3. ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการผลิตบัณฑิตจากระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA Online System) โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

4. ต้องแสดงแบบเก็บข้อมูลให้ครบทั้ง 5 ด้าน และแสดงวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลให้ชัดเจน

ตัวบ่งชี้ สมศ. 3 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่)	คะแนนที่ได้ (5 คะแนน)
ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	ร้อยละ 28.72	5 คะแนน

หมายเหตุ 1. วิธีการคำนวณ: ร้อยละของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ คำนวณจากสูตร ดังนี้

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด}} \times 100$$

2. เกณฑ์การให้คะแนน: ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 25 เท่ากับ 5 คะแนน

3. นับตามปีที่ได้รับการตีพิมพ์เท่านั้น

รายละเอียดผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนักต่อเรื่อง	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปีปฏิทิน)
			2555
1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษา)		คน	94
2. บทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์ (ตามปีปฏิทิน)			
2.1 มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	0.25	เรื่อง (ค่าถ่วงน้ำหนัก)	-
2.2 มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (proceedings)	0.50	เรื่อง (ค่าถ่วงน้ำหนัก)	36
2.3 มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (proceeding) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ	0.75	เรื่อง (ค่าถ่วงน้ำหนัก)	10
2.4 มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ	1.00	เรื่อง (ค่าถ่วงน้ำหนัก)	-
3. ผลงานสร้างสรรค์จากศิลปนิพนธ์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการเผยแพร่ (ตามปีปฏิทิน)			
3.1 ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด	0.125	เรื่อง (ค่าถ่วงน้ำหนัก)	-
3.2 ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0.25	เรื่อง (ค่าถ่วงน้ำหนัก)	-
3.3 ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0.50	เรื่อง (ค่าถ่วงน้ำหนัก)	-
3.4 ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0.75	เรื่อง (ค่าถ่วงน้ำหนัก)	-

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนักต่อเรื่อง	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปีปฏิทิน)
			2555
3.5 ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	1.00	เรื่อง (ค่าถ่วงน้ำหนัก)	-
4. ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์ (ข้อ 2.1-2.4) หรือเผยแพร่ (ข้อ 3.1 – 3.5)		ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	25.5
5. ร้อยละของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (ข้อ 4. หาดด้วย ข้อ 1. คูณด้วย 100)		ร้อยละ	27.00
6. คะแนนที่ได้ (ผลในข้อ 5. คูณด้วย 5 หาดด้วย 25)		คะแนน	5.40

หมายเหตุ 1. อาเซียน หมายถึง สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Association of South East Asian Nations) มี 10 ประเทศ ได้แก่ บรูไน กัมพูชา อินโดนีเซีย สปป.ลาว มาเลเซีย พม่า ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ ไทย และเวียดนาม

2. การเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ เป็นโครงการร่วมมือระหว่างประเทศไทยกับประเทศอื่น

3. การเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน เป็นการเผยแพร่เฉพาะในกลุ่มอาเซียน 10 ประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศ หมายถึงนับรวมประเทศไทยด้วย) และการให้คะแนนตามแหล่งเผยแพร่ไม่จำเป็นต้องไปแสดงในต่างประเทศ

4. การเผยแพร่ในระดับนานาชาติ เป็นการเผยแพร่ที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศ ที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาเซียน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จำนวนและรายชื่อบทความที่เป็นผลจากวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ที่ตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติหรือนานาชาติรายปีตามปีการศึกษาหรือปีปฏิทินที่ตรงกับปีการศึกษา พร้อมชื่อเจ้าของบทความ ชื่อวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ปีที่ตีพิมพ์ ชื่อวารสารหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการที่ตีพิมพ์ ค่าน้ำหนักของบทความวิจัยแต่ละชิ้น

2. จำนวนและรายชื่อผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ พร้อมชื่อเจ้าของผลงาน ปีที่เผยแพร่ ชื่อหน่วยงานหรือองค์กร พร้อมทั้งจังหวัด ประเทศที่เผยแพร่ รูปแบบของการเผยแพร่พร้อมหลักฐาน และค่าน้ำหนักของการเผยแพร่ผลงานแต่ละชิ้น

3. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด ประจำปีการศึกษา 2555

ตัวบ่งชี้ สมศ. 4 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือ เผยแพร่)	คะแนนที่ได้ (5 คะแนน)
ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา เอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	ร้อยละ 0	0 คะแนน

หมายเหตุ 1. วิธีการคำนวณ: ร้อยละของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ตีพิมพ์หรือ
เผยแพร่ คำนวณจากสูตร ดังนี้

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของผู้สำเร็จ
การศึกษาระดับปริญญาเอก}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด}} \times 100$$

2. เกณฑ์การให้คะแนน: ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 50 เท่ากับ 5 คะแนน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน:

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนัก ต่อเรื่อง	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปี การศึกษา)
			2555
1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ทั้งหมด (ปีการศึกษา)		คน	-
2. บทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์ของผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์ (ตามปีปฏิทิน)			
2.1 มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการ ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือตีพิมพ์ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับ นานาชาติ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI	0.25	เรื่อง (ผลรวมถ่วง น้ำหนัก)	-
2.2 มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับชาติที่ มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	0.50	เรื่อง (ผลรวมถ่วง น้ำหนัก)	-
2.3 มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับ นานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของสมศ.	0.75	เรื่อง (ผลรวมถ่วง น้ำหนัก)	-

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนักต่อเรื่อง	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)
			2555
2.4 มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล Scopus หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์	1.00	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	-
3. ผลงานสร้างสรรค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการเผยแพร่ (ตามปีปฏิทิน)			
3.1 ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด	0.125	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	-
3.2 ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0.25	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	-
3.3 ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0.50	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	-
3.4 ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0.75	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	-
3.5 ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	1.00	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	-
4. ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์ (ข้อ 2.1-2.4) หรือเผยแพร่ (ข้อ 3.1 – 3.5)		ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	-
5. ร้อยละของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (ข้อ 4. หารด้วย ข้อ 1. คูณด้วย 100)		ร้อยละ	-
6. คะแนนที่ได้ (ผลในข้อ 5. คูณด้วย 5 หารด้วย 50)		คะแนน	-

- หมายเหตุ**
1. อาเซียน หมายถึง สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Association of South East Asian Nations) มี 10 ประเทศ ได้แก่ บรูไน กัมพูชา อินโดนีเซีย สปป.ลาว มาเลเซีย พม่า ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ ไทย และเวียดนาม
 2. การเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ เป็นโครงการร่วมมือระหว่างประเทศไทยกับประเทศอื่น
 3. การเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน เป็นการเผยแพร่เฉพาะในกลุ่มอาเซียน 10 ประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศ หมายถึงนับรวมประเทศไทยด้วย)และการให้คะแนนตามแหล่งเผยแพร่ไม่จำเป็นต้องไปแสดงในต่างประเทศ
 4. การเผยแพร่ในระดับนานาชาติ เป็นการเผยแพร่ที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศ ที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาเซียน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จำนวนและรายชื่อบทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติหรือนานาชาติรายปีตามปีการศึกษาหรือปีปฏิทินที่ตรงกับปีการศึกษา พร้อมชื่อเจ้าของบทความ ชื่อวิทยานิพนธ์ ปีที่ตีพิมพ์ ชื่อวารสารหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการที่ตีพิมพ์ คำนวณน้ำหนักของบทความวิจัยแต่ละชิ้น
2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด ประจำปีการศึกษา 2555

ตัวบ่งชี้ สมศ. 14 การพัฒนาคณาจารย์

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน (ค่าดัชนีคุณภาพของอาจารย์)	คะแนนที่ได้ (5 คะแนน)
การพัฒนาคณาจารย์	5	4.17 คะแนน

หมายเหตุ 1. วิธีการคำนวณ: ค่าดัชนีคุณภาพอาจารย์ คำนวณจากสูตร ดังนี้

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของ
อาจารย์ประจำ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำ
ทั้งหมด}}$$

2. เกณฑ์การให้คะแนน: ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดให้ค่าดัชนีคุณภาพอาจารย์เป็น 6 เท่ากับ 5 คะแนน

3. ข้อมูลประกอบการพิจารณา คือ จำนวนและรายชื่ออาจารย์ประจำทั้งหมดในแต่ละปีการศึกษา โดยนับอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริงและที่ลาศึกษาต่อ โดยมีฐานข้อมูลที่ระบุรายละเอียดแสดงวุฒิการศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการ

1. คุณวุฒิคณาจารย์กรณีสาขาวิชาการ/วิชาชีพ ให้รับรองการเทียบเท่าตามเกณฑ์ของ สกอ. และกรณีสายวิชาชีพให้เทียบปริญญาสูงสุดตามเกณฑ์ ก.พ.

รายละเอียดผลการดำเนินงาน:

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนัก (ต่อคน)	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)
			2555
1. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด		คน	22.5
2. ตำแหน่งทางวิชาการ - วุฒิการศึกษา			
2.1 อาจารย์ - ปริญญาตรี	0	คน (ผลรวมถ่วง น้ำหนัก)	-
2.2 อาจารย์ - ปริญญาโท	2	คน (ผลรวมถ่วง น้ำหนัก)	2
2.3 อาจารย์ - ปริญญาเอก	5	คน (ผลรวมถ่วง น้ำหนัก)	3.5

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนัก (ต่อคน)	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)
			2555
2.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - ปริญญาตรี	1	คน (ผลรวมถ่วง น้ำหนัก)	-
2.5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - ปริญญาโท	3	คน (ผลรวมถ่วง น้ำหนัก)	5
2.6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - ปริญญาเอก	6	คน (ผลรวมถ่วง น้ำหนัก)	4
2.7 รองศาสตราจารย์ - ปริญญาตรี	3	คน (ผลรวมถ่วง น้ำหนัก)	-
2.8 รองศาสตราจารย์ - ปริญญาโท	5	คน (ผลรวมถ่วง น้ำหนัก)	4
2.9 รองศาสตราจารย์ - ปริญญาเอก	8	คน (ผลรวมถ่วง น้ำหนัก)	4
2.10 ศาสตราจารย์ - ปริญญา ตรี	6	คน (ผลรวมถ่วง น้ำหนัก)	-
2.11 ศาสตราจารย์ - ปริญญา โท	8	คน (ผลรวมถ่วง น้ำหนัก)	-
2.12 ศาสตราจารย์ - ปริญญา เอก	10	คน (ผลรวมถ่วง น้ำหนัก)	-
6. ผลรวมถ่วงน้ำหนัก (เป็นรายคน) (ข้อ 2.1 – 2.12)		ผลรวม ถ่วงน้ำหนัก	112.5
7. ค่าดัชนีคุณภาพอาจารย์ (ข้อ 6. หารด้วย ข้อ 1.)			
8. คะแนนที่ได้ (ผลในข้อ 7. คูณด้วย 5 หาร ด้วย 6)		คะแนน	4.17

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จำนวนและรายชื่ออาจารย์ประจำทั้งหมดปีการศึกษา 2555
2. นับอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง และที่ลาศึกษาต่อ โดยมีฐานข้อมูลที่ระบุรายละเอียดแสดงวุฒิ การศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการ

หมายเหตุ การคิดคะแนนกรณีสาขาวิชาการ/วิชาชีพ

- คุณวุฒิคณาจารย์กรณีสาขาวิชาการ/วิชาชีพ ให้รับรองการเทียบเท่าตามเกณฑ์ของ สกอ. และกรณีสายวิชาชีพให้เทียบปริญญาสูงสุดตามเกณฑ์ ก.พ.

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร (สกอ.)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55- 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25546.....ข้อ :4.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25557.....ข้อ :5.....คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25556.....ข้อ :4.....คะแนน ไม่บรรลุเป้าหมาย

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา	✓	
2	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	✓	
3	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา	✓	
4	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า	✓	
5	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า	✓	
6	มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 - 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	✓	
7	มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา		✓

เกณฑ์มาตรฐาน :

- มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา
โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการวิทยาลัยฯ มีการบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 3.1-1/1-3.1-1/4)
- มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา
โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 3.1-2/1-3.1-2/3)
- มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา
โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพให้นักศึกษา (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 3.1-3/1-3.1-3/4)

4. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า
โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า
(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 3.1-4/1-3.1-4/6)
5. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า
โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการวิทยาลัยฯ มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า เช่น
(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 3.1-5)
6. มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 – 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการวิทยาลัยฯ ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการทำแบบสอบถามด้วยสรูปแบบประเมิน
ความพอใจในการให้บริการ
(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 3.1-6/1- 3.1-6/2)
7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความ
ต้องการของนักศึกษา

หมายเหตุ :

ในกรณีส่วนงานวิชาการหรือสถาบันที่ยังไม่มีศิษย์เก่าถือว่าผ่านเกณฑ์มาตรฐานข้อ 4 และ ข้อ 5 โดยอนุโลม

รายการเอกสารหลักฐาน

3.1-1/1	ตารางสอนของอาจารย์ทุกท่าน
3.1-1/2	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
3.1-1/3	ตารางเข้าพบอาจารย์ของนักศึกษา
3.1-1/4	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (แต่งตั้งใหม่ พ.ศ.2555)
3.1-2/1	เว็บไซต์ วิทยาลัยการการบรหิรและจัดการ (http://www.amc.kmitl.ac.th/)
3.1-2/2	Facebook วิทยาลัยการการบรหิรและจัดการ (http://www.facebook.com/groups/134372046690147/)
3.1-2/3	Twitter วิทยาลัยการการบรหิรและจัดการ (https://twitter.com/#%21/amc_kmitl)
3.1-3/1	โครงการเสริมสร้างความรู้สำหรับนักศึกษา ก่อนเข้ารับการศึกษา
3.1-3/2	โครงการสัมมนาฝึกงาน
3.1-3/3	โครงการการใช้งาน Search Engine เพื่อสืบค้นข้อมูล
3.1-3/4	โครงการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติเพื่อการวิจัย
3.1-4/1	ฐานข้อมูลศิษย์เก่าของวิทยาลัยการบรหิรและจัดการ
3.1-4/2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และศิษย์เก่า
3.1-4/3	โครงการเสวนาทงวิชาการ การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อรองรับ AEC
3.1-4/4	เว็บไซต์ วิทยาลัยการการบรหิรและจัดการ
3.1-4/5	Facebook วิทยาลัยการการบรหิรและจัดการ
3.1-4/6	Twitter วิทยาลัยการการบรหิรและจัดการ
3.1-5	โครงการเสวนาทงวิชาการ การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อรองรับ AEC

3.1-6/1	แบบประเมินคุณภาพการให้บริการ
3.1-6/2	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 : ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา (สกอ.)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55- 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25544.....ข้อ :3.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25556.....ข้อ :5.....คะแนน

บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25556.....ข้อ :6.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	ส่วนงานวิชาการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน	✓	
2	มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา	✓	
3	มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวเดอล้อม - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม	✓	
4	มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน	✓	
5	มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	✓	
6	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	✓	

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. ส่วนงานวิชาการ จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทุกด้าน โดยประกอบด้วยโครงการในด้านคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ปัญญา มนุษย์สัมพันธ์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 3.2-1/1-3.2-1/8)

2. มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการวิทยาลัยฯ มีกิจกรรมให้ความรู้และเพิ่มทักษะเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาให้แก่นักศึกษา โดยจัดโครงการศึกษาดูงานและอบรมประกอบการดูงานด้านประกันคุณภาพ ที่ จ.เพชรบุรี

(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 3.2-2/1-3.2-2/4)

3. มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพ ไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้

- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวเดอล้อม
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการวิทยาลัยฯ มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 3.2-3/1-3.2-3/7)

4. มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายใน สถาบัน และระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการวิทยาลัยฯ มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายใน วิทยาลัยฯ และระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 3.2-4/1-3.2-4/2)

5. มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

โดยทั้งนี้ วิทยาลัยฯ มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 3.2-5/1-3.2-5/2)

6. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 3.2-6)

รายการเอกสารหลักฐาน

3.2-1/1	โครงการเสริมสร้างความรู้ก่อนฝึกงาน (TQF-ด้านความรู้)
3.2-1/2	โครงการส่งเสริมสุขภาพแก่นักศึกษา(TQF-ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล)
3.2-1/3	โครงการการใช้งาน search engine (TQF-ด้านทักษะทางปัญญา)
3.2-1/4	โครงการการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติเพื่อการวิจัย(TQF-ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข)
3.2-1/5	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาปีสุดท้าย ประจำปีการศึกษา 2554 (TQF-ด้านคุณธรรม จริยธรรม)
3.2-1/6	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแก่นักศึกษา (TQF-ด้านความรู้อย่างกว้างขวาง)
3.2-1/7	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนักศึกษาประจำวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
3.2-1/8	แผนการดำเนินงานการจัดกิจกรรมนักศึกษาประจำปีการศึกษา
3.2-2/1	เว็บไซต์วิทยาลัยการบริหารและจัดการ (www.amc.kmitl.ac.th)
3.2-2/2	โครงการศึกษาคูงานด้านงานการประกันคุณภาพการศึกษา
3.2-2/3	ปฏิทินกิจกรรมนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2555
3.2-2/4	หนังสือขออนุมัติโครงการกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555
3.2-3/1	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแก่นักศึกษา (ด้านส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์)
3.2-3/2	โครงการส่งเสริมสุขภาพนักศึกษา (ด้านกีฬา)
3.2-3/3	โครงการ AMC บำเพ็ญประโยชน์เพื่อชุมชน 2555 (ด้านบำเพ็ญประโยชน์)
3.2-3/4	โครงการปัจฉิมนิเทศ (ด้านคุณธรรมและจริยธรรม)
3.2-3/5	โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทางศาสนา (บริหารปันน้ำใจ) (ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม)
3.2-3/6	โครงการสัมมนาเชิงวิชาการในประเทศ เรื่องการจัดการธุรกิจ ป.โท (ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม)
3.2-3/7	โครงการพัฒนาทักษะการนำเสนอผลงานทางวิชาการ (ด้านส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์)
3.2-4/1	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “Small Business Management:Business Plan for E-Commerce” ร่วมกับมหาวิทยาลัยรามคำแหง
3.2-4/2	หนังสือ ขอขอบคุณ จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง
3.2-4/3	ภาพกีฬาแคสเสตสัมพันธ์ 2555
3.2-5/1	สรุปผลการประเมินโครงการกิจกรรมนักศึกษา ประจำปี การศึกษา 2555
3.2-5/2	รายงานการประชุม เรื่อง ผลการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555 และแนวทางการปรับปรุงแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษา
3.2-6	รายงานการประชุมคณะกรรมการกิจการนักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.)
เกณฑ์ทั่วไป

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55- 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25545.....ข้อ :3.....คะแนน
เป้าหมายของปีการศึกษา 25556.....ข้อ :4.....คะแนน บรรลุเป้าหมาย
ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25557.....ข้อ :5.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของส่วนงานวิชาการ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
2	มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน	✓	
3	มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	✓	
4	มีการจัดสรรงบประมาณของส่วนงานวิชาการ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	✓	
5	มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบันอย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้ - ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วยวิจัยฯหรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยฯ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยฯ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)	✓	
6	มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วน	✓	

	ทุกประเด็น		
7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของ <u>ส่วนงานวิชาการ</u>	✓	

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

1. มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของ ส่วนงานวิชาการ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดยทั้งนี้วิทยาลัย ฯ มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัย เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และสอดคล้องกับนโยบายทิศทางการวิจัยของสถาบัน โดยแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามผลโครงการวิจัย การติดตามความก้าวหน้าของงานวิจัย และดำเนินการตามระบบของวิทยาลัยและสถาบัน

(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 4.1-1/1-4.1-1/9)

2. มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน

โดยทั้งนี้วิทยาลัย ฯ มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอนได้แก่ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 4.1-2/1-4.1-2/2)

3. มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

โดยทั้งนี้วิทยาลัย ฯ มีการจัดกำหนดนโยบายการบริหารงานวิทยาลัย เกี่ยวกับนโยบายด้านการ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 4.1-3)

4. มีการจัดสรรงบประมาณของส่วนงานวิชาการ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

โดยทั้งนี้วิทยาลัย ฯ มีการจัดสรรงบประมาณของส่วนงานวิชาการ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 4.1-4/1-4.1-4/7)

5. มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของ สถาบันอย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้

- ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วยวิจัยฯหรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยฯ
- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยฯ
- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษา ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย
- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงผลงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)

โดยทั้งนี้วิทยาลัย ฯ มีการสนับสนุนการวิจัย (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 4.1-5/1-4.1-5/4)

6. มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น

โดยทั้งนี้วิทยาลัย ฯ มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุน (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 4.1-6)

7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของ ส่วนงานวิชาการ

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงเพื่อสนับสนุนการทำงานด้านการวิจัยและใน ส่วนงานวิชาการ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 4.1-7/1-4.1-7/2)

รายการเอกสารหลักฐาน

4.1-1/1	มติสภาสถาบัน ครั้งที่ 10/2553 วันพุธที่ 27 ต.ค.2553 เรื่อง ขออนุมัติออกประกาศสถาบัน เรื่อง นโยบายทิศทางการวิจัยของสถาบัน
4.1-1/2	ประกาศสถาบัน เรื่องนโยบายทิศทางการวิจัยของสถาบัน วันที่ 4 ม.ค.2554 ประกาศสถาบัน เรื่อง นโยบายทิศทางการวิจัยของสถาบัน วันที่ 15 พ.ค.2552
4.1-1/3	คำสั่งวิทยาลัย ที่ 009/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามความก้าวหน้าโครงการวิจัย วันที่ 10 มกราคม 2555
4.1-1/4	ประกาศวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่ายไปนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ โดยใช้เงินรายได้
4.1-1/5	รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามความก้าวหน้าโครงการวิจัย
4.1-1/6	แผนการดำเนินงานวิจัย เงินงบประมาณ 2556
4.1-1/7	แบบเสนอแผนงานวิจัย ประกอบการเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ
4.1-1/8	แบบเสนอแผนงานวิจัย ประกอบการเสนอของบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ
4.1-1/9	รายงานความก้าวหน้าของงานวิจัย
4.1-2/1	การบูรณาการงานวิจัยเรื่อง Organization Management วิชา “การจัดการองค์การ” ของ ผศ.ดร.โอปอล์ สุวรรณเมฆ
4.1-2/2	การบูรณาการวิจัยเรื่องแนวทางการพัฒนากลยุทธ์การตลาดร้านขายยาในกรุงเทพมหานคร วิชา การวิจัยธุรกิจ Business Research) ของ รศ.ศิริจรรยา เครือวิริยะพันธ์
4.1-3	มีการเผยแพร่จรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำ
4.1-4/1	บันทึกข้อความวิทยาลัยฯ เรื่องแนวทางการส่งข้อเสนองานโครงการเพื่อขอ งบสนับสนุน
4.1-4/2	โครงการวิจัย ประเภทเงินรายได้
4.1-4/3	โครงการวิจัย ประเภทเงินงบประมาณ
4.1-4/4	กระบวนการขออนุมัติวิจัยภายใต้งบประมาณเงินรายได้
4.1-4/5	ประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยสถาบัน เรื่องทุนพัฒนานักวิจัยใหม่ และทุนพัฒนานักวิจัย
4.1-4/6	เว็บไซต์ส่วนบริหารวิชาการและวิจัย (http://www.kmitl.ac.th/research/)
4.1-4/7	ตัวอย่างหนังสืออิเล็กทรอนิกส์แจ้งข่าวทุนวิจัย
4.1-5/1	เว็บไซต์สำนักหอสมุดกลาง (http://www.lib.kmitl.ac.th/)
4.1-5/2	เว็บไซต์ส่วนบริหารวิชาการและวิจัย (http://www.kmitl.ac.th/research/linkjournal.php)
4.1-5/3	เว็บไซต์วิทยาลัยการบริหารและจัดการ (www.amc.kmitl.ac.th)
4.1-5/4	โครงการประชุมวิชาการด้านบริหารธุรกิจอุตสาหกรรมระดับชาติ ครั้งที่ 1

4.1-6	ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ นักวิจัย ที่มีต่อกระบวนการ ให้บริการในการ ทำวิจัยต่อหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ตอบและของสถาบัน
4.1-7/1	ประกาศวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรไปเสนอผลงานวิชาการ ระดับนานาชาติโดยใช้เงินรายได้ พ.ศ. 2553
4.1-7/2	การนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ นักวิจัย ที่มีต่อกระบวนการ ให้บริการ ในการทำวิจัยต่อหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ตอบและของสถาบัน ไปปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 : ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.)

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ค1 และ ง

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 2 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 3 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ ครบ 5 ข้อตามเกณฑ์ ทั่วไป และครบถ้วน ตามเกณฑ์มาตรฐาน เพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55- 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 2554 ...2.....ข้อ :2.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 2555 ...4-5.....ข้อ :4.....คะแนน

บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 2555 ...6.....ข้อ :5.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการ ประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการ เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	✓	
2	มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จาก งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และ ดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
3	มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้จากข้อ 2 สู่สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง	✓	
4	มีการนำผลงานงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการ รับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน	✓	
5	มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
6	มีระบบและกลไกส่งเสริมการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร และมีการยื่นจด	✓	

	สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร (เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง)		
--	--	--	--

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 4.2-1/1-4.2-1/8)

2. มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ กำหนดระดับคุณภาพบทความตีพิมพ์ เพื่อการพัฒนางานวิจัย เพื่อสร้างความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ เช่น (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 4.2-2/1-4.2-2/2)

3. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 สู่นักวิชาการและผู้เกี่ยวข้อง

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารงานวิจัยใน Website ของวิทยาลัยฯ ส่วนงานวิจัยและผลงานวิชาการ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 4.2-3/1-4.2-3/3)

4. มีการนำผลงานงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการนำผลงานงานวิจัยไปใช้ และมีการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอก (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 4.2-4)

5. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

เกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม :

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีระเบียบสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบังเกี่ยวกับการจดสิทธิบัตร (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 4.2-5)

6. มีระบบและกลไกส่งเสริมการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร และมีการยื่นจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร (เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง)

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีระบบและกลไกส่งเสริมการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร และมีการยื่นจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร (เฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง) (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 4.2-6/1-4.2-6/4)

รายการเอกสารหลักฐาน

4.2-1/1	ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
4.2-1/2	มติคณะกรรมการสภาวิชาการ ครั้งที่ 11/2554 เรื่อง แนวปฏิบัติตามประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินรายได้สนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสารและการเสนอบทความในการประชุมทางวิชาการ
4.2-1/3	มติกรรมการสภาวิชาการ ครั้งที่ 6/2555 เรื่อง ขอความเห็นชอบรายชื่อนวารสาร และการประชุมวิชาการ สำหรับตีพิมพ์บทความ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
4.2-1/4	มติกรรมการสภาวิชาการ ครั้งที่ 8/2555 เรื่อง ขอความเห็นชอบรายชื่อนวารสาร และการประชุมวิชาการ สำหรับตีพิมพ์บทความ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
4.2-1/5	ประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง ค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ
4.2-1/6	ประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง ทุนพัฒนานักวิจัย
4.2-1/7	ประกาศเรื่องค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความงานวิจัย บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ
4.2-1/8	ประกาศวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเสนอผลงานวิชาการ
4.2-2/1	คำสั่งวิทยาลัยฯที่ 009/2555 วันที่ 10 มกราคม 2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการการกลั่นกรองและติดตามผลงานวิจัย
4.2-2/2	รายงานการประชุมคณะกรรมการคณะกรรมการการกลั่นกรองและติดตามผลงานวิจัย เรื่องเพื่อพิจารณาการติดตามผลงานวิจัยเพื่อนำมาเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ
4.2-3/1	บทความวิชาการ-ส่วนประสมทางการตลาดที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกที่พักของนักท่องเที่ยว แบบ Backpacker ที่สัญจรในบริเวณเกาะรัตนโกสินทร์ชั้นใน
4.2-3/2	กำหนดการ Conference ระดับนานาชาติ ณ ประเทศ Romanian เรื่อง ส่วนประสมทางการตลาดที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกที่พักของนักท่องเที่ยว แบบ Backpacker ที่สัญจรในบริเวณเกาะรัตนโกสินทร์ชั้นใน (รศ.กัตัญญู หิรัญญูสมบูรณ์)
4.2-3/3	Web site กลุ่มงานวิจัยของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
4.2-4	เอกสารการใช้ประโยชน์และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน
4.2-5	ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมกิจการสถาบัน เรื่อง การบริหารและจัดสรรผลประโยชน์จากงานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญา
4.2-6/1	แสดงขั้นตอนการยื่นขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร โดยสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการของสถาบัน
4.2-6/2	แบบฟอร์มแสดงความจำนงการขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร งานทรัพย์สินทางปัญญา สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง

4.2-6/3	มีการยื่นจดสิทธิบัตร
4.2-6/4	สถาบันมีประกาศการสนับสนุนเงินรางวัลมอบให้สำหรับบุคคลที่ได้รับจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาในระดับชาติและนานาชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 : เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ (สกอ.)

เกณฑ์การประเมิน : โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็น คะแนนระหว่าง 0 – 5

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (1 ต.ค.54 – 30 ก.ย.55)

ผลการประเมินปีการศึกษา 2554	69,588 บาท/คน :1.02.....คะแนน	
เป้าหมายของปีการศึกษา 2555	180,000 บาท/คน :5..... คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุเป้าหมาย
ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 2555	322,419.05 บาท/คน :5.....คะแนน	

เกณฑ์ประเมินเฉพาะสถาบันกลุ่ม ค1 และ ง จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา

1.1 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 180,000 บาทขึ้นไปต่อคน

2.2 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 150,000 บาทขึ้นไปต่อคน

2.3 กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 75,000 บาทขึ้นไปต่อคน

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ}}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

สรุปคะแนนที่ได้ในระดับส่วนงานวิชาการและระดับสถาบัน

1. คะแนนที่ได้ในระดับส่วนงานวิชาการ = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกกลุ่มสาขาวิชาในส่วนงานวิชาการ
2. คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกส่วนงานวิชาการในสถาบัน

หมายเหตุ :

1. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ ให้นำตามปีการศึกษา และนับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ
2. ให้นำจำนวนเงินที่มีการลงนามในสัญญารับทุนในปีการศึกษาปีปฏิทินหรือปีงบประมาณนั้นๆ ไม่ใช่จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง
3. กรณีที่มีหลักฐานการแบ่งสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัย ซึ่งอาจเป็นหลักฐานจากแหล่งทุนหรือหลักฐานจากการตกลงร่วมกันของสถาบันที่ร่วมโครงการ ให้แบ่งสัดส่วนเงินตามหลักฐานที่ปรากฏกรณีที่ไม่มีหลักฐาน ให้แบ่งเงินตามสัดส่วนผู้ร่วมวิจัยของแต่ละสถาบัน
4. การนับจำนวนเงินสนับสนุนโครงการวิจัย สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่ได้ลงนามในสัญญารับทุนโดยอาจารย์หรือนักวิจัย แต่ไม่สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่บุคลากรสายสนับสนุนที่ไม่ใช่ นักวิจัยเป็นผู้ดำเนินการ

ผลการดำเนินงาน

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ} = \frac{7,254,428.57}{22.5} = 322,419.05$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{322,419.05 \times 5}{180,000} = 8.95$$

รายการเอกสารหลักฐาน

4.3-1/1	ตารางสรุปจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยของอาจารย์และนักวิจัยประจำปฏิบัติงานจริง ไม่รวมผู้ลาศึกษาต่อ ประจำปีงบประมาณ 2555 วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
4.3-1/2	ข้อมูลรายชื่อและจำนวนอาจารย์ประจำปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2555 (1 มิ.ย.55-31 พ.ค.56)

ข) ด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ สมค. 5 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่)	คะแนนที่ได้ (5 คะแนน)
งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ หรือเผยแพร่	ร้อยละ 62.22	5 คะแนน

หมายเหตุ 1. วิธีการคำนวณ: ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัย
ประจำที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ คำนวณจากสูตร ดังนี้

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่
ตีพิมพ์หรือเผยแพร่}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. เกณฑ์การให้คะแนน: ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดร้อยละเท่ากับ 5 คะแนน จำแนกตาม
กลุ่มสาขาวิชา ดังนี้

กลุ่มสาขาวิชา	ร้อยละ
วิทยาศาสตร์สุขภาพ	20
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	20
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	10

รายละเอียดผลการดำเนินงาน:

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ค่า น้ำหนัก ต่อเรื่อง	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปีปฏิทิน)
			2555
1. จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ ทั้งหมด (ปีการศึกษา)		คน	22.5
2. จำนวนบทความวิจัยของอาจารย์ประจำและ นักวิจัยประจำทั้งหมดที่ได้รับการตีพิมพ์ (ตามปีปฏิทิน)			

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนักต่อเรื่อง	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปีปฏิทิน)
			2555
2.1 มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI	0.25	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	2
2.2 มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	0.50	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	-
2.3 มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของสมศ.	0.75	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	18
2.4 มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล Scopus หรือตีพิมพ์ 1 ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์	1.00	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	-
3. ผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมดที่ได้รับการเผยแพร่ (ตามปีปฏิทิน)			
3.1 ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด	0.125	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	-
3.2 ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0.25	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	-
3.3 ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0.50	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	-
3.4 ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0.75	เรื่อง (ผลรวมถ่วง	-

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนักต่อเรื่อง	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปีปฏิทิน)
			2555
3.5 ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	1.00	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	-
4. ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมดที่ได้รับการตีพิมพ์ (ข้อ 2.1-2.4) หรือเผยแพร่ (ข้อ 3.1 – 3.5)		ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	14.00
5. ร้อยละของผลงานของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมดที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (ข้อ 4. ทารด้วย ข้อ 1. คุณด้วย 100)		ร้อยละ	62.22
6. คะแนนที่ได้ (ผลในข้อ 5. คุณด้วย 5 ทารด้วย 20)		คะแนน	15.50

หมายเหตุ 1. อาเซียน หมายถึง สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Association of South East Asian Nations) มี 10 ประเทศ ได้แก่ บรูไน กัมพูชา อินโดนีเซีย สปป.ลาว มาเลเซีย พม่า ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ ไทย และเวียดนาม

2. การเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ เป็นโครงการร่วมมือระหว่างประเทศไทยกับประเทศอื่น

3. การเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน เป็นการเผยแพร่เฉพาะในกลุ่มอาเซียน 10 ประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศ หมายถึงนับรวมประเทศไทยด้วย) และการให้คะแนนตามแหล่งเผยแพร่ไม่จำเป็นต้องไปแสดงในต่างประเทศ

4. การเผยแพร่ในระดับนานาชาติ เป็นการเผยแพร่ที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศ (อย่างน้อย 5 ประเทศ ที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มอาเซียน)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จำนวนและรายชื่อบทความวิจัยระดับชาติและนานาชาติทั้งหมด ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อตามปีการศึกษาหรือปีปฏิทิน ที่ตรงกับปีการศึกษาพร้อมชื่อเจ้าของบทความ ปีที่ตีพิมพ์ ชื่อวารสารหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ และค่าน้ำหนักของแต่ละบทความวิจัย

2. จำนวนและรายชื่อผลงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติทั้งหมดของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ พร้อมชื่อเจ้าของผลงาน ปีที่เผยแพร่ ชื่อสถานที่ จังหวัด หรือประเทศที่เผยแพร่ และระบุรูปแบบของการเผยแพร่พร้อมหลักฐานและค่าน้ำหนักของแต่ละผลงานสร้างสรรค์

3. หลักฐานแสดงความเป็นเจ้าของโครงการวิจัย

ตัวบ่งชี้ สมค. 6 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์)	คะแนนที่ได้ (5 คะแนน)
งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ 13.33	3.33 คะแนน

หมายเหตุ 1. วิธีการคำนวณ: ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่นำไปใช้ประโยชน์ คำนวณจากสูตร ดังนี้

$$\frac{\text{ผลรวมของจำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. เกณฑ์การให้คะแนน: ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ 20 เท่ากับ 5 คะแนน ทุกกลุ่มสาขาวิชา

รายละเอียดผลการดำเนินงาน:

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)
		2555
1. จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด โดยนับรวมอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ (ปีการศึกษา)	คน	22.5
2. จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่นำไปใช้ประโยชน์ (ตามปีการศึกษา)		
2.1 จำนวนงานวิจัยของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่นำไปใช้ประโยชน์	เรื่อง	3
2.2 จำนวนงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่นำไปใช้ประโยชน์	เรื่อง	-
2.3 รวม (ข้อ 2.1 + 2.2)	เรื่อง	3
3. ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่นำไปใช้ประโยชน์ (ข้อ 2.3.หารด้วย ข้อ 1. คูณด้วย 100)	ร้อยละ	40
4. คะแนนที่ได้ (ผลในข้อ 3. คูณด้วย 5 หารด้วย 20)	คะแนน	10

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จำนวนและรายชื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ โดยนับรวมผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ของอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ พร้อมชื่อเจ้าของผลงาน ปีที่งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดำเนินการเสร็จ ปีที่นำไปใช้ประโยชน์ ชื่อหน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์ โดยมีหลักฐานการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้แสดงข้อมูลที่ระบุรายละเอียดการใช้ประโยชน์ที่ชัดเจนด้วย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

- การใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ เช่น ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สาธารณชนในเรื่องต่างๆ ที่ทำให้คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของประชาชนดีขึ้น ได้แก่ การใช้ประโยชน์ด้านสาธารณสุขด้านการบริหารจัดการสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตยภาคประชาชน ด้านศิลปะและวัฒนธรรม ด้านวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

- การใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย เช่น ใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยเชิงนโยบายในการนำไปประกอบเป็นข้อมูลการประกาศใช้กฎหมาย หรือกำหนดมาตรการ กฎเกณฑ์ต่างๆ โดยองค์กร หรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เป็นต้น

- การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เช่น งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปสู่การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์หรือผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ หรือนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เป็นต้น

- การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของงานสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นการสร้างคุณค่าทางจิตใจ ยกกระดับจิตใจ ก่อให้เกิดสุนทรียภาพ สร้างความสุข เช่น งานศิลปะที่นำไปใช้ในโรงพยาบาล ซึ่งได้มีการศึกษาและการประเมินไว้

2. จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมดในแต่ละปีการศึกษา โดยนับรวมอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ

ตัวบ่งชี้ สมศ. 7 ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละของผลงานวิชาการที่ได้รับการ รับรองคุณภาพ)	คะแนนที่ได้ (5 คะแนน)
ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ	ร้อยละ	0 คะแนน

หมายเหตุ 1. วิธีการคำนวณ: ร้อยละของผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ คำนวณจากสูตร
ดังนี้

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. เกณฑ์การให้คะแนน: ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 10 เท่ากับ 5 คะแนน ทุกกลุ่ม
สาขาวิชา

รายละเอียดผลการดำเนินงาน:

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนักต่อเรื่อง	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)
			2555
1. จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด โดยนับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ (ปีการศึกษา)		คน	22.5
2. จำนวนผลงานวิชาการของของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมดที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (ตามปีการศึกษา)			
2.1 บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ	0.25	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	-
2.2 บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ	0.50	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	-
2.3 ตำราหรือหนังสือที่มีการประเมินผ่านตามเกณฑ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษากำหนด	0.75	เรื่อง (ผลรวมถ่วงน้ำหนัก)	-

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนักต่อเรื่อง	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)
			2555
		น้ำหนัก)	
2.4 ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว หรือตำราหรือหนังสือที่มีคุณภาพสูง มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ	1.00	เรื่อง (ผลรวม ถ่วง น้ำหนัก)	-
3. ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการที่ได้รับรองคุณภาพ (ข้อ 2.1-2.4)		ผลรวม ถ่วง น้ำหนัก	-
4. ร้อยละของผลงานวิชาการที่ได้รับรองคุณภาพ (ข้อ 3. หาด้วย ข้อ 1. คุณด้วย 100)		ร้อยละ	-
5. คะแนนที่ได้ (ผลในข้อ 4. คุณด้วย 5 หาด้วย 10)		คะแนน	-

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. จำนวนและรายชื่อผลงานวิชาการ (บทความวิชาการ ตำรา หนังสือระดับอุดมศึกษา) ที่มีคุณภาพของอาจารย์ประจำ โดยนับรวมผลงานของอาจารย์ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ พร้อมชื่อเจ้าของผลงาน ปีที่ผลงานแล้วเสร็จ ปีที่ได้รับการรับรองคุณภาพจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ค่าน้ำหนักของผลงานวิชาการแต่ละชิ้น

2. จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมดในแต่ละปีการศึกษา โดยนับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม (สกอ.)
เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55- 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25543.....ข้อ :3.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25555.....ข้อ :5.....คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25553.....ข้อ :3.....คะแนน ไม่บรรลุเป้าหมาย

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
2	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน	✓	
3	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย	✓	
4	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย		✓
5	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย		✓

เกณฑ์มาตรฐาน / ผลการดำเนินงาน : ข้อ

1. มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการวิทยาลัยฯมีการกำหนดระบบและกลไกการบริหารทางวิชาการแก่สังคมและดำเนินการตามระบบที่กำหนดได้ดังนี้

1.1 มีคณะกรรมการประสานงานการบริการทางวิชาการแก่สังคม

1.2 มีการกำหนดนโยบายด้านการบริการวิชาการแก่สังคมและมีแผนการปฏิบัติงาน

1.3 มีการจัดโครงการงานบริการวิชาการแก่สังคมอย่างเป็นระบบ

1.4 เอกสารสรุปรายชื่อโครงการที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ (เพิ่มเติม)

ปีงบประมาณ 2555

1.5 แผนการดำเนินการโครงการบริการวิชาการ

(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 5.1-1/1- 5.1-1/5)

2. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการวิทยาลัยฯ มีการนำเนื้อหาในการอบรมของโครงการ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 5.1-2/1- 5.1-2/8)
3. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการวิทยาลัยฯ มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 5.1-3)
4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย

หมายเหตุ :

เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 4 ต้องมีการประเมินความสำเร็จของการบูรณาการตามเกณฑ์ข้อ 2 และข้อ 3

รายการเอกสารหลักฐาน

5.1-1/1	หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการ
5.1-1/2	นโยบายด้านการบริการวิชาการ
5.1-1/3	รายงานการประชุมของคณะกรรมการบริการวิชาการ
5.1-1/4	รายงานสรุปโครงการฝึกอบรม
5.1-1/5	แผนการดำเนินงานทั้งหมดประจำปีการศึกษา 2555
5.1-2/1	มคอ.3 วิชา เศรษฐกิจเอเชีย (Economy of Asian Countries)
5.1-2/2	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการจัดการ
5.1-2/3	โครงการบริการวิชาการฝึกอบรมปฏิบัติการหลักสูตรคอมพิวเตอร์เบื้องต้นสำหรับบริหารจัดการ
5.1-2/4	มคอ.3 วิชา การประยุกต์คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ (Computer Application in Business)
5.1-2/5	โครงการฝึกอบรมการสร้างเยาวชนผู้ประกอบการ (JSMEs)
5.1-2/6	รายละเอียดขอข่ายการเรียนการสอน วิชา การจัดการธุรกิจขนาดย่อม
5.1-2/7	รายงานการประชุมคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และบริการวิชาการ ครั้งที่ 4/2555
5.1-2/8	รายละเอียดขอข่ายการเรียนการสอน วิชา การจัดการอุตสาหกรรมอาหาร
5.1-3	ข้อมูลการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับงานวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ.)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55- 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25544.....ข้อ :4.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25555.....ข้อ :5.....คะแนน

บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25555.....ข้อ :5.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของส่วนงานวิชาการ	✓	
2	มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ	✓	
3	มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม	✓	
4	มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ	✓	
5	มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในส่วนงานวิชาการและเผยแพร่สู่สาธารณชน	✓	

เกณฑ์มาตรฐาน / ผลการดำเนินงาน : ข้อ

1. มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของส่วนงานวิชาการ

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ เพื่อกำหนดทิศทางและจัดทำแผนงานได้ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 5.2-1)

2. มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการร่วมมือด้านการบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 5.2-2/1- 5.2-2/2)

3. มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม
โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบการให้บริการทางวิชาการต่อชุมชนที่เกิดกับ
ผู้รับบริการและผู้ให้บริการ ทั้งที่เป็นคณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา
(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 5.2-3)
4. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ
โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการนำผลการประเมินในข้อที่ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก ในโครงการต่างๆของ
ปีการศึกษา 2554 โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์วิทยาลัยฯ จัดทำ CD การอบรมแจกผู้เข้าร่วมโครงการ
อบรม และ เพิ่มเนื้อหาในเอกสารประกอบการอบรมในส่วนของขั้นตอนการปฏิบัติ
(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 5.2-4/1- 5.2-4/3)
5. มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในส่วนงานวิชาการ
และเผยแพร่สู่สาธารณชน
โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการ และถ่ายทอดความรู้สู่
บุคลากรในสถาบัน และเผยแพร่สู่สาธารณชนผ่าน website
ของวิทยาลัยฯ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 5.2-5/1- 5.2-5/2)

รายการเอกสารหลักฐาน

5.2-1/1	ผลการสำรวจความต้องการของบุคคลที่จะเข้าอบรม
5.2-2/1	หนังสือขอความอนุเคราะห์จากสถาบันมาตรฐานอังกฤษ บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
5.2-2/2	หนังสือเชิญ ขอเชิญเป็นวิทยากรให้กับวิทยาลัยฯ
5.2-3	รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการอบรม และผลการประเมินความพึงพอใจสำหรับ การรับบริการวิชาการห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
5.2-4/1	ข้อเสนอแนะในส่วนที่ 5 ของแบบสรุปผลการประเมินโครงการประจำปีการศึกษา 2555 เพื่อ นำไปพัฒนาระบบและกลไกในการจัดในครั้งต่อไป
5.2-4/2	รายงานการประชุม เรื่อง แนวทางการปรับปรุงแก้ไข
5.2-4/3	เผยแพร่ข้อมูลเอกสารการอบรมผ่านเว็บไซต์
5.2-5/1	website ของวิทยาลัยฯ ในส่วนของการกิจกรรมพิเศษ และบริการทางวิชาการ รอข้อมูลเพิ่มเติม
5.2-5/2	เผยแพร่ข้อมูลเอกสารการอบรมผ่านเว็บไซต์

ค) ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ สมศ. 8 ผลการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และ/หรือการวิจัย

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมบริการ วิชาการ ที่นำมาใช้ในการพัฒนาการเรียน การสอนและ/หรือการวิจัย)	คะแนนที่ได้ (5 คะแนน)
ผลการนำความรู้และประสบการณ์จากการ ให้บริการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และ/หรือการวิจัย	ร้อยละ 40.00	5 คะแนน

หมายเหตุ 1. วิธีการคำนวณ ร้อยละของโครงการกิจกรรมบริการวิชาการที่นำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย คำนวณจากสูตรดังนี้

$$\frac{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่นำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย}}{\text{จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการตามแผนที่สภาสถาบันอนุมัติ}} \times 100$$

- เกณฑ์การให้คะแนน: ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ 30 เท่ากับ 5 คะแนน
- ในการประเมินตัวบ่งชี้ต้องมีโครงการทั้งสองประเภท ทั้งนี้ในแต่ละโครงการไม่จำเป็นต้องมีทั้งสองประเภท และผลการใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัยต้องเสร็จสิ้นในปีที่ประเมิน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน:

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)
		2555
1. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการตาม แผนที่สภาสถาบันอนุมัติ (ปีการศึกษา)	โครงการ/ กิจกรรม	10
2. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่นำมาใช้ ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย (ตาม ปีการศึกษา)		
2.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่ นำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน	โครงการ/ กิจกรรม	4
2.2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่ นำมาใช้ในการวิจัย	โครงการ/ กิจกรรม	-
2.3 รวม (ข้อ 2.1 + 2.2)	โครงการ/ กิจกรรม	4

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)
		2555
3. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่นำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย (ข้อ 2.3. ทารด้วย ข้อ 1. คุณด้วย 100)	ร้อยละ	40.00
4. คะแนนที่ได้ (ผลในข้อ 3. คุณด้วย 5 ทารด้วย 30)	คะแนน	6.67

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. หลักฐาน เอกสาร ข้อมูลที่แสดงว่าอาจารย์ประจำได้รวบรวม จัดระบบ และมีการประมวลความรู้ และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน และการวิจัยโดยอาจไปต่อยอดพัฒนาเป็นหนังสือ ตำรา หรืองานวิจัย ขยายผลนำไปสู่การปรับปรุงรายวิชาหรือนำไปสู่การ เปิดรายวิชาใหม่
2. โครงการบริการวิชาการที่นับในตัวตั้งจะต้องมีผลการบูรณาการเสร็จสิ้นในปีที่ประเมิน และโครงการวิชาการที่เป็นตัวหารเป็นโครงการบริการวิชาการที่ดำเนินการในปีที่ประเมิน โครงการหนึ่งๆ จะบูรณาการเฉพาะกับการเรียนการสอน หรือเฉพาะกับงานวิจัย หรือจะบูรณาการกับทั้งการเรียนการสอนและการวิจัยก็ได้
3. การบริการวิชาการ เป็นการให้บริการแก่บุคคลหรือหน่วยงานภายนอกสถาบัน ทั้งการประเมินในระดับคณะและระดับสถาบัน

ตัวบ่งชี้ที่ 9 : ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ.)

คำอธิบาย : โครงการที่มีผลต่อการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมายถึง โครงการที่ส่วนงานวิชาการจัดขึ้นเพื่อพัฒนาชุมชนหรือองค์กรภายนอกและเมื่อดำเนินการแล้วมีผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นแก่ชุมชนหรือองค์กรภายนอกในด้านต่างๆ หรือ ทำให้ชุมชนหรือองค์กรภายนอกสามารถพึ่งพาตนเองได้ตามศักยภาพของตน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

ผลการประเมินปีการศึกษา 2554-.....ข้อ :-.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25554.....ข้อ :4.....คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25553.....ข้อ :3.....คะแนน

ไม่บรรลุเป้าหมาย

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55– 31 พ.ค.56)

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ(PDCA) โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนหรือองค์กร	✓	
2	บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	✓	
3	ชุมชนหรือองค์กรมีผู้นำหรือสมาชิกที่มีการเรียนรู้และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	✓	
4	ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยคงอัตลักษณ์และวัฒนธรรมของชุมชนหรือองค์กร		✓
5	มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคม หรือชุมชน/องค์กรมีความเข้มแข็ง		✓

เกณฑ์มาตรฐาน / ผลการดำเนินงาน : ข้อ

- มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนหรือองค์กร
วิทยาลัยการบริหารและจัดการ มีการดำเนินงาน ดังนี้
 - มีการจัดโครงการบริการวิชาการร่วมมือกับ หน่วยงานส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่รับผิดชอบ ในโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการของ AMC Training Center หลักสูตร การจัดการฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ ภูมิศาสตร์เพื่อการจัดการผังเมือง รุ่นที่ 2
พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิง สมศ.9.1
- บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
วิทยาลัยจัดโครงการบรรลุเป้าหมายตามแผน ทั้งหมด 9 โครงการ จาก 9 โครงการ เท่ากับ ร้อยละ 100
พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิง สมศ.9.2
- ชุมชนหรือองค์กรมีผู้นำหรือสมาชิกที่มีการเรียนรู้และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
วิทยาลัยการบริหารและจัดการ มีการดำเนินงาน ดังนี้
นายรานธีร์ ปาตัก กรรมการผู้จัดการ บริษัท โลตัส คอนซัลติ้ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ได้ดำเนินกิจกรรม ร่วมกับวิทยาลัยการบริหารและจัดการอย่างต่อเนื่องในโครงการบริการวิชาการเป็นครั้งที่ 2
พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิง สมศ.9.3
- ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยคงอัตลักษณ์และวัฒนธรรมของชุมชนหรือองค์กร
- มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคม หรือชุมชน/องค์กรมีความเข้มแข็ง

ข้อมูลประกอบการพิจารณา :

- แผนและกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กร

2. รายงาน เอกสารผลการปฏิบัติตามกิจกรรมหรือโครงการ
3. ข้อมูลที่แสดงถึงผลการดำเนินงานตามกิจกรรมหรือโครงการโดยผู้นำหรือสมาชิกของชุมชนหรือองค์กรได้เรียนรู้และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง และพัฒนาตามอัตลักษณ์และวัฒนธรรมของชุมชนหรือองค์กร
4. ข้อมูลที่แสดงถึงผลการดำเนินงานตามกิจกรรมหรือโครงการของชุมชนหรือองค์กรที่สร้างประโยชน์ความเข้มแข็งและคุณค่าต่อสังคม ชุมชน หรือองค์กร
5. “ต่อเนื่อง” หมายถึง มีการดำเนินงานตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป
6. “ยั่งยืน” หมายถึง มีการดำเนินงานตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป
7. “เข้มแข็ง” หมายถึง สามารถพึ่งพาตนเองได้

รายการเอกสารหลักฐาน

สมศ.9.1	1. หนังสือขอความอนุเคราะห์จัดอบรม เชิงปฏิบัติการของ AMC Training Center หลักสูตร การจัดการฐานข้อมูลระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อการจัดการผังเมือง รุ่นที่ 2
สมศ.9.2	1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการของ AMC Training Center หลักสูตร การจัดการฐานข้อมูลระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อการจัดการผังเมือง รุ่นที่ 2 2. แผนประจำปีงบประมาณ 2555
สมศ.9.3	1. หนังสือขอความอนุเคราะห์จัดอบรม เชิงปฏิบัติการของ AMC Training Center หลักสูตร การจัดการฐานข้อมูลระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อการจัดการผังเมือง รุ่นที่ 2

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55- 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25543.....ข้อ :3.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25555.....ข้อ :5.....คะแนน

บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25556.....ข้อ :6.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
2	มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	✓	
3	มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	✓	
4	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	✓	
5	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	✓	
6	มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ	✓	

เกณฑ์มาตรฐาน / ผลการดำเนินงาน : ข้อ

1. มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 6.1-1/1- 6.1-1/5

2. มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา

- พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 6.1-2/1- 6.1-2/5
3. มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
โดยทั้งนี้ วิทยาลัยฯ มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์วิทยาลัย
พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 6.1-3/1- 6.1-3/4
4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการประเมินผลสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 6.1-4/1- 6.1-4/4
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 6.1-5
6. มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ
โดยทั้งนี้ได้ ดำเนินการสนับสนุนให้นักศึกษามีกิจกรรมส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง และผลักดันให้เข้าร่วมประกวดการแข่งขันต่าง ๆ เช่น โครงการชวนเพื่อนเที่ยวไทย หัวใจสีเขียว ได้ตั้งศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่นของ มาประกวดจนได้รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับที่ 2 ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยพร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 6.1-6

รายการเอกสารหลักฐาน

6.1-1/1	ประกาศวิทยาลัยการบริหารและจัดการ เรื่อง นโยบายการบริหารงานวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
6.1-1/2	แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2555
6.1-1/3	ภาพกิจกรรม “พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2555”
6.1-1/4	ภาพกิจกรรม ทำบุญ และพิธีวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
6.1-1/5	นโยบายด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
6.1-2/1	โครงการ ภาพกิจกรรม “พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2555”
6.1-2/2	โครงการ ภาพกิจกรรม ทำบุญ และพิธีวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
6.1-2/3	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555
6.1-2/4	โครงการสัมมนาการบริหารงานทางธุรกิจ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
6.1-2/5	โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เรื่องส่งเสริมทักษะนักศึกษาในระดับปริญญาตรี
6.1-3/1	website วิทยาลัยฯ หน้าข่าวสารและกิจกรรมอื่นๆภาพโครงการไหว้ครู ปีการศึกษา 2555
6.1-3/2	website วิทยาลัยฯ หน้าข่าวสารและกิจกรรมอื่นๆภาพโครงการโครงการทำบุญวิทยาลัยฯ ปีการศึกษา 2556
6.1-3/3	ภาพการรดน้ำดำหัวในวันสงกรานต์
6.1-3/4	ภาพการดูงานโครงการสัมมนาการบริหารงานทางธุรกิจ
6.1-4/1	แผน-ผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2555

6.1-4/2	ผลการประเมินโครงการดูงานของนักศึกษาปริญญาโท
6.1-4/3	ผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อโครงการทำบุญวิทยาลัยฯ ปี2555
6.1-4/4	ผลการดำเนินการ โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555
6.1-5	ผลการดำเนินการ โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555 และข้อเสนอแนะที่ ควรวางแผนและปฏิบัติในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป
6.1-6	ภาพกิจกรรมเยาวชนท่องเที่ยวหัวใจสีเขียว ปี 3 และรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 การประกวด กิจกรรม “เยาวชนท่องเที่ยวหัวใจสีเขียว ปี 3” ให้ณ วันที่ 21 สิงหาคม 2555

ตัวบ่งชี้ที่ 10 : การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.)

คำอธิบาย : ศิลปะและวัฒนธรรม เป็นตัวบ่งชี้ถึงคุณภาพ วิถีชีวิต และจิตใจที่ดีงามของบุคคลและสังคม เป็นพันธกิจหลักประการหนึ่งที่สถาบันพึงตระหนัก ที่จะต้องให้ความสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน เพื่อให้สังคมในสถาบันอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข อย่างมีคุณค่า สามารถเป็นแบบอย่างที่น่าศรัทธา และเป็นที่ยอมรับของสังคม การส่งเสริมสนับสนุนจำต้องดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพที่จริงใจได้ต่อเนื่องที่มั่นคงและยั่งยืน โดยการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ชัดและสามารถประเมินผลได้

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55- 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25542.....ข้อ :2.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25554.....ข้อ :4.....คะแนน

บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25555.....ข้อ :5.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)	✓	
2	บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	✓	
3	มีการดำเนินงานสม่ำเสมออย่างต่อเนื่อง	✓	
4	เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน	✓	
5	ได้รับการยกย่องระดับชาติ/หรือนานาชาติ	✓	

เกณฑ์มาตรฐาน / ผลการดำเนินงาน : ข้อ

1. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ มีการดำเนินงาน ดังนี้

มีการวางแผนจัดโครงการทำบุญวิทยาลัย ประจำปี 2556 และเขียนโครงการเพื่อจัดทำอยู่ในแผนการดำเนินงานตามพันธกิจด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิง สมศ.10.1

2. บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ มีการดำเนินงาน ดังนี้

โดยมีเป้าหมายตัวชี้วัดดังนี้ คือ

1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม 250 คน
2. ร้อยละของโครงการที่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการร้อยละ 70
1. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดร้อยละ 75
4. จำนวนผลงาน/กิจกรรมที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 1 กิจกรรม
5. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์การทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม ร้อยละ 70
6. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจในศิลปวัฒนธรรม ร้อยละ 70

พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิง สมศ.10.2

3. มีการดำเนินงานสม่ำเสมออย่างต่อเนื่อง

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ มีการดำเนินงาน ดังนี้
โครงการทำบุญวิทยาลัย ประจำปี 2556 นี้ได้จัดเป็นครั้งที่ 3 ซึ่งกิจกรรมนี้จะถูกจัดขึ้นทุกปีเพื่อเป็นการทำบุญและระลึกถึงวันครบรอบวันสถาปนา

พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิง สมศ.10.3

4. เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ มีการดำเนินงาน ดังนี้
ผู้เข้าร่วมโครงการได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ว่า โครงการทำบุญเป็นเป็นกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ในสถาบันฯ การจัดงานทำบุญครั้งนี้ก่อให้เกิด วัฒนธรรมที่ดีภายในองค์กร ทั้งยังสร้างความสามัคคี และมีมิตรไมตรีที่ดีต่อบุคลากรภายในสถาบันฯ ด้วยกันจึงคิดว่าควรจัดขึ้นในทุกๆ ปี

พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิง สมศ.10.4

5. ได้รับการยกย่องระดับชาติ/หรือนานาชาติ

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการสนับสนุนให้นักศึกษามีกิจกรรมส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง และผลักดันให้เข้าร่วมประกวดการแข่งขันต่าง ๆ เช่น โครงการชวนเพื่อนเที่ยวไทย หัวใจสีเขียว ได้ตั้งศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่นของ มาประกวดจนได้รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับที่ 2 ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิง สมศ.10.5

ข้อมูลประกอบการพิจารณา :

1. นโยบาย แผน ระบบและกลไกในการส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม
2. โครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม พร้อมรายละเอียดของโครงการหรือกิจกรรม รวมทั้งตัวบ่งชี้และเป้าหมายความสำเร็จ
3. รายงานสรุปผลหรือประเมินโครงการหรือกิจกรรม (ประโยชน์และคุณค่าต่อชุมชน)
4. หลักฐานที่อธิบายรายละเอียดและแสดงกระบวนการได้มาซึ่งข้อมูลของการสรุปผลสำเร็จ เช่น ขั้นตอน และช่วงระยะเวลาการเก็บข้อมูล การสุ่มตัวอย่าง แบบสำรวจหรือแบบสอบถามหรือแบบประเมิน วิธีการเคราะห์ผล เป็นต้น
5. รายงาน รางวัลที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ยกย่อง ระดับชาติและนานาชาติ จากสถาบันหรือหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับ

รายการเอกสารหลักฐาน

สมศ.10.1	1. นโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 2. โครงการทำบุญวิทยาลัย ประจำปี 2555
สมศ.10.2	1. โครงการทำบุญวิทยาลัย ประจำปี 2555

	2. ผลการประเมินโครงการทำบุญวิทยาลัย ประจำปี 2555
สมศ.10.3	1. โครงการทำบุญวิทยาลัย ประจำปี 2555
สมศ.10.4	1. ผลการประเมินโครงการทำบุญวิทยาลัย ประจำปี 2555
สมศ.10.5	1. ภาพกิจกรรมเยาวชนท่องเที่ยวหัวใจสีเขียว ปี 3 และรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 การประกวดกิจกรรม “เยาวชนท่องเที่ยวหัวใจสีเขียว ปี 3” ให้ณ วันที่ 21 สิงหาคม 2555

ตัวบ่งชี้ที่ 11 : การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.)

คำอธิบาย : ศิลปะและวัฒนธรรม เกี่ยวข้องกับความสุนทรีย์และรสนิยม เกิดรูปแบบวิถีชีวิตและสังคม โดยมีลักษณะที่เป็นพลวัต มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา จำเป็นต้องรู้ทันอย่างมีปัญญา โดยมีแผนในการพัฒนา ให้ความรู้และประสบการณ์ด้านสุนทรียภาพในบริบทของศิลปะและวัฒนธรรม สามารถเลือก ปรึกษาและสร้างให้ตนเองและสังคมอยู่ร่วมกันอย่างรู้คุณค่าความงาม อย่างมีสุนทรีย์ที่มีรสนิยม

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55– 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25545.....ข้อ :5.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25554.....ข้อ :4.....คะแนน

บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25555.....ข้อ :5.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในส่วนงานวิชาการที่ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดี	✓	
2	อาคารสถานที่ สะอาดถูกสุขลักษณะ และตกแต่งอย่างมีความสุนทรีย์	✓	
3	ปรับแต่งและรักษาภูมิทัศน์ให้สวยงาม สอดคล้องกับธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	✓	
4	มีพื้นที่ทางวัฒนธรรมที่เอื้อและส่งเสริมต่อการจัดกิจกรรม และมีการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ	✓	
5	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	✓	

เกณฑ์มาตรฐาน / ผลการดำเนินงาน : ข้อ

1. การมีส่วนร่วมของบุคลากรในส่วนงานวิชาการที่ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดี

วิทยาลัยการบริหารและจัดการมีการดำเนินงาน ดังนี้

วิทยาลัยได้จัดโครงการทำบุญวิทยาลัยประจำปีการศึกษา 2556

พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิง สมศ.11.1

2. อาคารสถานที่ สะอาดถูกสุขลักษณะ และตกแต่งอย่างมีความสุนทรีย์

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ มีการดำเนินงาน ดังนี้

วิทยาลัยได้จัด ตั้งถังแยกประเภทขยะ เพื่อเป็นการทำความสะอาด รักษาสิ่งแวดล้อม และดูแลรักษา สถานที่อันเป็นที่ให้ความรู้และจัดกิจกรรมที่ดีเสมอมา
พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิง สมศ.11.2

3. ปรับแต่งและรักษาภูมิทัศน์ให้สวยงาม สอดคล้องกับธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ มีการดำเนินงาน ดังนี้

วิทยาลัยได้ดำเนินการ ดูแลต้นไม้ที่ขอความอนุเคราะห์ จากส่วนอาคารและสถานที่ เพื่อมาปรับภูมิทัศน์ ให้สวยงาม สอดคล้องกับธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิง สมศ.11.3

4. มีพื้นที่ทางวัฒนธรรมที่เอื้อและส่งเสริมต่อการจัดกิจกรรม และมีการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ มีการดำเนินงาน ดังนี้

วิทยาลัยได้มีพื้นที่และบริเวณโถง ชั้น 4 ของอาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เป็นพื้นที่ในการจัด กิจกรรมต่างๆ ที่สนับสนุนพัฒนานักศึกษา บุคลากร บริการวิชาการ ตลอดจนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิง สมศ.11.4

5. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ มีการดำเนินงาน ดังนี้

มีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม ได้คะแนน เฉลี่ยเท่ากับ 3.51
พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิง สมศ.11.5

ข้อมูลประกอบการพิจารณา :

1. หลักฐานที่แสดงรายละเอียดของโครงการหรือกิจกรรมที่พัฒนาสุนทรียภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่ ส่วนงานวิชาการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา
2. โครงการหรือกิจกรรมที่แสดงรายละเอียดที่กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของความสำเร็จอย่างเป็น รูปธรรม สามารถประเมินได้
3. รายงานสรุปผลหรือประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมที่พัฒนาสุนทรียภาพทางศิลปะและวัฒนธรรม
4. หลักฐานที่อธิบายรายละเอียดและแสดงกระบวนการได้มาซึ่งข้อมูลของการสรุปผลสำเร็จ เช่น ขั้นตอนและ ช่วงระยะเวลาการเก็บข้อมูล การสุ่มตัวอย่าง แบบสำรวจหรือแบบสอบถามหรือแบบประเมิน วิธีการวิเคราะห์ ผล เป็นต้น
5. ข้อมูลเชิงประจักษ์ที่ปรากฏในประเด็นการพิจารณาในข้อ 2 และข้อ 3

หมายเหตุ

1. สะอาด หมายถึง ไม่รก มีระเบียบ รักษาง่าย ใช้สะดวก
2. สุขลักษณะ หมายถึง สะอาด ปลอดภัย ไร้มลภาวะ สุขใจ สบายกาย
3. สวยงาม หมายถึง มีการจัดแต่งอาคาร สภาพแวดล้อมอย่าง เหมาะสม สอดคล้องกับพื้นที่แวดล้อม ไม่สิ้นเปลือง และไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม

รายการเอกสารหลักฐาน

สมศ.11.1	1. โครงการทำบุญวิทยาลัย ประจำปี 2555
สมศ.11.2	1. ภาพจัดตั้งถังแยกประเภทขยะ
สมศ.11.3	1. ภาพการดูแลต้นไม้เพื่อจัดแต่งอาคารให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม
สมศ.11.4	1. โครงการทำบุญวิทยาลัย ประจำปี 2555
สมศ.11.5	1. ผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ 7
การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 : ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ และผู้บริหารทุกระดับของ ส่วนงานวิชาการ (สกอ.)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55 – 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25544.....ข้อ :3.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25557.....ข้อ :5.....คะแนน บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25557.....ข้อ :5.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า	✓	
2	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการทำงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาส่วนงานวิชาการ	✓	
3	ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานส่วนงานวิชาการไปยังบุคลากรในส่วนงานวิชาการ	✓	
4	ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในส่วนงานวิชาการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม	✓	
5	ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของส่วนงานวิชาการเต็มตามศักยภาพ	✓	

6	ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของ <u>ส่วนงานวิชาการ</u> และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	✓	
7	<u>สภาสถาบัน</u> ประเมินผลการบริหารงานของ <u>ส่วนงานวิชาการ</u> และผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม	✓	

เกณฑ์มาตรฐาน / ผลการดำเนินงาน : ข้อ

1. คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด และมีการประเมินผู้บริหารอย่างโปร่งใส (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.1-1/1- 7.1-1/4)

2. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนา ส่วนงานวิชาการ

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการมีการวางแผนนโยบายการบริหารงานด้านต่าง ๆ ริเริ่มดำเนินการวางแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย โดยมีความเชื่อมโยงกับสถาบันฯและรัฐบาล และถ่ายทอดไปยังบุคลากรของวิทยาลัย (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.1-2/1- 7.1-2/4)

3. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานส่วนงานวิชาการไปยังบุคลากรในส่วนงานวิชาการ

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการผู้บริหารได้ถ่ายทอดและมอบหมายความรับผิดชอบลงสู่บุคลากร เพื่อติดตามผลและดำเนินการให้ได้ตามเป้าหมาย (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.1-3)

4. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรใน ส่วนงานวิชาการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการแต่ละงานตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจ และมอบหมายความรับผิดชอบลงสู่บุคลากร (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.1-4/1- 7.1-4/6)

5. ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของ ส่วนงานวิชาการเต็มตามศักยภาพ

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการมีการประชุมเพื่อถ่ายทอดความรู้และแลกเปลี่ยน ทั้งยังส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเอง เปิดโอกาสให้ฝึกอบรมนอกสถานที่ มีงบประมาณรองรับค่าใช้จ่ายตามระเบียบ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.1-5/1- 7.1-5/3)

6. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของ ส่วนงานวิชาการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล 10 ข้อ ได้แก่ หลักประสิทธิภาพ หลักประสิทธิผล หลักการตอบสนอง หลักการตอบสนอง หลักการระมัดระวัง หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักการกระจายอำนาจ หลักนิติธรรม หลักความเสมอภาค และหลักมุ่งเน้นฉันทามติ

(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.1-6/1- 7.1-6/8)

7. สภาสถาบันประเมินผลการบริหารงานของส่วนงานวิชาการ และผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการประเมินภาวะผู้นำของผู้บริหารวิทยาลัยฯ อย่างเป็นระบบและโปร่งใส เพื่อให้ผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานต่อไป (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.1-7)

หมายเหตุ : หากจะประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานข้อที่ 6 นั้น ต้องแสดงข้อมูลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ตามนิยามศัพท์ที่ระบุไว้ ซึ่งสอดคล้องเป็นไปตามเกณฑ์ของ สมศ.

รายการเอกสารหลักฐาน

7.1-1/1	บันทึกข้อความส่งคำสั่งสภาสถาบันที่ 037/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการบริหารของคณบดีวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
7.1-1/2	ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น พ.ศ.2553
7.1-1/3	ประกาศ เรื่องนโยบายการบริหารวิทยาลัยการบริหารและจัดการ (www.amc.kmitl.ac.th)
7.1-2/1	เผยแพร่วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ (http://www.amc.kmitl.ac.th/index.php?option=com_content&view=article&id=6&Itemid=9&lang=th)
7.1-2/2	ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ ระหว่างเดือนมิถุนายน- ธันวาคม 2555
7.1-2/3	ประกาศวิทยาลัยการบริหารและจัดการ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติโดยใช้เงินรายได้
7.1-2/4	คำสั่งสถาบัน เรื่องให้พนักงานสถาบันลาศึกษาต่อภายในประเทศ แบบเต็มเวลาทำการ
7.1-3	รายงานการประชุมบุคลากรวิทยาลัยการบริหารและจัดการ ครั้งที่ 2/2555 และครั้งที่ 1/2556
7.1-4/1	ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น พ.ศ.2551
7.1-4/2	รายงานการประชุมส่วนงานทั่วไป วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
7.1-4/3	คำสั่งวิทยาลัย ที่ 189/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
7.1-4/4	คำสั่งวิทยาลัย ที่ 184/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบองค์ประกอบในการประกันคุณภาพการศึกษา
7.1-4/5	คำสั่งสภาสถาบัน ที่ 00458/2555(01) เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดีและผู้ช่วยคณบดี
7.1-4/6	บันทึกข้อความ เรื่อง คำสั่งมอบอำนาจในการดำเนินการของส่วนงานวิชาการ
7.1-5/1	ประกาศสถาบัน เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบัน
7.1-5/2	มติที่ประชุมคณะกรรมการส่วนงานวิชาการวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2555 เรื่องพิจารณาขยายวงเงินในการศึกษาดูงานหรือฝึกอบรมในประเทศ
7.1-5/3	บันทึกข้อความวิทยาลัย เรื่องของส่งปฏิทินการจัดโครงการฝึกอบรมประจำปี 2556
7.1-6/1	คำสั่งสภาสถาบัน ที่ 023/2553 เรื่อง แต่งตั้งคณบดี
7.1-6/2	คำสั่งสภาสถาบัน ที่ 00139/2554(01) เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งรองคณบดีวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
7.1-6/3	คำสั่งสภาสถาบัน ที่ 00456/2555(01) เรื่อง ให้พนักงานสถาบันพ้นจากตำแหน่ง
7.1-6/4	คำสั่งสถาบัน ที่ 0033/2554 เรื่อง การมอบอำนาจในการดำเนินการของส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น (เพิ่มเติม)
7.1-6/5	ข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2553

7.1-6/8	พระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547
7.1-7	หนังสือบันทึกข้อความสภาสถาบันฯ เรื่องขอส่งมติจากสภาสถาบัน ครั้งที่ 3/2556 เรื่องขอเสนอพิจารณาผลการประเมินการบริหารของคณะบดีและผู้อำนวยการสำนัก

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 : การพัฒนาส่วนงานวิชาการสู่องค์กรเรียนรู้ (สกอ.)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55 – 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25544.....ข้อ :4.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25554.....ข้อ :4.....คะแนน บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25555.....ข้อ :5.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของส่วนงานวิชาการอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย	✓	
2	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1	✓	
3	มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	✓	
4	มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)	✓	
5	มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	✓	

เกณฑ์มาตรฐาน / ผลการดำเนินงาน : ข้อ

1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของ ส่วนงานวิชาการ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดูแลและดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนโยบาย มีแผนการดำเนินงานประจำปี และกำหนดกลุ่มเป้าหมายชัดเจน (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.2-1/1-7.2-1/3)

2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้ และทักษะด้านการผลิตบัณฑิต พร้อมทั้งดำเนินงานวิจัยอย่างชัดเจนตามที่กำหนดไว้ในข้อ 1 และจัดโครงการสนับสนุนอย่างจริงจัง (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.2-2/1-7.2-2/3)

3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

โดยทั้งนี้ดำเนินการ มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้มีประสบการณ์ตรงและมีการเผยแพร่ความรู้ไปสู่กลุ่มเป้าหมายที่กำหนด โดยแบ่งเป็น กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ และกลุ่มบุคลากรสายสนับสนุน (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.2-3/1- 7.2-3/2)

4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการมีการรวบรวมความรู้ทั้งที่ตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ เพื่อนำมาพัฒนาและจัดเก็บเป็นเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ โดยเผยแพร่สู่สาธารณะทางเว็บไซต์วิทยาลัยฯ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.2-4/1-7.2-4/5)

5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการนำองค์ความรู้จากการจัดการความรู้ที่สกัดในปีที่ผ่านมาเป็นแนวปฏิบัติงานจริง จากหัวข้อเรื่อง สายวิชาการ-การนำเสนอผลงานในระดับนานาชาติ และเทคนิคการสอน สายสนับสนุนหัวข้อเรื่อง เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการประหยัดการใช้พลังงานของวิทยาลัย และแนวทางการพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน มาใช้ประโยชน์ในการทำผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัย ในระดับนานาชาติเพิ่มมากขึ้นจากปีที่แล้ว (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.2-5/1- 7.2-5/2)

รายการเอกสารหลักฐาน

7.2-1/1	คำสั่งวิทยาลัย ที่ 107/2553 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ ในองค์กร
7.2-1/2	คำสั่งวิทยาลัย ที่ 178/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ ในองค์กร (เพิ่มเติม)
7.2-1/3	นโยบายการจัดการความรู้
7.2-2/1	โครงการพัฒนาวิทยาลัยการบริหารและการจัดการเพื่อเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามแผน ประจำปีงบประมาณ 2556
7.2-2/2	แผนปฏิบัติงานคณะกรรมการ KM ปีงบประมาณ 2555
7.2-2/3	แผนปฏิบัติงานคณะกรรมการ KM ปีงบประมาณ 2556
7.2-3/1	ภาพการจัดงานโครงการอบรมการจัดการวิทยาลัยสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
7.2-3/2	ใบเซ็นชื่อของบุคลากรวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ
7.2-4/1	Website หน้า ระบบการจัดการความรู้ (http://www.amc.kmitl.ac.th/index.php?option=com_content&view=article&id=309&Itemid=420&lang=th)
7.2-4/2	องค์ความรู้ กลุ่มสายสนับสนุนวิชาการ เรื่อง เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการประหยัดการใช้ พลังงานของวิทยาลัย
7.2-4/3	องค์ความรู้ กลุ่มสายสนับสนุนวิชาการ เรื่อง แนวทางการพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อการ ทำงาน
7.2-4/4	องค์ความรู้ กลุ่มสายวิชาการ เรื่อง การนำเสนอผลงานในระดับชาติ
7.2-4/5	องค์ความรู้ กลุ่มสายวิชาการ เรื่อง เทคนิคการสอน
7.2-5/1	โครงการพัฒนาวิทยาลัยการบริหารและการจัดการเพื่อเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามแผน ประจำปีงบประมาณ 2556
7.2-5/2	ผลการประเมินการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง โครงการพัฒนาวิทยาลัยการบริหารและ การจัดการเพื่อเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 : ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (สกอ.)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55 – 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25545.....ข้อ :5.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25555.....ข้อ :5.....คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25555.....ข้อ :5.....คะแนน

บรรลุเป้าหมาย

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)	✓	
2	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของสถาบัน โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงิน และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ	✓	
3	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ	✓	
4	มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ	✓	
5	มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด	✓	

เกณฑ์มาตรฐาน / ผลการดำเนินงาน : ข้อ

1. มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)

สถาบันมีแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสถาบัน พ .ศ. 2556-2560 โดยใน มีการดำเนินงานดังนี้

- ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ นำเสนอร่าง แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสถาบัน พ.ศ. 2556-2560 ในที่ประชุมสภาสถาบันครั้งที่ 5/2555 วันที่ 30 พฤษภาคม 2555 ที่ประชุมมีมติให้นำไปปรับปรุงข้อความบางส่วนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.3-1/1)

- ที่ประชุมสภาสถาบันครั้งที่ 6/2555 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2555 มีมติอนุมัติใช้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสถาบัน พ .ศ. 2556-2560 โดยสาระสำคัญคือ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร คือ เป็น “e-University ชั้นนำระดับประเทศในปี ค .ศ.2017” และกำหนดนโยบายและกรอบยุทธศาสตร์ เพื่อผลักดันให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายต่อไป (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.3-1/2)

- มีการติดตามการดำเนินงานตามแผนแม่บท เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสถาบัน พ .ศ. 2556-2560 โดย ที่ประชุมสภาสถาบันครั้งที่ 9/2555 วันพุธที่ 26 กันยายน 2555 มีข้อหารือเพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผน แม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสถาบัน พ .ศ. 2556-2560 และมีมติให้อธิการบดีพิจารณาและทบทวนการดำเนินงานตามแผน แม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสถาบัน พ.ศ. 2556-2560 หากมีข้อปรับปรุงให้เสนอสภาสถาบันพิจารณา และให้จัดทำแผนการดำเนินงานระบบ e-University (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.3-1/3 - 7.3-1/4)

- อธิการบดีมีคำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ 0197/2556 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2556 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการร่างแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อตรวจสอบและทำคำของบประมาณ เพื่อให้ดำเนินการอย่างเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ก่อนส่ง ไปยังกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.3-1/5)

- ในระหว่างที่สถาบันอยู่ในช่วงของการจัดทำ ร่างแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ได้จัดทำแผนระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ในการดำเนินการพัฒนาระบบงานต่างๆ ในช่วงปีงบประมาณ 2554-2558 โดยหลังจากสถาบันฯ ประกาศใช้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแล้ว สำนักบริการคอมพิวเตอร์ก็จะทำการปรับปรุงแผนระบบสารสนเทศให้สอดคล้องกับนโยบายของสถาบัน (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.3-1/6)

2. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของสถาบัน โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุม การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงิน และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงาน ประกันคุณภาพสถาบันมีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร และการตัดสินใจตามพันธกิจของสถาบัน

- ระบบงานเพื่อรองรับการบริหารจัดการ ทางด้านงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชี ได้แก่ ระบบ งบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชีกองทุนโดยเกณฑ์ที่รับฟังจ่ายลักษณะสามมิติ ซึ่งประกอบด้วย ระบบงาน งบประมาณ ระบบการเงิน ระบบพัสดุ ระบบทะเบียนสินทรัพย์ และระบบบัญชี 3 มิติ <http://financial.kmitl.ac.th/>

- ระบบงานที่ให้บริการทางด้านการเรียนการสอนกับนักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ เช่น ระบบ ลงทะเบียนเรียน ระบบตรวจสอบผลการเรียน ระบบตารางเรียน/ตารางสอบ และระบบรับสมัครนักศึกษา เป็นต้น <http://www.reg.kmitl.ac.th/index/index.php>

- ระบบงานที่รองรับงานทางด้านบุคลากร ได้แก่ ระบบสารสนเทศบุคลากร และ ระบบใบแจ้งเงินเดือน ค่าตอบแทน

- ระบบสารสนเทศบุคลากร https://www.itrector.kmitl.ac.th/KMITL_Personnel

- ระบบใบแจ้งเงินเดือน ค่าตอบแทน <https://www.itrector.kmitl.ac.th/salary/index.html>

ระบบงานที่ให้บริการทางด้านต่าง ๆ กับนักศึกษาและบุคลากร ได้แก่

- ระบบการสืบค้นข้อมูลหอสมุดกลาง <http://161.246.37.11/>

- ระบบบริการด้าน E-Mail ของสถาบัน <http://webmail.kmitl.ac.th/>

- ระบบบริการด้าน E-Mail ของสถาบันอีกแนวทางหนึ่ง <http://www.live.kmitl.ac.th/>

- ระบบการบริการเครือข่ายแบบไร้สาย (รองรับการเก็บรายละเอียดผู้ใช้งานและการใช้ งาน) <http://hotspot2.crsc.kmitl.ac.th/>

- ระบบบริการด้านกระดานถาม-ตอบกลางของสถาบัน <http://webboard.crsc.kmitl.ac.th/>

- ระบบรองรับการทดลองพัฒนาระบบงานสำหรับ หน่วยงาน บุคลากร และนักศึกษา ได้แก่ การ ให้บริการเว็บเซิร์ฟเวอร์ <http://webserv.kmitl.ac.th>

- การให้บริการโปรแกรมเพื่อสนับสนุนการสอนและการวิจัย แบ่งเป็น 6 กลุ่ม คือ

กลุ่มที่ 1 โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยในงานออกแบบ

กลุ่มที่ 2 โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยในงานวิศวกรรม

กลุ่มที่ 3 โปรแกรมคำนวณเชิงตัวเลขเฉพาะทาง

กลุ่มที่ 4 โปรแกรมช่วยพัฒนาการคำนวณเชิงตัวเลข

กลุ่มที่ 5 ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์จากบริษัทไมโครซอฟท์

กลุ่มที่ 6 Open Source <http://software.kmitl.ac.th/>

- ระบบสารสนเทศด้านการประกันคุณภาพการศึกษา http://alumni.kmitl.ac.th/web_qa/ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.3-2/1-7.3-2/12)

3. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ

สำนักบริการคอมพิวเตอร์จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการ โดยการให้ผู้ใช้ตอบแบบ ประเมินความพึงพอใจผ่านทางเอกสารสำรวจความพึงพอใจ จะทำการสำรวจในช่วงเดือนพฤษภาคมของแต่ละ

ปีงบประมาณ ซึ่งผลการประเมินในปีการศึกษา 2555 คิดเป็นร้อยละ 2.77 และมีการรับแจ้งความต้องการเพิ่มเติมจากผู้ใช้ระบบผ่านระบบ call center ของ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ และทางการประชุมร่วมระหว่างทีมผู้พัฒนาระบบและ ทีมผู้ใช้ระบบ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.3-3)

4. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ

- จัดให้มีการประชุมผู้พัฒนาระบบงาน เพื่อนำเสนอข้อมูลวิเคราะห์และสรุปผลจากแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบงาน เพื่อนำมาปรับปรุงระบบงานต่อไป

- มีการปรับปรุงระบบสารสนเทศให้เป็นไปตามผลการประเมินความพึงพอใจในปีที่ผ่านมา เช่น

- มีการปรับปรุงรูปแบบ /ขนาด ของตัวอักษร ปรับแต่งสีพื้นหลังให้ไม่รบกวนสายตา เพื่อเพิ่มความสะดวกในการใช้งาน
- เพิ่มเติมรายงานในระบบทะเบียนคุมงบประมาณตามที่ใช้ใช้งานร้องขอมา
- เพิ่มเติมความสามารถในการสืบค้นข้อมูลของระบบสารบรรณ

(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.3-4)

5. มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด

สถาบันมีการส่งข้อมูลนักศึกษา บุคลากร หลักสูตร และการเงิน ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ในวันที่ 30 กรกฎาคม 2555 และวันที่ 30 ธันวาคม 2555 และมีการจัดทำรายงานเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสถาบันที่ <http://financial.kmitl.ac.th/uoc/> และมีการนำส่งข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษาผ่านระบบ CHE QA Online ตามระยะเวลาที่กำหนด (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.3-5.)

รายการเอกสารหลักฐาน

7.3-1/1	มติสภาสถาบันฯครั้งที่ 5/2555 วันที่ 30 พฤษภาคม 2555
7.3-1/2	มติสภาสถาบันฯครั้งที่ 6/2555 วันที่ 27 มิถุนายน 2555
7.3-1/3	มติสภาสถาบันฯครั้งที่ 9/2555 วันที่ 26 กันยายน 2555
7.3-1/4	มติสภาสถาบันฯครั้งที่ 11/2555 วันที่ 19 ธันวาคม 2555
7.3-1/5	คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ 0197/2556
7.3-1/6	แผนสารสนเทศสถาบัน
7.3-2/1	http://financial.kmitl.ac.th/
7.3-2/2	http://www.reg.kmitl.ac.th/index/index.php
7.3-2/3	https://www.itrector.kmitl.ac.th/KMITL_Personnel
7.3-2/4	https://www.itrector.kmitl.ac.th/salary/index.html
7.3-2/5	http://161.246.37.11/
7.3-2/6	http://webmail.kmitl.ac.th/
7.3-2/7	http://www.live.kmitl.ac.th/
7.3-2/8	http://hotspot2.csrc.kmitl.ac.th/
7.3-2/9	http://webboard.csrc.kmitl.ac.th/
7.3-2/10	http://webserv.kmitl.ac.th
7.3-2/11	http://software.kmitl.ac.th/

7.3-2/12	http://alumni.kmitl.ac.th/web_ga/
7.3-3	ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ
7.3-4	รายงานการประชุมสรุปผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ วันจันทร์ที่ 27 พฤษภาคม 2556
7.3-5	http://financial.kmitl.ac.th/uoc/ ระบบ CHE QA Online

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 : ระบบบริหารความเสี่ยง (สกอ.)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55 – 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25544.....ข้อ :3.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25556.....ข้อ :5.....คะแนน บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25556.....ข้อ :5.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของ <u>ส่วนงานวิชาการ</u> ร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน	✓	
2	มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของ <u>ส่วนงานวิชาการ</u> ตัวอย่างเช่น <ul style="list-style-type: none"> - ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่) - ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของ <u>ส่วนงานวิชาการ</u> - ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ - ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร - ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก - อื่น ๆ ตามบริบทของ <u>ส่วนงานวิชาการ</u> 	✓	
3	มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2	✓	
4	มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตาม	✓	

	แผน		
5	มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อ <u>คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ</u> เพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	
6	มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจาก <u>คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ</u> ไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป	✓	

เกณฑ์มาตรฐาน / ผลการดำเนินงาน : ข้อ

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของ ส่วนงานวิชาการ ร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีหนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.4-1/1 - 7.4-1/2)

2. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของ ส่วนงานวิชาการ ตัวอย่างเช่น

- ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่)
- ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของ ส่วนงานวิชาการ
- ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ
- ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร
- ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก
- อื่น ๆ ตามบริบทของ ส่วนงานวิชาการ

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง มี 6 ด้าน ดำเนินการวิเคราะห์ ระบุความเสี่ยง และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงเพื่อนำไปทำแผนบริหารความเสี่ยง (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.4-2/1 - 7.4-2/3)

3. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง โอกาสที่จะเกิด ผลกระทบความรุนแรง และจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2 และกำหนดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยงที่มีความเสี่ยงเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงาน
3. ความเสี่ยงภาพลักษณ์และชื่อเสียง

(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.4-3/1-7.4-3/4)

4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน
โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการจัดแผนบริหารความเสี่ยง และกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติที่จะสร้าง
ความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรของวิทยาลัยฯ และดำเนินการแก้ไข ลด หรือป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น
(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.4-4/1-7.4-4/4)
5. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อ คณะกรรมการประจำส่วนงาน
วิชาการ เพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการมีการรายงานสรุปผลการดำเนินงานและประเมินความสำเร็จของการดำเนินงาน
ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขในวิทยาลัยฯ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.4-5/1- 7.4-5/4)
6. มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ ไปใช้ในการปรับแผน
หรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป
โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการมีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน
วิชาการ ไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป หมายเลขเอกสารอ้างอิง 7.4-6/1-7.4-
6/4)

รายการเอกสารหลักฐาน

7.4-1/1	คำสั่งวิทยาลัย ที่ 004/2556 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
7.1-1/2	คำสั่งสถาบันที่ 1695(1)/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี งบประมาณ 2556
7.4-2/1	แผนการดำเนินงานความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 (1 ต.ค.55-30 ก.ย.56) สถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
7.4-2/2	รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ เรื่อง พิจารณาการป้อนข้อมูลบริหารความเสี่ยง
7.4-2/3	คู่มือการบริหารความเสี่ยงของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
7.4-3/1	ตารางวิเคราะห์และประเมินบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2556
7.4-3/2	ปฏิทินบริหารความเสี่ยง ปี พ.ศ.2556
7.4-3/3	บันทึกข้อความ เรื่องแนวทางการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงพร้อมต่อภาวะวิกฤต
7.4-4/1	แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2556
7.4-4/2	โครงการศึกษาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์บริหารความเสี่ยง
7.4-4/3	รายงานผลการติดตามประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบติดตาม ปย.2) รอบ ระยะเวลา 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555
7.4-4/4	รายงานผลการติดตามประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบระยะเวลา 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 (1 ต.ค.-30 มี.ค.56)
7.4-5/1	บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0524.25/1151 วันที่ 17 ตุลาคม 2555 เรื่อง ขอรายงานการติดตามการ บริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2555 รอบ 12 เดือน
7.4-5/2	บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0524.25/178 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2556 เรื่อง ขอส่งผลการประเมิน องค์ประกอบของการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2555
7.4-5/3	บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0524.01(16)/028 วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2556 เรื่อง การกรอกข้อมูลความ เสี่ยงผ่านระบบ Online ประจำปีงบประมาณ 2556

7.4-5/4	บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0524.25/018 วันที่ 22 มกราคม 2556 เรื่อง การติดตามรายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2555
7.4-6/1	บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0524.01(16)/063 วันที่ 25 มีนาคม 2556 เรื่อง การติดตามรายงานประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบระยะเวลา 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
7.4-6/2	รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2555
7.4-6/3	รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2556
7.4-6/4	รายงานการประชุมคณะกรรมการส่วนงานวิชาการวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 1/2555 ข้อ 5.8 เรื่อง พิจารณาดำเนินการด้านความเสี่ยงของวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้ที่ 12 : การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภาสถาบัน (สมศ.)

คำอธิบาย : สภาสถาบันอุดมศึกษาเป็นองค์กรหลักของสถาบันอุดมศึกษาที่ต้องที่บทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย กรอบทิศทาง การดำเนินงานตามอัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา กำหนดระบบกลไกและกระบวนการที่เป็นรูปธรรมในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการกำกับดูแลและขับเคลื่อนสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และการพัฒนาสถาบันอย่างยั่งยืน

การประเมินผลความสำเร็จในการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภาสถาบันจะมุ่งเน้นการประเมินคุณภาพในการกำหนดทิศทางกำกับดูแลและขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถาบัน อุดมศึกษาตามหน้าที่และบทบาทของสภาสถาบัน การบริหารและการจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และการดำเนินงานตามมติการประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้ค่าคะแนนผลการประเมินผลการดำเนินงานของสภาสถาบัน (คะแนนเต็ม 5) ที่ครอบคลุม 5 ประเด็น ดังต่อไปนี้

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (1 ต.ค.53 – 30 ก.ย.54)

ผลการประเมินปีการศึกษา 2554ข้อ :คะแนน
 เป้าหมายของปีการศึกษา 2555ข้อ :คะแนน บรรลุเป้าหมาย
 ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 2555ข้อ :คะแนน ไม่บรรลุเป้าหมาย

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	สภาสถาบันทำพันธกิจครบถ้วนตามภาระหน้าที่ที่กำหนดในพระราชบัญญัติของสถานศึกษา	✓	
2	สภาสถาบันกำหนดยุทธศาสตร์ ทิศทาง กำกับนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ	✓	
3	สภาสถาบันทำตามกฎระเบียบข้อบังคับของต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	✓	
4	สภาสถาบันกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของผู้บริหารสถานศึกษา	✓	
5	สภาสถาบันดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล	✓	

เกณฑ์มาตรฐาน / ผลการดำเนินงาน : ข้อ

1. สภาสถาบันทำพันธกิจครบถ้วนตามภาระหน้าที่ที่กำหนดในพระราชบัญญัติของสถานศึกษา

.....(อธิบายการ

ดำเนินงาน).....

พร้อม.....(ระบุเลขดัชนีของหลักฐาน

อ้างอิง).....

2. สภาสถาบันกำหนดยุทธศาสตร์ ทิศทาง กำกับนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ

.....(อธิบายการ

ดำเนินงาน).....

พร้อม.....(ระบุเลขดัชนีของหลักฐาน

อ้างอิง).....

3. สภาสถาบันทำตามกฎระเบียบข้อบังคับของต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

.....(อธิบายการ

ดำเนินงาน).....

พร้อม.....(ระบุเลขดัชนีของหลักฐาน

อ้างอิง).....

4. สภาสถาบันกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของผู้บริหารสถานศึกษา

.....(อธิบายการ

ดำเนินงาน).....

พร้อม.....(ระบุเลขดัชนีของหลักฐาน

อ้างอิง).....

5. สภาสถาบันดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

.....(อธิบายการ

ดำเนินงาน).....

พร้อม.....(ระบุเลขดัชนีของหลักฐาน

อ้างอิง).....

หมายเหตุ ในระดับคะแนนไม่ต้องประเมิน

ตัวบ่งชี้ที่ 13 : การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารส่วนงานวิชาการ (สมศ.)

คำอธิบาย : การประเมินผลตามหน้าที่และบทบาทของผู้บริหารในการบริหารและการจัดการให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปีของ ส่วนงานวิชาการ จะมุ่งเน้นการประเมินคุณภาพของการบริหารงานตามนโยบาย ของ คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ ประสิทธิภาพของแผนปฏิบัติการประจำปี ความสามารถในการบริหารและการจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55 – 31 พ.ค.56)

เกณฑ์การให้คะแนน : ใช้ค่าคะแนนการประเมินผลผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้ง (คะแนนเต็ม 5)

ผลการประเมินปีการศึกษา 2554ข้อ :คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25554.....ข้อ :4.....คะแนน บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25554.....ข้อ :4.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงรายละเอียดการกำหนดหรือทบทวนนโยบาย การกำกับดูแล <u>ส่วนงานวิชาการ</u> รวมทั้งทบทวนกรอบทิศทาง การดำเนินงานของ <u>ส่วนงานวิชาการ</u> ตามหน้าที่และบทบาทของ <u>คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ</u>	✓	
2	เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงรายละเอียดการดำเนินการตามระบบการกำกับดูแล <u>ส่วนงานวิชาการ</u> โดยมีเอกสารหรือหลักฐานหรือรายงานหรือบันทึกการประชุมที่แสดงให้เห็นว่าผู้บริหาร <u>ส่วนงานวิชาการ</u> ได้กำหนดให้มีกระบวนการที่เป็นรูปธรรมในการจัดการเพื่อให้เกิดการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานของ <u>ส่วนงานวิชาการ</u>	✓	
3	เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผู้บริหาร <u>ส่วนงานวิชาการ</u> มีการติดตามผลการดำเนินงานสำคัญ เช่น ระบบในด้านนโยบายและแผน ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการเงินและงบประมาณ โดยเฉพาะการดำเนินงานตามภารกิจหลักของ <u>ส่วนงานวิชาการ</u> ที่เป็นมติสภาสถาบัน	✓	
4	เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงนโยบายของสถาบันที่กำหนดให้มีระบบการประเมินผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้งและมีการดำเนินงานตามระบบนั้น	✓	
5	รายงานการสังเคราะห์หัตถ์หรือนโยบาย รวมทั้งผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจของผู้บริหาร <u>ส่วนงานวิชาการ</u>	✓	

เกณฑ์มาตรฐาน / ผลการดำเนินงาน : ข้อ

1. เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงรายละเอียดการกำหนดหรือทบทวนนโยบายการกำกับดูแล ส่วนงานวิชาการ รวมทั้งทบทวนกรอบทิศทางดำเนินงานของ ส่วนงานวิชาการ ตามหน้าที่และบทบาทของ คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ

วิทยาลัยฯ ได้มีการกำหนดและทบทวนนโยบายการดำเนินงานในด้านต่าง ทั้งแผนกลยุทธ์ นโยบายการบริหารงานต่าง ๆ

(ระบุเลขดัชนีของหลักฐานอ้างอิง สมศ.13.1)

2. เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงรายละเอียดการดำเนินการตามระบบการกำกับดูแล ส่วนงานวิชาการ โดยมีเอกสารหรือหลักฐานหรือรายงานหรือบันทึกการประชุมที่แสดงให้เห็นว่าผู้บริหาร ส่วนงานวิชาการ ได้กำหนดให้มีกระบวนการที่เป็นรูปธรรมในการจัดการเพื่อให้เกิดการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานของ ส่วนงานวิชาการ

วิทยาลัยฯ มีกระบวนการที่เป็นรูปธรรมในการจัดการเพื่อให้เกิดการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ

(ระบุเลขดัชนีของหลักฐานอ้างอิง สมศ.13.2)

3. เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผู้บริหาร ส่วนงานวิชาการ มีการติดตามผลการดำเนินงานสำคัญ เช่น ระบบในด้านนโยบายและแผน ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการเงินและงบประมาณ โดยเฉพาะการดำเนินงานตามภารกิจหลักของ ส่วนงานวิชาการ ที่เป็นมติสภาสถาบัน

วิทยาลัยฯ มีการติดตามผลการดำเนินงานทั้งด้านการปฏิบัติงาน ด้านนโยบายและแผน การเงินและงบประมาณ

(ระบุเลขดัชนีของหลักฐานอ้างอิง สมศ.13.3)

4. เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงนโยบายของ สถาบัน ที่กำหนดให้มีระบบการประเมินผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่ สภาสถาบัน แต่งตั้งและมีการดำเนินงานตามระบบนั้น

วิทยาลัยฯ มีระบบการประเมินผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้งและมีการดำเนินงานตามระบบนั้น

(ระบุเลขดัชนีของหลักฐานอ้างอิง สมศ.13.4)

5. รายงานการสังเคราะห์หมติหรือนโยบาย รวมทั้งผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจของผู้บริหาร ส่วนงานวิชาการ

วิทยาลัยฯ ได้รายงานผลคะแนนการปฏิบัติงานและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจของผู้บริหาร

(ระบุเลขดัชนีของหลักฐานอ้างอิง สมศ.13.5)

หมายเหตุ ระดับสถาบัน ผู้บริหาร หมายถึง อธิการบดี ระดับคณะ ผู้บริหาร หมายถึง คณบดี

รายการเอกสารหลักฐาน

สมศ.13.1	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประกาศวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารงานวิทยาลัยการบริหารและจัดการ 2. รายงานการประชุม เรื่อง คำรับรองการปฏิบัติงานประจำปี 2555 (รอบ 12 เดือน)
สมศ.13.2	<ol style="list-style-type: none"> 1. งบประมาณ 2556 แผนการรับนักศึกษา ปี 2556 – 2560 และ สรุปประมาณการ รายรับ-รายจ่าย 2. รายงานการประชุม เรื่อง รายงานการเงิน รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองของ สถาบันฯ รอบ 12 เดือน 3. รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองประจำปีงบประมาณ 2554 รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน 4. ประกาศวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารงานวิทยาลัยการบริหารและจัดการ 5. คำสั่งวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบตามตัวองค์กรประกอบทั้ง 9 องค์ ประจำปี การศึกษา 2555 6. รายงานการประชุม เรื่อง คำรับรองการปฏิบัติงานประจำปี 2555 (รอบ 12 เดือน)
สมศ.13.3	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานการประชุม เรื่อง นโยบายการบริหารงานวิทยาลัยการบริหารและจัดการ 2. รายงานการประชุม เรื่อง ขอความเห็นชอบ จำนวน 4 เรื่อง คือ แผน-ผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2555 การทบทวนเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์ ประจำปี งบประมาณ 2555 แผนการรับนักศึกษา ปี 2556 – 2560 และ สรุปประมาณการ รายรับ-รายจ่าย 3. รายงานการประชุม รายงานการเงิน รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองของ สถาบันฯ รอบ 12 เดือน นโยบายบริหารงานด้านต่าง ๆ ของวิทยาลัย การจัดการะงาน ของคณาจารย์ และแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยที่ส่วนงานต่าง ๆ ต้องดำเนินการ 4. ประกาศวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารงานวิทยาลัยการบริหารและจัดการ 5. รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองประจำปีงบประมาณ 2554 รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน 6. คำสั่งวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบตามตัวองค์กรประกอบทั้ง 9 องค์ ประจำปี การศึกษา 2555 7. รายงานการประชุม เรื่อง คำรับรองการปฏิบัติงานประจำปี 2555 (รอบ 12 เดือน)
สมศ.13.4	<ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วย คณะกรรมการประเมินผลการบริหาร และวิธีดำเนินการประเมินผลการบริหาร 2. มติสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 3/2554 วัน พุธที่ 30 มี.ค. 2554 เรื่อง ขอเสนอพิจารณาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพ การศึกษาภายนอกที่เกี่ยวข้องกับบทบาทของสภามหาวิทยาลัย 3. ประกาศวิทยาลัย เรื่อง นโยบายการบริหารงานวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
สมศ.13.5	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานการประชุม เรื่อง คำรับรองการปฏิบัติงานประจำปี 2555 (รอบ 12 เดือน) 2. รายงานการประชุม เรื่อง ขอความเห็นชอบ จำนวน 4 เรื่อง คือ แผน-ผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2555 การทบทวนเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์ ประจำปี งบประมาณ 2555 แผนการรับนักศึกษา ปี 2556 – 2560 และ สรุป ประมาณการ รายรับ-รายจ่าย 3. รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองประจำปีงบประมาณ 2554 รอบ 6 เดือน และ

	12 เดือน 4. สรุปรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2555 (ตุลาคม 2554 – กันยายน 2555) (รอบ 12 เดือน)
--	---

ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 : ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ (สกอ.)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (1 ต.ค.54 – 30 ก.ย.55)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25545.....ข้อ :3.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 25557.....ข้อ :5.....คะแนน

บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25557.....ข้อ :5.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน	✓	
2	มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้	✓	
3	มีงบประมาณประจำปีที่สุดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาส่วนงานวิชาการและบุคลากร	✓	
4	มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	✓	
5	มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของส่วนงานวิชาการ อย่างต่อเนื่อง	✓	
6	มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้เงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่ส่วนงานวิชาการ กำหนด	✓	
7	ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ	✓	

เกณฑ์มาตรฐาน / ผลการดำเนินงาน : ข้อ

1. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน

โดยทั้งนี้ได้ดำเนินการมีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน

(หมายเลขเอกสารอ้างอิง 8.1-1)

2. มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการมีนโยบายการหารายได้ของวิทยาลัย มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณ มีการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ให้กับสาขาวิชา มีประมาณการรายรับและรายจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 8.1-2/1- 8.1-2/5)

3. มีงบประมาณประจำปีที่สุดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนา ส่วนงานวิชาการ และบุคลากร

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการมีงบประมาณประจำปีที่สุดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาสถาบันและบุคลากร สรุปรายรับ- รายจ่าย และสอดคล้องกับคำรับรองการปฏิบัติงานประจำปี (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 8.1-3/1 8.1-3/3)

4. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อ คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการมีการจัดทำรายงานทางการเงินของวิทยาลัย เสนอต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ และรายงานทางการเงินประจำเดือน (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 8.1-4/1- 8.1-4/3)

5. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของ ส่วนงานวิชาการ อย่างต่อเนื่อง

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ส่วนบริหารวิชาการวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการ ประชุมติดตามสถานะทางการเงิน และ ข้อมูลรายงานผลรายรับและรายจ่ายจริงจากส่วนงานคลัง มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายอย่างเป็นระบบ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 8.1-5/1- 8.1-5/2)

6. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่ ส่วนงานวิชาการ กำหนด

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดูแลติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 8.1-6)

7. ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการผู้บริหารมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินจากทางระบบบัญชี 3 มิติ และมีการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างเป็นระบบ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 8.1-7/1- 8.1-7/3)

รายการเอกสารหลักฐาน

8.1-1	แผนกลยุทธ์ทางการเงิน วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
8.1-2/1	ประมาณรายรับ เงินรายได้ วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
8.1-2/2	สรุปรประมาณการรายรับ-รายจ่าย วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
8.1-2/3	ประกาศสถาบัน เรื่อง นโยบายและหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณประจำปี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
8.1-2/4	ประกาศสถาบัน เรื่อง นโยบายและหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณประจำปี สถาบัน

	เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554
8.1-2/5	ประมาณการรายรับและรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555
8.1-3/1	ประมาณการรายรับและรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555
8.1-3/2	แผน-ผลการปฏิบัติงานประจำปี ประจำปีงบประมาณ 2555
8.1-3/3	คำรับรับรองการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555
8.1-4/1	บันทึกข้อความ ที่ 0524.25(1)/1180 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2555 เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองและตามเอกสารงบประมาณ (สงป). ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 (รอบ 12 เดือน)
8.1-4/2	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ ครั้งที่ 11 / 2555
8.1-4/3	สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555
8.1-5/1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ ครั้งที่ 6 / 2555
8.1-5/2	มติสภาสถาบัน ครั้งที่ 3/2553 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2553 เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม(เงินคงคลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552
8.1-6	คำสั่งสภาสถาบัน ที่ 037/2550 เรื่อง แต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบจากกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ
8.1-7/1	คำสั่งสถาบัน ที่ 10772/2554(1) เรื่อง การมอบหมายงานของส่วนแผนงานเพื่อให้บริการส่วนงานวิชาการ(วิทยาลัย) และส่วนงานอื่น ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2554
8.1-7/2	สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 : ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ.)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.54 – 31 พ.ค.55)

ผลการประเมินปีการศึกษา 25547.....ข้อ :4.....คะแนน

เป้าหมายของปีการศึกษา 2555 ...7-8.....ข้อ :4.....คะแนน บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 25559..... ข้อ :5.....คะแนน

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินการ	
		มี	ไม่มี
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของ <u>ส่วนงานวิชาการ</u> ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	✓	
2	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของ <u>ส่วนงานวิชาการ</u>	✓	
3	มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของ <u>ส่วนงานวิชาการ</u>	✓	
4	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อ <u>คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ</u> และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ <u>ส่วนงานวิชาการ</u>	✓	
5	มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	✓	
6	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ	✓	
7	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของ <u>ส่วนงานวิชาการ</u>	✓	
8	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่าง	✓	

	คณะต่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน		
9	มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์	✓	

เกณฑ์มาตรฐาน / ผลการดำเนินงาน : ข้อ

- มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของส่วนงานวิชาการ ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการงานประกันคุณภาพฯ ทั้ง ระดับวิทยาลัย และระดับสาขาวิชา มีการประชุมอย่างต่อเนื่อง มีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน มีรายงานการประชุมเพื่อ สรุปข้อคิดเห็น และประเด็นวาระต่างๆ ของคณะกรรมการ และมีการจัดทำรูปเล่มรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 9.1-1/1-9.1-1/7)
- มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของส่วนงานวิชาการ โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพฯ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 9.1-2/1-9.1-2/8)
- มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของส่วนงานวิชาการ โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการใช้อัตลักษณ์ตามสถาบันฯ และมีการใช้ตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 9.1-3/1-9.1-3/2)
- มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อ คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของส่วนงานวิชาการ โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยฯ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 9.1-4/1-9.1-4/5)
- มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้ โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้ (หมายเลขเอกสารอ้างอิง 9.1-5/1-9.1-5/3)

6. มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ

พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 9.1-6/1-9.1-6/9

7. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของส่วนงานวิชาการ

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสถาบัน

พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 9.1-7/1-9.1-7/5

8. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างคณะต่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน เช่น มหาลัยราชภัฏเพชรบุรี และมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 9.1-8/1-9.1-8/5

9. มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์

โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้จัดทำแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน และเผยแพร่สู่สาธารณะ เพื่อเป็นแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานด้านประกันคุณภาพให้กับผู้ที่มีความสนใจ

พร้อมหมายเลขเอกสารอ้างอิงดังนี้ 9.1-9/1-9.1-9/2

รายการเอกสารหลักฐาน

9.1-1/1	คำสั่งวิทยาลัยฯที่ 189/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพประกันคุณภาพระดับวิทยาลัย ปีการศึกษา2555 และคำสั่งกรรมการเพิ่มเติม
9.1-1/2	คำสั่งวิทยาลัยฯที่ 190/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพประกันคุณภาพระดับสาขาวิชา ปีการศึกษา2555
9.1-1/3	แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา2555
9.1-1/4	รายงานการประชุมคณะทำงานตามองค์ประกอบ(1-9 องค์ประกอบ)
9.1-1/5	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
9.1-1/6	การประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับสาขาวิชา ครั้งที่ 1/2555
9.1-1/7	หน้าเว็บไซต์ข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาวิทยาลัยการบริหารและจัดการ (http://www.amc.kmitl.ac.th/index)
9.1-2/1	ประกาศสถาบันเรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
9.1-2/2	ประกาศวิทยาลัยฯ เรื่อง นโยบายการบริหารวิทยาลัยการบริหารและจัดการ

9.1-2/3	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
9.1-2/4	คำสั่งวิทยาลัยฯที่ 189/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพประกันคุณภาพระดับวิทยาลัย ปีการศึกษา2555
9.1-2/5	คำสั่งวิทยาลัยฯที่ 190/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพประกันคุณภาพระดับสาขาวิชา ปีการศึกษา2555
9.1-2/6	การประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับสาขาวิชาครั้งที่ 1/2555
9.1-2/7	รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 2/2555
9.1-2/8	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
9.1-3/1	มติสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 3/2555 วันพุธที่ 28 มีนาคม 2555 เรื่อง การทบทวนอัตลักษณ์ของสถาบัน
9.1-3/2	ตัวบ่งชี้ที่ 16.1 ของ สมศ
9.1-4/1	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
9.1-4/2	รายงานการประชุมการเตรียมการรองรับการตรวจประกันคุณภาพนักศึกษา
9.1-4/3	เอกสารการนำผลการประเมินคุณภาพพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน
9.1-4/4	รายงาน ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสาขาวิชา
9.1-4/5	หน้าเว็บไซต์ข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาวิทยาลัยการบริหารและจัดการ (http://www.amc.kmitl.ac.th/index)
9.1-5/1	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
9.1-5/2	รายงานการประชุมการเตรียมการรองรับการตรวจประกันคุณภาพนักศึกษา
9.1-5/3	เอกสารการนำผลการประเมินคุณภาพพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน
9.1-6/1	องค์ประกอบที่ 1 - คำรับรอง http://www.amc.kmitl.ac.th/index.php?option=com_content&view=article&id=327&Itemid=439&lang=th - (http://161.246.34.137/plandiv/index/index.php)
9.1-6/2	องค์ประกอบที่ 2 -ฐานข้อมูลนักศึกษาตรี โท และเอก -เว็บไซต์สำนักทะเบียน(http://www3.reg.kmitl.ac.th/index/index.php) -งานวิจัยตีพิมพ์ ปโท และปเอก (http://www.kmitl.ac.th/research/)
9.1-6/3	องค์ประกอบที่ 3 - ข้อมูลฝึกงานต่างประเทศนักศึกษา(ftp://161.246.95.184/) - กิจกรรมนักศึกษา (http://www.amc.kmitl.ac.th/index.php?option=com_content&view=article&id=51&Itemid=93&lang=th)
9.1-6/4	องค์ประกอบที่ 4 ข้อมูลงานวิจัยวิทยาลัยฯ (http://www.amc.kmitl.ac.th/index.php?option=com_content&view=article&id=70&Itemid=116&lang=th)
9.1-6/5	องค์ประกอบที่ 5 จำนวนโครงการบริการวิชาการ (http://www.amc.kmitl.ac.th/index.php?option=com_content&view=article&id=85&Itemid=127)

9.1-6/6	องค์ประกอบที่ 6 ข้อมูลจำนวนโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (http://www.amc.kmitl.ac.th/index.php?option=com_content&view=article&id=71&Itemid=113)
9.1-6/7	องค์ประกอบที่ 7 ฐานข้อมูลองค์ความรู้(KM) (http://www.amc.kmitl.ac.th/index.php?option=com_content&view=article&id=50&Itemid=80)
9.1-6/8	องค์ประกอบที่ 8 ข้อมูลงานการเงิน(บัญชี 3 มิติ) (http://financial.kmitl.ac.th/)
9.1-6/9	องค์ประกอบที่ 9 ฐานข้อมูล CHE QA ONLINE (http://www.cheqa.kmitl.ac.th/CHEQA/)
9.1-7/1	ส่งนักศึกษาเข้าร่วมอบรมการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา
9.1-7/2	บันทึกข้อความเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างความเข้าใจด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.)
9.1-7/3	การประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับสถาบัน
9.1-7/4	การอบรม เรื่องการนำแนวทาง TQA มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพองค์กร
9.1-7/5	การประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต
9.1-8/1	โครงการศึกษาดูงานด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา ของวิทยาลัยฯ
9.1-8/2	หนังสือขอความอนุเคราะห์และตอบรับเข้าศึกษาดูงานประกันคุณภาพการศึกษา ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี และมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
9.1-8/3	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการพร้อมภาพกิจกรรม
9.1-8/4	ผลประเมินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา
9.1-8/5	หนังสือขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษา รายชื่อผู้เข้าร่วมและภาพกิจกรรม
9.1-9/1	แนวปฏิบัติที่ดีด้านประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยการบริหารและจัดการ
9.1-9/2	หน้าเว็บไซต์ข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาวិทยาลัยการบริหารและจัดการ http://www.amc.kmitl.ac.th/index.php?option=com_content&view=article&id=17&Itemid=75

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1.1 : ระดับคะแนนเฉลี่ยการประเมินผลความคิดเห็นเกี่ยวกับอัตลักษณ์ของสถาบัน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ผลประเมิน อยู่ระหว่าง 0.00-1.50	ผลประเมิน อยู่ระหว่าง 1.51-2.50	ผลประเมิน อยู่ระหว่าง 2.51-3.50	ผลประเมิน อยู่ระหว่าง 3.51-4.50	ผลประเมิน อยู่ระหว่าง 4.51-5.00

รอบระยะเวลาเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (1 มิ.ย.55 – 31 พ.ค.56)

ผลการประเมินปีการศึกษา 2554 3.90 : 4 คะแนน
เป้าหมายของปีการศึกษา 2555 ระดับ 4 : 4 คะแนน
ผลการประเมินตนเองปีการศึกษา 2555 3.88 : 4 คะแนน ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการดำเนินงาน

- สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นสถาบันอุดมศึกษา ที่ให้การศึกษ และวิจัย เพื่อผลิตทรัพยากรมนุษย์ที่มีความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี ควบคู่คุณธรรม จริยธรรม และดำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรม โดยมีวิสัยทัศน์ ที่เป็นเป้าหมายร่วมกันว่า “ เป็นสถาบันทางการศึกษาชั้นนำที่มุ่งวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อสร้างนวัตกรรมและองค์ความรู้ด้วยภูมิปัญญา และศิลปวิทยาการในการการพัฒนาชาติสู่สังคม ” และสภาสถาบัน เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๕ ได้มีมติเห็นชอบในการกำหนดอัตลักษณ์ของสถาบัน ดังนี้ “ ชื่อสัตย์ ใฝ่รู้ สู้งาน ”

- **อัตลักษณ์** หมายถึง ผลผลิตของผู้เรียนตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด

- **ชื่อสัตย์** หมายถึง ประพฤติตรงต่อตนเอง ผู้อื่น และประเทศชาติ รวมทั้งตรงต่อเวลาและหน้าที่
- **ใฝ่รู้** หมายถึง การแสวงหาความรู้ คิดสร้างสรรค์และนำความรู้ไปใช้ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งที่เป็นความรู้ทั่วไป และความรู้ด้านวิชาชีพ
- **สู้งาน** หมายถึง ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจ มีความเพียรพยายาม ขยันอดทน และมีจิตอาสา เพื่อให้งานบรรลุผลตามเป้าหมาย

- **ความคิดเห็นเกี่ยวกับอัตลักษณ์ของสถาบัน** หมายถึง ความคิดเห็นของบุคลากร นักศึกษา เกี่ยวกับการบริหารจัดการให้เกิดอัตลักษณ์และความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตเกี่ยวกับบุคลิกภาพของบัณฑิตที่สะท้อนให้เห็นถึงอัตลักษณ์ของสถาบัน

ลำดับ	ผลสำรวจความคิดเห็น	ค่าคะแนน
1	ผลสำรวจของบุคลากร	3.73
2	ผลสำรวจของนักศึกษา	3.91
3	ผลสำรวจของผู้ใช้บัณฑิต	3.99
	ค่าคะแนนเฉลี่ย	3.88

รายการเอกสารหลักฐาน

9.1.1-1	มติสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ 3/2555 วันพุธที่ 28 มีนาคม 2555 เรื่อง การทบทวนอัตลักษณ์ของสถาบัน
9.1.1-2	รายงานสรุปผลการประเมินความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถาบันที่ส่งผลกระทบต่ออัตลักษณ์
9.1.1-3	ผลการสำรวจความพึงพอใจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ปีการศึกษา 2554
9.1.1-4	ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการให้บริการของสถาบัน (การปฏิบัติงานของสถาบันที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์)

ฉ) ด้านการพัฒนาและประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ สมศ. 15 ผลประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน (คะแนนเฉลี่ยของผลประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัดทั้ง 9 องค์ประกอบ)	คะแนนที่ได้ (5 คะแนน)
ผลประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด	ค่าเฉลี่ย คะแนน

หมายเหตุ 1. เกณฑ์การให้คะแนน: ใช้ค่าคะแนนผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโดยต้นสังกัด

2. ข้อมูลประกอบการพิจารณา คือ คะแนนประเมินผลการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาโดยต้นสังกัด

3. กรณีของการประเมินระดับคณะ หากประเมินการประกันคุณภาพภายในของคณะไม่ครบทุกตัวที่กำหนดในระดับสถาบัน ให้ใช้คะแนนจากการประเมินในระดับสถาบันของตัวบ่งชี้้นั้นมาใช้แทน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน:

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)
		2555 (ผลการประเมินปีการศึกษา 2554)
1. คะแนนเฉลี่ยจำแนกตามองค์ประกอบ		
1.1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ	ค่าเฉลี่ย	4
1.2 การเรียนการสอน	ค่าเฉลี่ย	3.43
1.3 กิจกรรมการพัฒนานิสิตนักศึกษา	ค่าเฉลี่ย	3.50

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)
		2555 (ผลการประเมินปีการศึกษา 2554)
1.4 การวิจัย	ค่าเฉลี่ย	3.25
1.5 การบริการวิชาการแก่สังคม	ค่าเฉลี่ย	3.30
1.6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ค่าเฉลี่ย	3.00
1.7 การบริหารและการจัดการ	ค่าเฉลี่ย	3.75
1.8 การเงินและงบประมาณ	ค่าเฉลี่ย	3.00
1.9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	ค่าเฉลี่ย	3.00
2. คะแนนเฉลี่ยทั้ง 9 ประกอบ (ข้อ 1.1 – 1.9)	ค่าเฉลี่ย	3.44

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. คะแนนประเมินระบบประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด
2. รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2554
3. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2554

ส่วนที่ 3

สรุปผลการประเมิน และทิศทางการพัฒนา

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ปีการศึกษา 2555

ตาราง ส 1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ
ประเภทสถาบัน กลุ่ม ค1 สถาบันที่เน้นบัณฑิตศึกษา

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน*		บรรลุเป้าหมาย (✓ = บรรลุ × = ไม่บรรลุ)	คะแนนการประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
		ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์ (%หรือ สัดส่วน)		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	8 ข้อ	8		✓	5
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1					5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	4 ข้อ	6		✓	4
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	ร้อยละ 45	11.5	51.11	✓	4.26
		22.5			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	ร้อยละ 25	8	35.56	✓	5
		22.5			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	7 ข้อ	5		×	4
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	6 ข้อ	5		×	3
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	6 ข้อ	6		✓	4
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7	6 ข้อ	6		✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8	4 ข้อ	5		✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1 (สมศ.)	ร้อยละ 75		95.62	✓	4.78
ตัวบ่งชี้ที่ 2 (สมศ.)	3.51 ขึ้นไป		3.99	✓	3.99
ตัวบ่งชี้ที่ 3 (สมศ.)	ร้อยละ 20		28.72	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 4 (สมศ.)	ร้อยละ 40				ยังไม่มีนักศึกษาป.เอก สำเร็จการศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 14 (สมศ.)	ค่าดัชนีคุณภาพ 4.21		5	✓	4.17
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2					4.35
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	7 ข้อ	6		×	4
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	6 ข้อ	6		✓	5
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3					4.5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	6 ข้อ	7		✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	6 ข้อ	6		✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	180,000 บาท	7,254,428.57	337,415.28	✓	5
		21.5			
ตัวบ่งชี้ที่ 5 (สมศ.)	ร้อยละ 18		62.22	×	5
ตัวบ่งชี้ที่ 6 (สมศ.)	ร้อยละ 18		13.33	×	3.33
ตัวบ่งชี้ที่ 7 (สมศ.)	ร้อยละ 8		0	×	0
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4					3.88

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน*		บรรลุเป้าหมาย (✓ = บรรลุ X = ไม่บรรลุ)	คะแนนการประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือ สัดส่วน)		
		ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	5 ข้อ	3		X	3
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	5 ข้อ	5		✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 8 (สมศ.)	ร้อยละ 25		44.44	✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 9 (สมศ.)	4 คะแนน	3		X	3
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5					4
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	5 ข้อ	5		✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 10 (สมศ.)	4 คะแนน	4		✓	4
ตัวบ่งชี้ที่ 11 (สมศ.)	4 คะแนน	5		✓	5
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 6					4.67
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	7 ข้อ	7		✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2	4 ข้อ	5		✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3	5 ข้อ	5		✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	6 ข้อ	6		✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 12 (สมศ.)	4 คะแนน				สถาบันเป็นผู้ประเมิน
ตัวบ่งชี้ที่ 13 (สมศ.)	4 คะแนน		3.27	X	3.27
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 7					4.65
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	7 ข้อ	7		✓	5
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 8					5
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	8 ข้อ	9		✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1.1	4	3.88		✓	4
ตัวบ่งชี้ที่ 15 (สมศ.)	4 คะแนน			X	3.44
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 9					4.15

* ให้ระบุเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ใช้ประเมินสำหรับตัวบ่งชี้ต่างๆ เช่น ระบุเป็นค่าร้อยละ หรือ ระบุเป็นสัดส่วน หรือ ระบุเป็นคะแนน หรือระบุเป็นจำนวน หรือระบุเป็นข้อ

ตาราง ส.2. ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ
ประเภทสถาบัน กลุ่ม ค1 สถาบันที่เน้นระดับบัณฑิตศึกษา

องค์ประกอบ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน (0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก)	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
องค์ประกอบที่ 1	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก	ไม่นำตัวบ่งชี้ สม ศ.ที่ 16-17 มา คำนวณ
องค์ประกอบที่ 2	4.09	4.25	4.59	4.35	การดำเนินงานระดับดี	
องค์ประกอบที่ 3	-	4.50	-	4.50	การดำเนินงานระดับดี	
องค์ประกอบที่ 4	5.00	5.00	2.78	3.89	การดำเนินงานระดับดี	
องค์ประกอบที่ 5	-	4.00	4.00	4.00	การดำเนินงานระดับดี	ไม่นำตัวบ่งชี้ สม ศ.ที่ 18 มา คำนวณ
องค์ประกอบที่ 6	-	5.00	4.50	4.67	การดำเนินงานระดับดีมาก	
องค์ประกอบที่ 7	-	5.00	3.27	4.65	การดำเนินงานระดับดีมาก	
องค์ประกอบที่ 8	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก	
องค์ประกอบที่ 9	-	5.00	4.62	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก	ไม่นำตัวบ่งชี้ สม ศ.ที่ 15 มา คำนวณ
เฉลี่ยรวม ทุกตัวบ่งชี้ของ ทุกองค์ประกอบ	4.32	4.67	3.96	4.37	การดำเนินงานระดับดี	
ผลการประเมิน	ดี	ดีมาก	ดี	ดี		

ตาราง ส 3. ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการอุดมศึกษา
ประเภทสถาบัน กลุ่ม ค1 สถาบันที่เน้นระดับบัณฑิตศึกษา

มาตรฐาน อุดมศึกษา	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน (0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก)	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
มาตรฐานที่ 1	-	-	4.69	4.69		
ตัวบ่งชี้ 2.8			5	5		
คะแนนเฉลี่ย มาตรฐานที่ 1			5	5		
มาตรฐานที่ 2						
มาตรฐานที่ 2 ก	-	4.86	3.27	4.66		
ตัวบ่งชี้ 1.1		5		5		
ตัวบ่งชี้ 2.4		4		4		
ตัวบ่งชี้ 7.1		5		5		
ตัวบ่งชี้ 7.3		5		5		
ตัวบ่งชี้ 7.4		5		5		
ตัวบ่งชี้ 8.1		5		5		
ตัวบ่งชี้ 9.1		5		5		
คะแนนเฉลี่ย มาตรฐานที่ 2 ก		4.86		4.86		
มาตรฐานที่ 2 ข	4.32	4.44	4.23	4.36		
ตัวบ่งชี้ 2.1		4		4		
ตัวบ่งชี้ 2.2	4.26			4.26		
ตัวบ่งชี้ 2.3	5			5		
ตัวบ่งชี้ 2.5	3			3		
ตัวบ่งชี้ 2.6		4		4		
ตัวบ่งชี้ 2.7		4		4		
ตัวบ่งชี้ 3.1		4		4		
ตัวบ่งชี้ 3.2		5		5		
ตัวบ่งชี้ 4.1		5		5		
ตัวบ่งชี้ 4.3	5			5		
ตัวบ่งชี้ 5.1		2		2		
ตัวบ่งชี้ 5.2		5		5		
ตัวบ่งชี้ 6.1		5		5		
คะแนนเฉลี่ย มาตรฐานที่ 2 ข	4.32	4.44	4.23	4.36		

มาตรฐาน อุดมศึกษา	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน (0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก)	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
มาตรฐานที่ 3	-	5.00	2.78	4.67		
ตัวบ่งชี้ 4.2		5		5		
ตัวบ่งชี้ 7.2		5		5		
คะแนนเฉลี่ย มาตรฐานที่ 3		5		5		
เฉลี่ยรวม ทุกตัวบ่งชี้ ของทุกมาตรฐาน	4.32	4.67	3.96	4.37		
ผลการประเมิน	ดี	ดี มาก	ดี	ดี		

ตาราง ส 4. ผลการประเมินตนเองตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ
ประเภทสถาบัน กลุ่ม ค1 สถาบันที่เน้นระดับบัณฑิตศึกษา

มุมมองด้านการบริหารจัดการ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน (0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก)	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
ค่านักศึกษาและผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย	-	4.33	4.46	4.40		
ตัวบ่งชี้ 2.6		4		4		
ตัวบ่งชี้ 2.7		5		5		
ตัวบ่งชี้ 2.8			5	5		
ตัวบ่งชี้ 3.1		4		4		
ตัวบ่งชี้ 3.2		5		5		
ตัวบ่งชี้ 5.1		3		3		
ตัวบ่งชี้ 5.2		5		5		
ค่าคะแนนเฉลี่ย ด้าน นักศึกษาและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย		4.33	4.46	4.40		
ด้านกระบวนการภายใน	3.00	4.78	4.09	4.48		
ตัวบ่งชี้ 1.1		5		5		
ตัวบ่งชี้ 2.1		4		4		
ตัวบ่งชี้ 2.4		4		4		
ตัวบ่งชี้ 2.5	3			3		
ตัวบ่งชี้ 4.1		5		5		
ตัวบ่งชี้ 6.1		5		5		
ตัวบ่งชี้ 7.1		5		5		
ตัวบ่งชี้ 7.3		5		5		
ตัวบ่งชี้ 7.4		5		5		
ตัวบ่งชี้ 9.1		5		5		
ค่าคะแนนเฉลี่ย ด้านกระบวนการภายใน	3.00	4.78	4.09	4.48		
ด้านการเงิน	5.00	5.00	-	5.00		
ตัวบ่งชี้ 4.3	5			5		
ตัวบ่งชี้ 8.1		5		5		
ค่าคะแนนเฉลี่ย ด้านการเงิน	5	5		5		

มุมมองด้านการบริหาร จัดการ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน 0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
ด้านบุคลากรการเรียนรู้ และนวัตกรรม	4.63	5.00	3.13	3.97		
ตัวบ่งชี้ 2.2	4.26			4.26		
ตัวบ่งชี้ 2.3	5			5		
ตัวบ่งชี้ 4.2		5		5		
ตัวบ่งชี้ 7.2		5		5		
ค่าคะแนนเฉลี่ย ด้านบุคลากรการเรียนรู้ และนวัตกรรม	4.63	5.00	3.13	3.97		
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกมุมมอง	4.32	4.67	3.96	4.37		
ผลการประเมิน	ดี	ดีมาก	ดี	ดี		

ตาราง ส 5. ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา
ประเภทสถาบัน กลุ่ม ค1 สถาบันที่เน้นระดับบัณฑิตศึกษา

มาตรฐาน สถาบันอุดมศึกษา	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน (0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก)	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
1. มาตรฐานด้านศักยภาพ และความพร้อมในการจัด การศึกษา						
(1) ด้านกายภาพ	3.00	-	-	3.00		
ตัวบ่งชี้ 2.5	3.00			3.00		
(2) ด้านวิชาการ	4.63	4.00	4.17	4.24		
ตัวบ่งชี้ 2.1		4.00		4.00		
ตัวบ่งชี้ 2.2	4.26			4.26		
ตัวบ่งชี้ 2.3	5			5.		
ตัวบ่งชี้ 2.4		4		4		
ตัวบ่งชี้ 2.6		4		4		
(3) ด้านการเงิน	-	5	-	5		
ตัวบ่งชี้ 8.1		5		5		
(4) ด้านการบริหารจัดการ	-	5.00	3.27	4.75		
ตัวบ่งชี้ 1.1		5		5		
ตัวบ่งชี้ 7.1		5		5		
ตัวบ่งชี้ 7.2		5		5		
ตัวบ่งชี้ 7.3		5		5		
ตัวบ่งชี้ 7.4		5		5		
ตัวบ่งชี้ 9.1		5		5		
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของ มาตรฐานที่ 1	4.09	4.70	3.72	4.45		
2.มาตรฐานด้านการ ดำเนินการตามภารกิจของ สถาบันอุดมศึกษา						
(1) ด้านการผลิตบัณฑิต	-	4.67	4.69	4.68		
ตัวบ่งชี้ 2.7		5		5		
ตัวบ่งชี้ 2.8			5	5		
ตัวบ่งชี้ 3.1		4		4		
ตัวบ่งชี้ 3.2		5		5		
(2) ด้านการวิจัย	5.00	5.00	2.78	3.89		
ตัวบ่งชี้ 4.1		5		5		
ตัวบ่งชี้ 4.2		5		5		
ตัวบ่งชี้ 4.3	5			5		

มาตรฐาน สถาบันอุดมศึกษา	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน (0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก)	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
(3) ด้านการให้บริการทาง วิชาการแก่สังคม	-	4.00	4.00	4.00		
ตัวบ่งชี้ 5.1		2		2		
ตัวบ่งชี้ 5.2		5		5		
(4) ด้านการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม	-	5.00	4.50	4.67		
ตัวบ่งชี้ 6.1		5		5		
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของมาตรฐานที่ 2	5	4.63	4.01	4.31		
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกมาตรฐาน	4.32	4.67	3.96	4.37		
ผลการประเมิน	ดี	ดีมาก	ดี	ดี		

**จุดแข็ง แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง**

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
-	-

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
-	-

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
-	-

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. ขาดแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	1. จัดทำแผนบริหารและการพัฒนาฯ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง รวมทั้งมีการประเมินผลความสำเร็จของแผนฯ และนำผลการประเมินไปปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
2. ขาดการประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	2. ควรมีการประชุมของคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรเพื่อประเมินการดำเนินงานของหลักสูตรตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
3. ขนาดและจำนวนห้องเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวกทั้งในการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ไม่สอดคล้องและไม่เพียงพอ	3. ควรมีการวางแผนและนำเสนอแผนในการพัฒนากายภาพของวิทยาลัยฯ และขอการสนับสนุนจากสถาบันฯ
4. หลักสูตรบัณฑิตศึกษาแผน ข และหลักสูตรระดับปริญญาตรีมีจำนวนนักศึกษามาก	4. ควรมีการวางแผนพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยฯ และนโยบายของสถาบันต่อการเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่ม ค 1 (เน้นการวิจัยและบัณฑิตศึกษา)

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
-	-

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ขาดผลการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษา	ควรมีการประเมินความสำเร็จและวางแผนการพัฒนาการศึกษาอย่างเป็นระบบ

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
-	-

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. มีจำนวนอาจารย์ที่ทำผลงานวิจัยเฉพาะกลุ่ม	1. ควรมีการส่งเสริมให้อาจารย์ทุกท่านเข้าร่วมทำงานวิจัยอย่างทั่วถึง และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติให้มากขึ้น
2. ขาดการนำผลงานวิจัยไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับหน่วยงานภายนอก	2. ควรรณรงค์สร้างผลงานวิจัยที่เกิดประโยชน์ต่อชุมชนภายนอกและมีผลของการนำไปใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายนอกที่ชัดเจน

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
วิทยาลัยมีศักยภาพสูงในการให้บริการทางวิชาการที่มีความหลากหลาย บนพื้นฐานเทคโนโลยี	การดำเนินการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมของวิทยาลัยยังไม่มี ความหลากหลายในรูปแบบที่อยู่บนพื้นฐานเทคโนโลยี รวมทั้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้บริการวิชาการยังมีจำนวนจำกัด ดังนั้นวิทยาลัยควรวิเคราะห์เพื่อกำหนดทิศทางการให้บริการวิชาการให้มีความหลากหลายยิ่งขึ้น โดยการมีส่วนร่วมของคณาจารย์และบุคลากรมากยิ่งขึ้น

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
-	-

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
-	-

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
-	-

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
-	-

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. วิทยาลัยให้ความสำคัญกับการจัดการความเสี่ยงและการบริการความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาลในวงจำกัด ทำให้มีความเสี่ยงในการบริหารจัดการ และการบริหารงาน	1. ควรดำเนินการวิเคราะห์เพื่อกำหนดความเสี่ยงในการบริหารจัดการในพันธกิจสำคัญของวิทยาลัย รวมทั้งกำหนดแผนบริหารความเสี่ยงดังกล่าวให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
2.	2. วิทยาลัยมีการประเมินการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ดังนั้นผู้บริหารควรนำผลการประเมินมาปรับปรุงบริหารงานในแต่ละประเด็น รวมทั้งมีการติดตาม

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
-	-

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
วิทยาลัยอ้างอิง “ยุทธศาสตร์การเงิน” ของสถาบันฯ แต่ไม่มี “ยุทธศาสตร์การเงิน” ระดับวิทยาลัย	วิทยาลัยควรดำเนินการจัดทำ “ยุทธศาสตร์การเงิน” ของวิทยาลัย โดยครอบคลุมประเด็น แนวทางการสร้างรายได้พิเศษที่นอกเหนือจากรายได้ประจำจากค่าลงทะเบียนของนักศึกษา และควรกำหนดแนวทางการบริหารการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
-	-

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. วิทยาลัยมีระบบสารสนเทศ แต่ยังไม่สามารถตอบสนองระบบประกันคุณภาพการศึกษาทั้ง 9 องค์ประกอบได้	1. วิทยาลัยควรพัฒนาระบบสารสนเทศที่นอกเหนือจากระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการตอบสนองระบบประกันคุณภาพการศึกษา โดยอาจใช้เป็นลักษณะ การรวบรวมการติดตามและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษา
2. วิทยาลัยยังไม่สามารถแสดงให้เห็นแนวทางปฏิบัติที่ดีต่อของประกันคุณภาพการศึกษา	2. วิทยาลัยควรดำเนินงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัย เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์การประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ภาคผนวก ก



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่ 00650/2556 (01)

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต
ปีการศึกษา 2555

เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ/วิทยาลัย/
วิทยาเขต ประจำปีการศึกษา 2555 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม สถาบันจึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
ประเมินคุณภาพภายในระดับคณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต ประจำปีการศึกษา 2555 ประกอบด้วยบุคคลดังรายนาม
ต่อไปนี้

คณะกรรมการกลุ่มที่ 1 ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|-----------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ประสิทธิ์ | พงษ์เรืองพันธ์ุ | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์วิสันต์ | ตั้งวงศ์เจริญ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์สุจิตรา | สุคนธมัต | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศราวณี | พึงผู้นำ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการกลุ่มที่ 2 ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

วิทยาลัยนานาชาติ วิทยาลัยนาโนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------------|--------------|---------------------|
| 1. ดร.ทวิภา | ตั้งประภา | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ศรีสกุล | วรจันทร์ | กรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระเชษฐ์ | ชันเงิน | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวลสวาท | ทัญญุสกลจงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการกลุ่มที่ 3 ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะวิศวกรรมศาสตร์

วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการข้อมูล ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|----------------|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพงศ์ | เอื้อพัฒนามงคล | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิสิทธิ์ | แก้วฉา | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา | บุญภักดี | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจวรรณ | อุบลศรี | กรรมการและเลขานุการ |

/คณะกรรมการกลุ่มที่ 4 ...

คณะกรรมการกลุ่มที่ 4 ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะวิทยาศาสตร์

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|-------------------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมถวิล | จรีตควร | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์จันทน์ | เพชรานนท์ | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราภรณ์ | อินทราไสย | กรรมการ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.เกษตร์ | ศิริสันติสัมฤทธิ์ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการกลุ่มที่ 5 ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะเทคโนโลยีการเกษตร

คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|---------------|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน | อิงคพัฒน์กุล | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ปิยะ | ศุภวราสุวัฒน์ | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีณา | ชูโชติ | กรรมการ |
| 4. อาจารย์สันติ | ตันตระกุล | กรรมการและเลขานุการ |

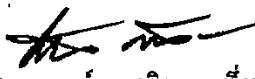
คณะกรรมการกลุ่มที่ 6 ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในวิทยาเขตชุมพร ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|-----------|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์กัลณกา | สาธิตธาดา | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ | เคนพันธ์ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์สันติ | ตันตระกุล | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ประเมินผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน พร้อมทั้งสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต ประจำปีการศึกษา 2555

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2556


(ศาสตราจารย์ ดร.ถวิล พึ่งมา)

อธิการบดี



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ที่ 00666/2556(01)

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต
ปีการศึกษา 2555 (เพิ่มเติม)

อนุสนธิคำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังที่ 00650/2556(01)
ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2556 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ/วิทยาลัย/
วิทยาเขต ปีการศึกษา 2555 ตามความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต
ประจำปีการศึกษา 2555 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม สถาบันจึงแต่งตั้งบุคคลเพื่อทำหน้าที่เป็น
ผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต
ปีการศึกษา 2555 ประกอบด้วยบุคคลดังรายนามต่อไปนี้

1. นางสาววิญชิวา	ติษยามัน (คณะวิศวกรรมศาสตร์)	ผู้ช่วยเลขานุการ
2. นางสาวภิรมรัตน์	สวัสดิ์ละคร (คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์)	ผู้ช่วยเลขานุการ
3. นางสาวเตือนใจ	ทินราช (คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม)	ผู้ช่วยเลขานุการ
4. นางสาวสุปราณี	อุดมบุษรา (คณะวิทยาศาสตร์)	ผู้ช่วยเลขานุการ
5. นายชิษณุพงศ์	ป้อมงาม (คณะเทคโนโลยีการเกษตร)	ผู้ช่วยเลขานุการ
6. นางสาวศศิณฉัตร	อู่ฉนอบ (คณะอุตสาหกรรมเกษตร)	ผู้ช่วยเลขานุการ
7. นางวรรณิ์	สกุลวงศ์หิรัญ (คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ)	ผู้ช่วยเลขานุการ
8. นางสาววันทนา	ช่างชัย (วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการข้อมูล)	ผู้ช่วยเลขานุการ
9. นางสาววราพร	สร้อยสมิต (วิทยาลัยนาโนเทคโนโลยีฯ)	ผู้ช่วยเลขานุการ
10. นางสาวศรีณญา	ยงรัตนกิจ (วิทยาลัยนานาชาติ)	ผู้ช่วยเลขานุการ
11. นางสาวมุลลินท์	ม่วงยาน (วิทยาลัยการบริหารและจัดการ)	ผู้ช่วยเลขานุการ
12. นางวรรณประภา	ทองฉิม (วิทยาเขตชุมพร)	ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2556

สั่ง ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2556
ก.ด.

- สิวให้วาทานมีไปดกท

รับ

๑๓๑๑๖

วิมล

๑ ก.ค. ๕๖

(ศาสตราจารย์ ดร.ถวิล พึ่งมา)

อธิการบดี

Ref.No. : 2556/14703

ผู้จัดทำ: ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สนอ. (มหัศจรรย์)

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	1	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	6
29383	2555	01600	01589	2	- ระดับอนุปริญญา	-
29383	2555	01600	01589	3	- ระดับปริญญาตรี	2
29383	2555	01600	01589	4	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
29383	2555	01600	01589	5	- ระดับปริญญาโทที่มีเฉพาะแผน ก	1
29383	2555	01600	01589	6	- ระดับปริญญาโทที่มีเฉพาะแผน ข	-
29383	2555	01600	01589	7	- ระดับปริญญาโท ที่มีทั้ง แผน ก และ แผน ข อยู่ในเอกสารหลักสูตร ฉบับเดียวกัน	2
29383	2555	01600	01589	8	จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ก ที่มี นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแผน ก	1
29383	2555	01600	01589	9	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
29383	2555	01600	01589	10	- ระดับปริญญาเอก	1
29383	2555	01600	01589	587	จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาเอก ที่มี นักศึกษาลงทะเบียนเรียน	1
29383	2555	01600	01589	25	จำนวนศูนย์จัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ทั้งหมด	-
29383	2555	01600	01589	26	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอก สถานที่ตั้ง	-
29383	2555	01600	01589	27	- ระดับอนุปริญญา	-
29383	2555	01600	01589	28	- ระดับปริญญาตรี	-
29383	2555	01600	01589	29	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
29383	2555	01600	01589	30	- ระดับปริญญาโท	-
29383	2555	01600	01589	31	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
29383	2555	01600	01589	32	- ระดับปริญญาเอก	-
29383	2555	01600	01589	33	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอก สถานที่ตั้ง และแจ้งให้คณะกรรมการการ อุดมศึกษาทราบ	-
29383	2555	01600	01589	34	- ระดับอนุปริญญา	-
29383	2555	01600	01589	35	- ระดับปริญญาตรี	-
29383	2555	01600	01589	36	- ระดับ ป.บัณฑิต	-

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	37	- ระดับปริญญาโท	-
29383	2555	01600	01589	38	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
29383	2555	01600	01589	39	- ระดับปริญญาเอก	-
29383	2555	01600	01589	40	จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติตาม กรอบ TQF	6
29383	2555	01600	01589	41	- ระดับอนุปริญญา	-
29383	2555	01600	01589	42	- ระดับปริญญาตรี	2
29383	2555	01600	01589	43	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
29383	2555	01600	01589	44	- ระดับปริญญาโท	3
29383	2555	01600	01589	45	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
29383	2555	01600	01589	46	- ระดับปริญญาเอก	1
29383	2555	01600	01589	47	จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติตาม กรอบ TQF และมีการประเมินผลตามตัวบ่งชี้ ผลการดำเนินงานฯ ครบถ้วน	-
29383	2555	01600	01589	48	- ระดับอนุปริญญา	-
29383	2555	01600	01589	49	- ระดับปริญญาตรี	-
29383	2555	01600	01589	50	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
29383	2555	01600	01589	51	- ระดับปริญญาโท	-
29383	2555	01600	01589	52	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
29383	2555	01600	01589	53	- ระดับปริญญาเอก	-
29383	2555	01600	01589	11	จำนวนหลักสูตรวิชาชีพที่เปิดสอนทั้งหมด	-
29383	2555	01600	01589	12	- ระดับอนุปริญญา	-
29383	2555	01600	01589	13	- ระดับปริญญาตรี	-
29383	2555	01600	01589	14	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
29383	2555	01600	01589	15	- ระดับปริญญาโท	-
29383	2555	01600	01589	16	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
29383	2555	01600	01589	17	- ระดับปริญญาเอก	-
29383	2555	01600	01589	18	จำนวนหลักสูตรวิชาชีพที่เปิดสอนและได้รับ การรับรองหลักสูตรจากองค์กรวิชาชีพ ทั้งหมด	-

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	19	- ระดับอนุปริญญา	-
29383	2555	01600	01589	20	- ระดับปริญญาตรี	-
29383	2555	01600	01589	21	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
29383	2555	01600	01589	22	- ระดับปริญญาโท	-
29383	2555	01600	01589	23	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
29383	2555	01600	01589	24	- ระดับปริญญาเอก	-
29383	2555	01600	01589	61	จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ยังไม่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF แต่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 ครบถ้วน	-
29383	2555	01600	01589	62	- ระดับอนุปริญญา	-
29383	2555	01600	01589	63	- ระดับปริญญาตรี	-
29383	2555	01600	01589	64	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
29383	2555	01600	01589	65	- ระดับปริญญาโท	-
29383	2555	01600	01589	66	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
29383	2555	01600	01589	67	- ระดับปริญญาเอก	-
29383	2555	01600	01589	54	จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF ที่มีผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานฯ ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรก และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี)	-
29383	2555	01600	01589	55	- ระดับอนุปริญญา	-
29383	2555	01600	01589	56	- ระดับปริญญาตรี	-
29383	2555	01600	01589	57	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
29383	2555	01600	01589	58	- ระดับปริญญาโท	-
29383	2555	01600	01589	59	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
29383	2555	01600	01589	60	- ระดับปริญญาเอก	-
29383	2555	01600	01589	695	จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF ที่มีผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานฯ ผ่านเกณฑ์การประเมินครบทุกตัวบ่งชี้	-
29383	2555	01600	01589	696	- ระดับอนุปริญญา	-
29383	2555	01600	01589	697	- ระดับปริญญาตรี	-
29383	2555	01600	01589	698	- ระดับ ป.บัณฑิต	-

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	699	- ระดับปริญญาโท	
29383	2555	01600	01589	700	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
29383	2555	01600	01589	701	- ระดับปริญญาเอก	
29383	2555	01600	01589	68	จำนวนหลักสูตรสาขาวิชาชีพที่มีความร่วมมือในการพัฒนาและบริหารหลักสูตรกับภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพของหลักสูตร	-
29383	2555	01600	01589	69	- ระดับอนุปริญญา	-
29383	2555	01600	01589	70	- ระดับปริญญาตรี	-
29383	2555	01600	01589	71	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
29383	2555	01600	01589	72	- ระดับปริญญาโท	-
29383	2555	01600	01589	73	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
29383	2555	01600	01589	74	- ระดับปริญญาเอก	-
29383	2555	01600	01589	75	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	1,314
29383	2555	01600	01589	76	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับอนุปริญญา	-
29383	2555	01600	01589	77	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	686
29383	2555	01600	01589	78	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	-
29383	2555	01600	01589	79	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	542
29383	2555	01600	01589	80	#NAME?	303
29383	2555	01600	01589	81	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท(แผน ข)	239
29383	2555	01600	01589	82	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
29383	2555	01600	01589	83	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	86

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	102	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	22.5
29383	2555	01600	01589	598	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ แยกตามวุฒิปริญญาหรือเทียบเท่า	22.5
29383	2555	01600	01589	599	- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	0
29383	2555	01600	01589	600	- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	11
29383	2555	01600	01589	601	- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	11.5
29383	2555	01600	01589	597	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกปีการศึกษาที่ผ่านมา (กรณีที่ใช้เกณฑ์ประเมินเป็นค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละฯ)	
29383	2555	01600	01589	107	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	5.5
29383	2555	01600	01589	108	- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
29383	2555	01600	01589	109	- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	2
29383	2555	01600	01589	110	- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	3.5
29383	2555	01600	01589	111	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	9
29383	2555	01600	01589	112	- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
29383	2555	01600	01589	113	- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	5

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	114	- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	4
29383	2555	01600	01589	115	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	8
29383	2555	01600	01589	116	- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
29383	2555	01600	01589	117	- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	4
29383	2555	01600	01589	118	- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	4
29383	2555	01600	01589	119	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	0
29383	2555	01600	01589	120	- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
29383	2555	01600	01589	121	- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0
29383	2555	01600	01589	122	- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	0
29383	2555	01600	01589	595	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของปีที่ผ่านมา (กรณีที่เลือกใช้เกณฑ์ประเมินเป็นค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละ)	0
29383	2555	01600	01589	123	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร	1,249
29383	2555	01600	01589	124	- -ระดับอนุปริญญา	0
29383	2555	01600	01589	125	- -ระดับปริญญาตรี	834.5
29383	2555	01600	01589	126	- -ระดับ ป.บัณฑิต	0
29383	2555	01600	01589	127	- -ระดับปริญญาโท	352.167

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	128	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
29383	2555	01600	01589	129	- ระดับปริญญาเอก	62.333
29383	2555	01600	01589	130	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดบริการให้ นักศึกษา	4,608
29383	2555	01600	01589	131	จำนวน Notebook และ Mobile Device ต่าง ๆ ของนักศึกษาที่มีการลงทะเบียนการ ใช้ Wi-Fi กับสถาบัน	70
29383	2555	01600	01589	132	ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการ ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรม การใช้งานแก่นักศึกษา (จากคะแนนเต็ม 5)	3.84
29383	2555	01600	01589	133	ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการด้าน กายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการ สอนและการพัฒนา นักศึกษา อาทิ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ในระบบไร้สาย (จากคะแนนเต็ม 5)	3.73
29383	2555	01600	01589	134	ผลการประเมินคุณภาพในการให้บริการสิ่ง อำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อาทิ งาน ทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการ รักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้าน อาหารและสนามกีฬา (จากคะแนนเต็ม 5)	3.74
29383	2555	01600	01589	135	ผลการประเมินคุณภาพในการให้บริการ สาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของ อาคารตลอดจนบริเวณ โดยรอบ อาทิ ประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของ เสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคาร ต่างๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง (จากคะแนนเต็ม 5)	3.75
29383	2555	01600	01589	84	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด (ที่ จัดเก็บข้อมูล สำหรับ สมศ1)	141
29383	2555	01600	01589	85	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบ สำรวจเรื่องการเมืองการทำงาน	137
29383	2555	01600	01589	86	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำ หลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบ อาชีพอิสระ)	115
29383	2555	01600	01589	87	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบ อาชีพอิสระ	16
29383	2555	01600	01589	88	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มี งานทำก่อนเข้าศึกษา	2

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	681	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการ ของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	2
29383	2555	01600	01589	89	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อ ระดับบัณฑิตศึกษา	11
29383	2555	01600	01589	682	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	0
29383	2555	01600	01589	683	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ ทหาร	0
29383	2555	01600	01589	90	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือ ประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	19,959.2
29383	2555	01600	01589	669	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด (ที่ จัดเก็บข้อมูล สำหรับ สมศ2 16.2)	141
29383	2555	01600	01589	670	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาโททั้งหมด (ที่ จัดเก็บข้อมูล สำหรับ สมศ2 16.2)	134
29383	2555	01600	01589	671	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ที่ จัดเก็บข้อมูล สำหรับ สมศ2 16.2)	-
29383	2555	01600	01589	93	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับการ ประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-
29383	2555	01600	01589	94	ผลการประเมินโดย Exit Exam ในกลุ่ม สาขาวิชาที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
29383	2555	01600	01589	95	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของ นายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนน เต็ม ๕)	-
29383	2555	01600	01589	96	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาโทที่ได้รับการ ประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-
29383	2555	01600	01589	97	ผลการประเมินโดย Exit Exam ในกลุ่ม สาขาวิชาที่จบการศึกษาระดับปริญญาโท ตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
29383	2555	01600	01589	98	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของ นายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาโทตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนน เต็ม ๕)	-

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	99	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาเอกที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-
29383	2555	01600	01589	100	ผลการประเมินโดย Exit Exam ในกลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอกตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
29383	2555	01600	01589	101	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
29383	2555	01600	01589	691	ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต ตามกรอบ TQF	
29383	2555	01600	01589	692	จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมิน ตามกรอบ TQF ทั้งหมด	
29383	2555	01600	01589	602	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตระดับปริญญาตรี โท เอก ตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
29383	2555	01600	01589	165	จำนวนรวมของบทความวิจัยที่เป็นผลจากวิทยานิพนธ์ หรือบทความจากสารนิพนธ์ หรือบทความจากศิลปนิพนธ์ [ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ที่ผ่านการกลั่นกรอง (peer review) โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมเป็นกรรมการพิจารณาด้วย]	45
29383	2555	01600	01589	672	- จำนวนบทความวิจัย ที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	-
29383	2555	01600	01589	166	- จำนวนบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (proceedings)	-
29383	2555	01600	01589	167	- จำนวนบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (proceedings) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ	45
29383	2555	01600	01589	170	- จำนวนบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ	-
29383	2555	01600	01589	175	จำนวนรวมของผลงานสร้างสรรค์จากศิลปนิพนธ์ที่เผยแพร่ (ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท)	-
29383	2555	01600	01589	176	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปนิพนธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ระดับสถาบันหรือจังหวัด	-
29383	2555	01600	01589	177	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปนิพนธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	178	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
29383	2555	01600	01589	179	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
29383	2555	01600	01589	180	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
29383	2555	01600	01589	91	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	94
29383	2555	01600	01589	181	จำนวนรวมของบทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ (ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก)	-
29383	2555	01600	01589	183	- จำนวนบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/ระดับนานาชาติ หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (จำนวนบทความที่นับในค่าน้ำหนักนี้ จะต้องไม่นับซ้ำกับค่าน้ำหนักอื่นๆ)	-
29383	2555	01600	01589	184	- จำนวนบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏในประกาศของ สมศ. (จำนวนบทความที่นับในค่าน้ำหนักนี้ จะต้องไม่ซ้ำกับที่นับในค่าน้ำหนักอื่นๆ)	-
29383	2555	01600	01589	185	- จำนวนบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ. (จำนวนบทความที่นับในค่าน้ำหนักนี้ จะต้องไม่ซ้ำกับที่นับในค่าน้ำหนักอื่นๆ)	-
29383	2555	01600	01589	186	- จำนวนบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) หรือ ISI หรือ Scopus (จำนวนบทความที่นับในค่าน้ำหนักนี้ จะต้องไม่ซ้ำกับที่นับในค่าน้ำหนักอื่นๆ)	-
29383	2555	01600	01589	588	จำนวนรวมของผลงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ (ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก)	-
29383	2555	01600	01589	589	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ระดับสถาบันหรือจังหวัด	-
29383	2555	01600	01589	590	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	591	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับ การเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
29383	2555	01600	01589	592	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับ การเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
29383	2555	01600	01589	593	- จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ ในระดับนานาชาติ	-
29383	2555	01600	01589	92	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	-
29383	2555	01600	01589	677	(สบช.)จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ภายในเวลาที่กำหนดในหลักสูตร	-
29383	2555	01600	01589	678	(สบช.)จำนวนนักศึกษารับเข้าทั้งหมด (รหัส เดียวกัน)	-
29383	2555	01600	01589	679	(สบช.)จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบผ่าน ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพภายใน 1 ปี	-
29383	2555	01600	01589	680	(สบช.)จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในปี การศึกษาเดียวกัน	-
29383	2555	01600	01589	702	จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมดในปี การศึกษานั้น	6
29383	2555	01600	01589	703	- ระดับอนุปริญญา	-
29383	2555	01600	01589	704	- ระดับปริญญาตรี	2
29383	2555	01600	01589	705	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
29383	2555	01600	01589	706	- ระดับปริญญาโท	3
29383	2555	01600	01589	707	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
29383	2555	01600	01589	708	- ระดับปริญญาเอก	1
29383	2555	01600	01589	709	จำนวนรายวิชาที่มีการประเมินความพึงใจ ของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียน การสอนฯ	-
29383	2555	01600	01589	710	- ระดับอนุปริญญา	-
29383	2555	01600	01589	711	- ระดับปริญญาตรี	-
29383	2555	01600	01589	712	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
29383	2555	01600	01589	713	- ระดับปริญญาโท	-

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	714	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
29383	2555	01600	01589	715	- ระดับปริญญาเอก	-
29383	2555	01600	01589	716	จำนวนรายวิชาที่มีผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนฯ ที่น้อยกว่า 3.51	-
29383	2555	01600	01589	717	- ระดับอนุปริญญา	-
29383	2555	01600	01589	718	- ระดับปริญญาตรี	-
29383	2555	01600	01589	719	- ระดับ ป.บัณฑิต	-
29383	2555	01600	01589	720	- ระดับปริญญาโท	-
29383	2555	01600	01589	721	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
29383	2555	01600	01589	722	- ระดับปริญญาเอก	-
29383	2555	01600	01589	684	ผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา (จากคะแนนเต็ม 5)	3.74
29383	2555	01600	01589	685	ผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา (จากคะแนนเต็ม 5)	3.92
29383	2555	01600	01589	686	ผลการประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา (จากคะแนนเต็ม 5)	0
29383	2555	01600	01589	146	จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	22.5
29383	2555	01600	01589	147	จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัย	22.5
29383	2555	01600	01589	164	จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีการยื่นการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	1
29383	2555	01600	01589	148	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	2,195,600
29383	2555	01600	01589	149	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2,195,600
29383	2555	01600	01589	150	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
29383	2555	01600	01589	151	- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
29383	2555	01600	01589	152	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	5,058,828.57

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	153	- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5,058,828.57
29383	2555	01600	01589	154	- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
29383	2555	01600	01589	155	- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
29383	2555	01600	01589	156	จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	21.5
29383	2555	01600	01589	157	- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	21.5
29383	2555	01600	01589	158	- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
29383	2555	01600	01589	159	- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
29383	2555	01600	01589	160	จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	-
29383	2555	01600	01589	161	- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
29383	2555	01600	01589	162	- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
29383	2555	01600	01589	163	- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
29383	2555	01600	01589	612	จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	1
29383	2555	01600	01589	613	- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1
29383	2555	01600	01589	614	- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
29383	2555	01600	01589	615	- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
29383	2555	01600	01589	616	จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	-
29383	2555	01600	01589	617	- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
29383	2555	01600	01589	618	- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
29383	2555	01600	01589	619	- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	193	จำนวนบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/ระดับนานาชาติ หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (จำนวนบทความที่นับในค่านำหนักนี้ จะต้องไม่ซ้ำกับที่นับในค่านำหนักอื่นๆ)	-
29383	2555	01600	01589	626	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
29383	2555	01600	01589	627	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
29383	2555	01600	01589	628	- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
29383	2555	01600	01589	194	จำนวนบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏในประกาศของ สมศ. (จำนวนบทความที่นับในค่านำหนักนี้ จะต้องไม่ซ้ำกับที่นับในค่านำหนักอื่นๆ)	-
29383	2555	01600	01589	629	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
29383	2555	01600	01589	630	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
29383	2555	01600	01589	631	- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
29383	2555	01600	01589	195	จำนวนบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ. (จำนวนบทความที่นับในค่านำหนักนี้ จะต้องไม่ซ้ำกับที่นับในค่านำหนักอื่นๆ)	-
29383	2555	01600	01589	632	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
29383	2555	01600	01589	633	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
29383	2555	01600	01589	634	- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
29383	2555	01600	01589	200	จำนวนบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :w ww.scimagojr.com) หรือ ISI หรือ Scopus (จำนวนบทความที่นับในค่านำหนักนี้ จะต้องไม่ซ้ำกับที่นับในค่านำหนักอื่นๆ)	-
29383	2555	01600	01589	647	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
29383	2555	01600	01589	648	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
29383	2555	01600	01589	649	- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	202	จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ ในระดับสถาบันหรือจังหวัด (ผลงานของ อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ)	-
29383	2555	01600	01589	653	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	-
29383	2555	01600	01589	654	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
29383	2555	01600	01589	655	- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	-
29383	2555	01600	01589	203	จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ ในระดับชาติ (ผลงานของอาจารย์ประจำและ นักวิจัยประจำ)	-
29383	2555	01600	01589	656	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	-
29383	2555	01600	01589	657	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
29383	2555	01600	01589	658	- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	-
29383	2555	01600	01589	204	จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ ในระดับความร่วมมือระหว่าง ประเทศ (ผลงานของอาจารย์ประจำและ นักวิจัยประจำ)	-
29383	2555	01600	01589	659	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	-
29383	2555	01600	01589	660	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
29383	2555	01600	01589	661	- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	-
29383	2555	01600	01589	205	จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ ในระดับภูมิภาคอาเซียน (ผลงานของ อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ)	-
29383	2555	01600	01589	662	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	-
29383	2555	01600	01589	663	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
29383	2555	01600	01589	664	- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	-
29383	2555	01600	01589	206	จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ ในระดับนานาชาติ (ผลงานของอาจารย์ ประจำและนักวิจัยประจำ)	-

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	665	- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
29383	2555	01600	01589	666	- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
29383	2555	01600	01589	667	- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
29383	2555	01600	01589	207	จำนวนรวมของผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์	3
29383	2555	01600	01589	208	จำนวนรวมของผลงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	
29383	2555	01600	01589	209	จำนวนรวมของผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ	-
29383	2555	01600	01589	210	- -บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ	-
29383	2555	01600	01589	211	- -บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ	-
29383	2555	01600	01589	212	- -ตำราหรือหนังสือที่มีการประเมินผ่านตามเกณฑ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษา กำหนด (ผลงานจะต้องเกินร้อยละ ๕๐ ของชิ้นงาน)	-
29383	2555	01600	01589	213	- -ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว หรือตำราหรือหนังสือที่มีคุณภาพสูงมีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านตามเกณฑ์ขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผลงานจะต้องเกินร้อยละ ๕๐ ของชิ้นงาน)	-
29383	2555	01600	01589	214	จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการตามแผนที่สภาสถาบันอนุมัติ	10
29383	2555	01600	01589	215	จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ ที่นำมาใช้ในการพัฒนา เฉพาะการเรียนการสอน	4
29383	2555	01600	01589	216	จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ ที่นำมาใช้ในการพัฒนา เฉพาะการวิจัย	0
29383	2555	01600	01589	594	จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ ที่นำมาใช้ในการพัฒนา ทั้งการเรียนการสอนและการวิจัย	2
29383	2555	01600	01589	693	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาที่เกี่ยวกับประเด็น ๑ - ๔ ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕	3.51

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	585	คะแนนผลการประเมินผลการดำเนินงานของ สภาสถาบัน (คะแนนเต็ม ๕)	
29383	2555	01600	01589	586	คะแนนการประเมินผลผู้บริหารโดย คณะกรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้ง (คะแนน เต็ม ๕)	
29383	2555	01600	01589	16078	ผลสำรวจรวมของบุคลากร นักศึกษา และ ผู้ใช้บัณฑิต	
29383	2555	01600	01589	694	ผลการประเมินความเห็นของ บุคลากร เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสถาบัน ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ (จากคะแนน เต็ม ๕)	
29383	2555	01600	01589	579	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับการ ประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	-
29383	2555	01600	01589	580	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตระดับ ปริญญาตรีที่มีคุณลักษณะตามอัต ลักษณ์ (คะแนนเต็ม ๕)	-
29383	2555	01600	01589	581	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาโทที่ได้รับการ ประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	-
29383	2555	01600	01589	582	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตระดับ ปริญญาโทที่มีคุณลักษณะตามอัต ลักษณ์ (คะแนนเต็ม ๕)	-
29383	2555	01600	01589	583	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาเอกที่ได้รับการ ประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	-
29383	2555	01600	01589	584	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตระดับ ปริญญาเอกที่มีคุณลักษณะตามอัต ลักษณ์ (คะแนนเต็ม ๕)	-
29383	2555	01600	01589	688	ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมิน บัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	
29383	2555	01600	01589	689	จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมิน คุณลักษณะตามอัตลักษณ์ ทั้งหมด	
29383	2555	01600	01589	668	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตที่มี คุณลักษณะตามอัตลักษณ์ (คะแนนเต็ม ๕)	-
29383	2555	01600	01589	690	ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่ เกี่ยวกับการดำเนินการตามจุดเน้น และ จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของ สถานศึกษา (จากคะแนนเต็ม ๕)	-
29383	2555	01600	01589	222	จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาต่างประเทศ ทั้งหมด	-
29383	2555	01600	01589	223	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาเกาหลี	-
29383	2555	01600	01589	224	- จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาเขมร	-

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	225	- -จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาจีนกลาง	-
29383	2555	01600	01589	226	- -จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาญี่ปุ่น	-
29383	2555	01600	01589	227	- -จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาทมิฬ	-
29383	2555	01600	01589	229	- -จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาพม่า	-
29383	2555	01600	01589	230	- -จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาฟิลิปปิน	-
29383	2555	01600	01589	232	- -จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษามาลายู	-
29383	2555	01600	01589	231	- -จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษามลายู	-
29383	2555	01600	01589	233	- -จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาลาว	-
29383	2555	01600	01589	234	- -จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาเวียดนาม	-
29383	2555	01600	01589	235	- -จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาอังกฤษ	-
29383	2555	01600	01589	236	- -จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษา อินโดนีเซีย	-
29383	2555	01600	01589	237	- -จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาตาม กฎหมายที่ใช้ในกลุ่มประเทศอาเซียนอื่นๆ	-
29383	2555	01600	01589	238	จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การ ทดสอบความรู้ความสามารถด้าน ภาษาต่างประเทศที่กำหนดทั้งหมด (ได้ คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของ คะแนนเต็ม)	-
29383	2555	01600	01589	239	- -จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การ ทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษา เกาหลีที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำ กว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
29383	2555	01600	01589	240	- -จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การ ทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาเขมร ที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อย ละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
29383	2555	01600	01589	241	- -จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การ ทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาจีน กลางที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำ กว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
29383	2555	01600	01589	242	- -จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การ ทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาญี่ปุ่น ที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อย ละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
29383	2555	01600	01589	243	- -จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การ ทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาทมิฬ ที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อย ละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
29383	2555	01600	01589	245	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาพม่าที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
29383	2555	01600	01589	246	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาฟิลิปปินส์ที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
29383	2555	01600	01589	247	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษา มาเลย์ที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
29383	2555	01600	01589	248	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษามลายูที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
29383	2555	01600	01589	249	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาลาวที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
29383	2555	01600	01589	250	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาเวียดนามที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
29383	2555	01600	01589	251	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
29383	2555	01600	01589	252	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาอินโดนีเซียที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
29383	2555	01600	01589	253	- จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาตามกฎหมายที่ใช้ในกลุ่มประเทศอาเซียนอื่นๆ (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
29383	2555	01600	01589	608	จำนวนกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3D ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย	-
29383	2555	01600	01589	609	จำนวนกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3D ด้านการส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทย	-
29383	2555	01600	01589	610	จำนวนกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3D ด้านการสร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติดทุกชนิด	-